



CESOP Infos

2021

Bilan moral et de gestion

du

CESOP

Comité d'entraide sociale de
l'Observatoire de Paris

- Année 2021 -

Version définitive

approuvée par l'assemblée générale du CESOP du 24 juin 2022

Bureau du CESOP

au 31/12/2021

Présidente

Catherine MUSET
catherine.muset@obspm.fr

Vice-présidente

Éléonore HOLLE
01 45 07 79 43
eleonore.holle@obspm.fr

Vice-président

Farid HOUSNI
01 40 51 21 82
farid.housni@obspm.fr

Vice-présidente

Sylvie LEMAÎTRE
01 40 51 22 68
sylvie.lemaitre@obspm.fr

Trésorier

Jean-Laurent DOURNAUX
01 45 07 76 23
jean-laurent.dournaux@obspm.fr

Trésorière adjointe

Maider BUGNON OLANO
01 40 51 21 74
maider.bugnon.olano@obspm.fr

Secrétaire

Cécile VENEAU
01 40 51 21 90
cecile.veneau@obspm.fr

Pour vos correspondances, vous pouvez contacter le bureau du CESOP à
l'adresse de messagerie : bureau-cesop@obspm.fr.

Table des matières

Rapport moral du CESOP.....	4
Rapports moraux.....	7
et bilans des commissions.....	7
Commission enfance.....	8
Commission vacances.....	11
Commission voyages.....	15
Commission retraités.....	17
Commission prêts-solidarité.....	19
Commission aides exceptionnelles.....	21
Rapport moral du CLE.....	23
Rapport moral du CLAS Meudon.....	30
Bilan financier du CLAS Meudon.....	39
Rapport moral du CLAS Nançay.....	41
Bilan financier du CLAS Nançay.....	42
Rapport moral du CLAS Paris.....	44
Bilan financier du CLAS Paris.....	48
Rapport de gestion 2021 du CESOP.....	50
Compte de résultat du CESOP au 31/12/2021.....	55
Bilan du CESOP pour 2021.....	56
Feuille de route 2022.....	58
Rapport des commissaires aux comptes.....	59

Rapport moral du CESOP

Ce rapport moral est celui de l'année 2021 avec une prise de fonction du nouveau Conseil d'Administration du CESOP en juin 2021. Il s'inscrit donc sur 2 mandatures successives.

Bilan de l'année 2021

Comme dans tous les domaines de nos activités, les activités du CESOP ont été fortement impactées par la crise sanitaire liée à la pandémie de Covid-19 et il est particulièrement remarquable de noter l'extrême implication des membres de l'association pour inventer des solutions pour que les activités du CESOP, de ses CLAS et du CLE puissent fonctionner.

Les CLAS

Le protocole sanitaire élaboré en 2020 a permis aux CLAS de redémarrer dès la reprise en présentiel des activités : contrôle des passes sanitaires, aération et respect des jauges dans les salles ainsi que recommandation du port du masque en intérieur. Les forums des CLAS de Meudon et Paris ont pu être organisés en septembre 2021 et les inscriptions prises même si, en moyenne, le nombre des participants a diminué. La mise en place du nouveau protocole de télétravail a également eu un impact sur les activités hebdomadaires en présentiel. L'activité jardinage a été suspendue pendant les week-ends pour l'ensemble des agents actifs et retraités. Les repas de Noël avec participation des retraités n'ont pu être organisés sur les 3 sites.

Le CLE

Le CLE a pu ouvrir les mercredis, grâce à un protocole de reprise comportant des mesures spécifiques. À ce jour, aucune contamination n'a été recensée au CLE, et nous nous réjouissons que le centre ait affiché complet pour le traditionnel camping de début juillet.

Les commissions

Certaines commissions ont fortement souffert de la situation sanitaire : notamment celle des voyages avec le séjour au GUATEMALA, repoussé en 2020, prévu en 2021 et finalement annulé. La commission des retraités a dû reprogrammer par 2 fois la sortie spectacle de fin d'année pour finalement se reporter vers un repas dans un restaurant de la capitale. Les commissions Enfance et Vacances ont pu fonctionner durant l'été, et ont permis aux familles de partir en vacances, et aux enfants de partir en colonie ou classes transplantées grâce aux subventions du CESOP.

Nous espérons vivement que ces moments de convivialité pourront enfin être organisés en 2022, notamment pour la célébration des 50 ans du CESOP.

Les groupes de travail

Le nouveau CA s'est doté de groupes de travail qui lui permettent de concrètement avancer en mode projet sur des chantiers identifiés et pour les lancer en 2021, chaque vice-président en a pris la responsabilité : **GT Séjours** pour agrandir l'offre des vacances et enfance, **GT interClas** pour capitaliser sur les expériences des divers CLAS, **GT Communication et Information** pour faciliter l'accès et la diffusion de l'information et **GT 50ans** pour préparer la célébration en 2022 de l'anniversaire de la création du CESOP. Un point à chaque CA du CESOP permet d'informer sur les avancés et les difficultés rencontrées. La liste des groupes de travail et leur composition sont régulièrement adaptées aux besoins.

Ainsi, un premier objectif a été tenu grâce au GT Communication et Information : publication régulière dans le BIOP (bulletin interne de l'Observatoire) d'un article dédié aux événements du CESOP, de ses commissions, ses CLAS et du CLE et ouverture de la première version du site du CESOP en fin d'année 2021 à tous les membres du CESOP cesop.observatoiredeparis.psl.eu

Conclusion

Je tiens à remercier très chaleureusement les membres du conseil d'administration, du bureau du CESOP, Claire BERNARD pour son efficacité et sa disponibilité, ainsi que tous les membres des CLAS de Paris, Meudon, Nançay, et du CLE qui donnent de leur temps et leur énergie pour l'association. Sans eux, et leur volonté de candidater en mai 2021, nous n'aurions plus de CESOP cette année !

Enfin, une pensée émue pour celle qui est partie trop tôt, si vite en mars 2022 et qui a tant œuvré pour notre association : Sylviane ¹nous ne t'oublierons pas.

Catherine MUSET, présidente du CESOP

1 Sylviane CHAINTREUIL, dès son arrivée dans l'établissement, a été impliquée dans la vie sociale de l'Observatoire,. Elle fut tout d'abord présidente du comité de gestion du Centre de Loisirs Éducatifs (CLE) de l'Observatoire de 1997 à 2001, puis en fut la trésorière de 2001 à 2003. De 2003 à 2006, elle fut présidente du CESOP , puis vice-présidente de 2006 à 2012. En 2019, elle s'est tournée vers le CAES du CNRS, dont elle est devenue secrétaire générale à mi-temps.

Commissions et Groupes de travail du CESOP, CLAS, CLE

Au 31/12/2021

Enfance	Françoise ROQUES
Vacances	Yamina SAGHI
Voyages – week-ends	Félix MAOULY
Retraités	Nicole HALLÉ, Michel ANDRÉ
Prêts-solidarité	Corinne DAUBAS
Aides exceptionnelles	Jean-Laurent DOURNAUX (trésorier)
Coordination CAES	Corinne DAUBAS
Communication-Information	Éléonore HOLLE
Inter-CLAS	Sylvie LEMAÎTRE
Séjours	Farid HOUSNI
Comité de gestion du CLE	Florence HENRY (présidente)
CLAS Meudon	Xavier BONNIN (président)
CLAS Nançay	Emmanuel THÉTAS (président)
CLAS Paris	Sylvie LEMAÎTRE (présidente)

Rapports moraux et bilans des commissions

Commission enfance



Rapport moral

Cette année le bureau de la commission Enfances a été renouvelé. La commission fait toujours de la communication par l'intermédiaire de la journée des nouveaux entrants et des forums de rentrée.

Si elle avait bien résisté en 2020, la commission Enfance a subi de plein fouet les effets de la crise sanitaire en 2021. Elle enregistre ainsi son nombre le plus faible de dossiers déposés depuis ces 5 dernières années puisque 6 dossiers seulement, concernant 5 agents tous MEN, ont été déposés en 2021. Ce nombre était de 12 dossiers pour 8 agents en 2020 et de 17 dossiers en 2019.

Les dossiers déposés se répartissent de la façon suivante par site.

- 4 demandes de parents meudonnais
- 2 demandes (pour un agent) de parents parisiens
- Aucune demande émanant de Nançay

La répartition par type de séjour est la suivante

- 5 colonies
- 1 classe transplantée
- Aucun séjour linguistique

Sur ces séjours, tous étaient en France.

Rapport financier

Montant de la subvention accordée en 2021 : **6 000 €**

Détail

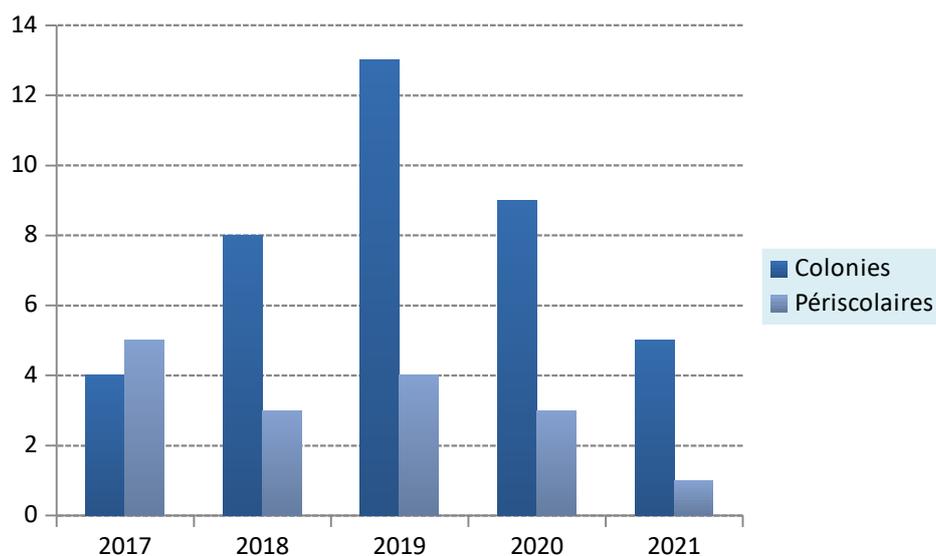
6 dossiers ont été déposés dont :

- 5 colonies représentant un coût moyen pris en charge (hors prise en compte de l'avoir) de 973,94 €
- 1 classe transplantée d'un coût de 280 €

N°	Organisme	Taux de subvention	Coût réel	Durée (jours)	Type de séjour	Subvention accordée	Participation agent
1	MEN	31,86	1 126,40	14	Colonie	358,76	767,64
2	MEN	44,14	1 127,70	7	Colonie	497,82	413,34
<i>(Avoir 2020 sur 2)</i>			-745,75			-312,67	-216,54
3	MEN	48,31	630,00	14	Colonie	304,38	325,62
4	MEN	51,79	1 705,60	7	Colonie	883,30	822,30
5	MEN	51,79	0,00	7	Colonie	0,00	0,00
6	MEN	69,54	280,00	5	Classe transplantée	194,70	85,30

Un dossier (#2) a été financé en majeure partie par un avoir issu de l'annulation d'un séjour en 2020 pour cause de crise sanitaire. Le montant des **avoirs** au titre des séjours Enfance s'élevait **au 31/12/2021 à 1 138 €**.

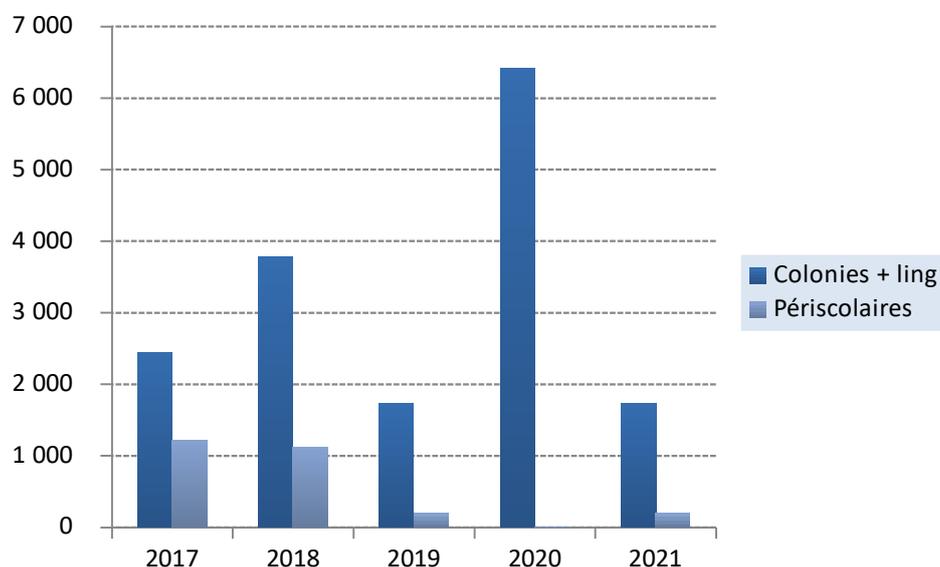
Le nombre de dossiers financé est en forte baisse par rapport aux années précédentes. En cause, les restrictions sanitaires (confinement, incertitudes sur les séjours) qui n'ont pas créé de conditions propices à la mise en place de colonies que ce soit pour les agents ou pour les collectivités.



Synthèse

Charges	Montant	Recettes	Montant
<u>Charges d'exploitation</u>		<u>Produits d'exploitation</u>	
Colonie	3 843,95	Part. versée par agents	2 197,66
Classe transplantée	280,00	Subv. versée CESOP	1 926,29
Séjour linguistique	0,00	Sous-total	4 123,95
Sous-total	4 123,95		
<u>Charges exceptionnelles</u>		<u>Produits exceptionnels</u>	
Créance		Dette agents	0,70
Pertes et profits	0,70		
Sous-total	4 124,65	Sous-total	4 124,65
Excédent de l'exercice	0,00	Déficit de l'exercice	0,00
Total	4 124,65	Total	4 124,65

La subvention versée pour l'année 2021 est de **1 926,29 €** et est forte baisse par rapport à l'an dernier. L'exercice 2021 de cette commission présente un **bénéfice de 4 073,72 €** par rapport au budget initialement prévu. La répartition de la subvention versée selon le type de séjour est illustrée sur la figure ci-dessous.



La participation des agents s'élève à **2 197,66 €**.

Le taux de subvention moyen est de **49,57%** (en baisse par rapport à 2020 : 57,60%).

Commission vacances



Rapport moral

En 2021, le bureau de la commission Vacances a été renouvelé. Un grand merci à Constance IMAD qui a été responsable de cette commission pendant plusieurs années. 18 dossiers ont été traités en 2021 par la commission, 2 ont été annulés en raison de la situation sanitaire.

Au total, 61 personnes sont parties en vacances sur des séjours été / hiver avec la commission.

- 10 familles avec VACANCES POUR TOUS
- 2 familles avec TERNELIA
- 1 famille avec BELAMBRA
- 3 familles avec ODALYS

Type de séjour : 3 familles en pension et 13 familles en location

Durée du séjour

- 11 familles pour 1 semaine
- 4 familles pour 2 semaines
- 1 famille pour 3 semaines

Le taux de subvention le plus bas est de 15%, le plus élevé est de 80%.

Rapport financier

Montant de la subvention accordée en 2021 : 18 500 €

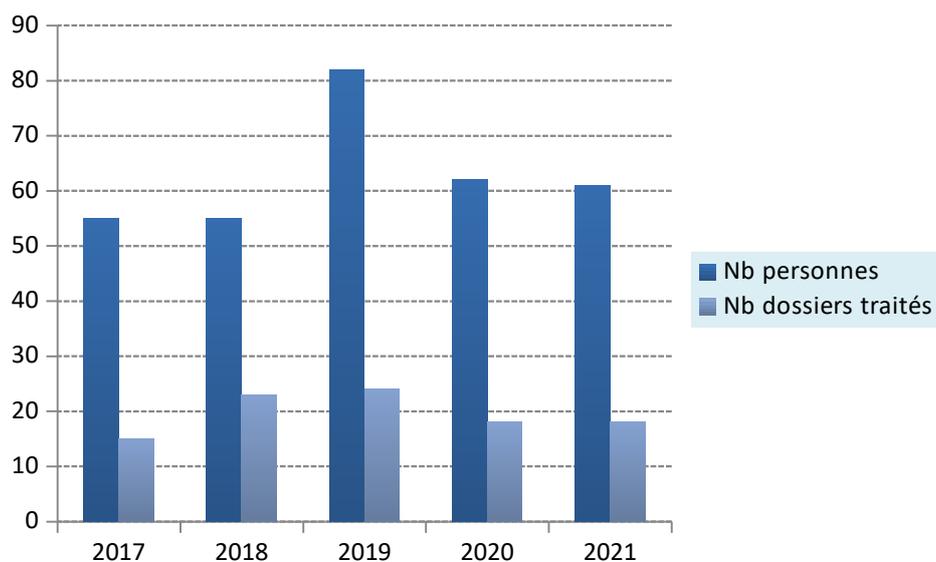
Détail

18 dossiers ont été déposés, 2 dossiers ont été annulés, font l'objet d'avoirs partiellement utilisés en 2021 et ne sont pas comptabilisés dans le bilan présenté. Les dossiers restants se répartissent en :

- 13 demandes de locations pour un coût réel moyen de 950,84 € (ce montant était de 2 018,44 € en 2020)
- 3 demandes en pension pour un coût réel moyen de 2 979,06 € (ce montant était de 2 936,47 € en 2020)

N°	Organisme	Site	Organisme	Durée (jours)	Type	Nb de personnes	Destination	Taux de subvention	Coût réel séjour	Coût pris en charge	Subvention accordée	Part agents	
1	MEN	Nançay	VPT	7	Location	4	France	57,51	1 092,00	1 092,00	628,06	463,94	
2	MEN	Paris	VPT	7	Location	5	France	55,88	417,60	417,60	233,37	184,23	
3	CNRS	Meudon	Ternélia	14	Pension	4	France	15,00	4 461,70	4 399,20	659,88	3 801,82	
4	MEN	Paris	Ternélia	14	Pension	2	France	15,00	2 238,60	2 199,60	329,94	1 908,66	
5	MEN	Paris	VPT	7	Location	5	France	55,88	385,00	385,00	215,15	169,85	
6	MEN	Meudon	Belambra	21	Pension	1	France	67,63	2 236,87	2 123,87	1 436,32	800,55	
7	MEN	Paris	VPT	7	Location	5	France	55,88	415,00	415,00	231,92	183,08	
8	MEN	Meudon	VPT	14	Location	4	France	69,54	1 407,60	1 407,60	978,85	428,75	
9	MEN	Meudon	VPT	7	Location	4	France	42,70	931,60	968,35	397,80	533,80	
10	MEN	Meudon	VPT	7	Location	4	France	42,70	771,75	735,00	329,54	442,21	
11	MEN	Nançay	VPT	7	Location	4	France	57,51	1 148,00	1 148,00	660,26	487,74	
12	MEN	Nançay	VPT	7	Location	2	France	47,22	1 051,40	1 006,20	475,10	576,30	
13	MEN	Nançay	Odalys	7	Location	6	France	80,00	1 054,80	1 054,80	843,84	210,96	
14	MEN	Meudon	Odalys	14	Location	3	France	65,29	2 354,51	2 281,50	1 489,59	864,92	
15	MEN	Meudon	VPT	7	Location	3	France	40,91	841,20	805,00	329,31	511,89	
16	MEN	Paris	Odalys	7	Location	5	France	55,88	490,50	490,50	274,11	216,39	
Total						61			21 298,13	20 929,22	9 513,04	11 785,09	
Moyenne									51,53	1 331,13	1 308,08	594,57	736,57

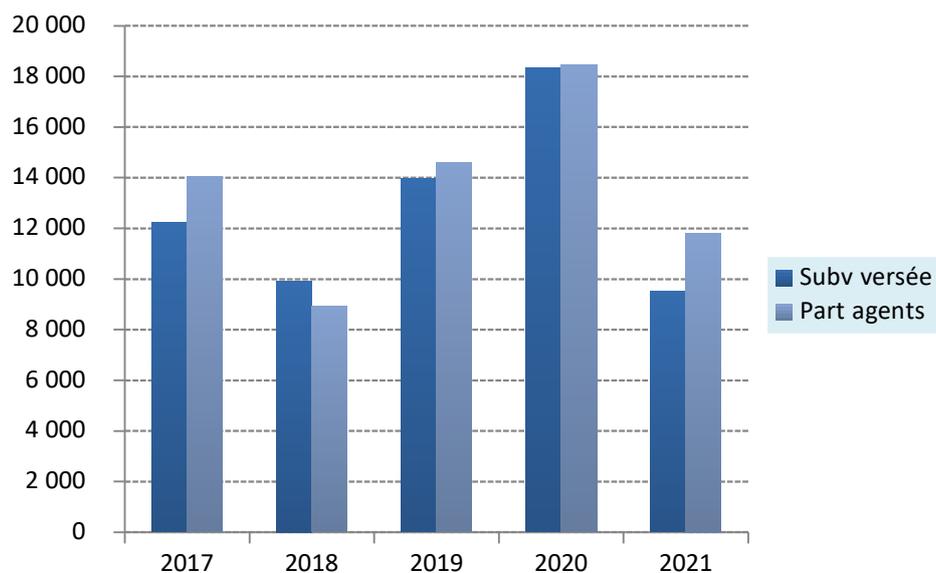
Le nombre de dossiers déposés est identique à celui de 2020 et reste similaire au nombre de dossiers déposés depuis 2017 (2019 mis à part) comme le montre la figure ci-dessous.



Synthèse

Charges	Montant	Recettes	Montant
<u>Charges d'exploitation</u>		<u>Produits d'exploitation</u>	
Séjours	21 298,13	Part. versée par agents	11 785,09
		Subvention versée CESOP	9 513,04
		Sous-total	21 298,13
<u>Charges exceptionnelles</u>		<u>Produits exceptionnels</u>	
Créance		Dette agents	0,93
Pertes et profits	0,93		
Sous-total	21 299,06	Sous-total	21 299,06
Excédent de l'exercice	0	Déficit de l'exercice	0,00
Total	21 299,06	Total	21 299,06

La subvention versée pour l'année 2021 est de 9 513,04 € et est à un de ses plus faibles niveaux depuis 2016 comme le montre la figure ci-dessous.



L'exercice 2021 de cette commission présente un **bénéfice de 8 987 €** par rapport à la subvention initialement prévue. La participation des agents s'élève à 11 785,09 €. Le taux de subvention moyen est de 51,53% (52,93 en 2020).

Commission voyages



Rapport moral

Pour 2021, la commission Voyage avait prévu un circuit au Guatemala "Émotions guatémaltèques". Ce circuit de 11 jours et 9 nuits devait se dérouler au mois de novembre. Il avait déjà été reporté en 2020 à cause de la pandémie. Malheureusement, encore une fois ce voyage n'a pas pu avoir lieu toujours pour les mêmes raisons. Il sera remplacé par un voyage organisé au premier semestre 2022 et par un week-end prolongé en automne 2022 en espérant que les participants soient au rendez-vous et que les conditions sanitaires soient améliorées.

Rapport financier

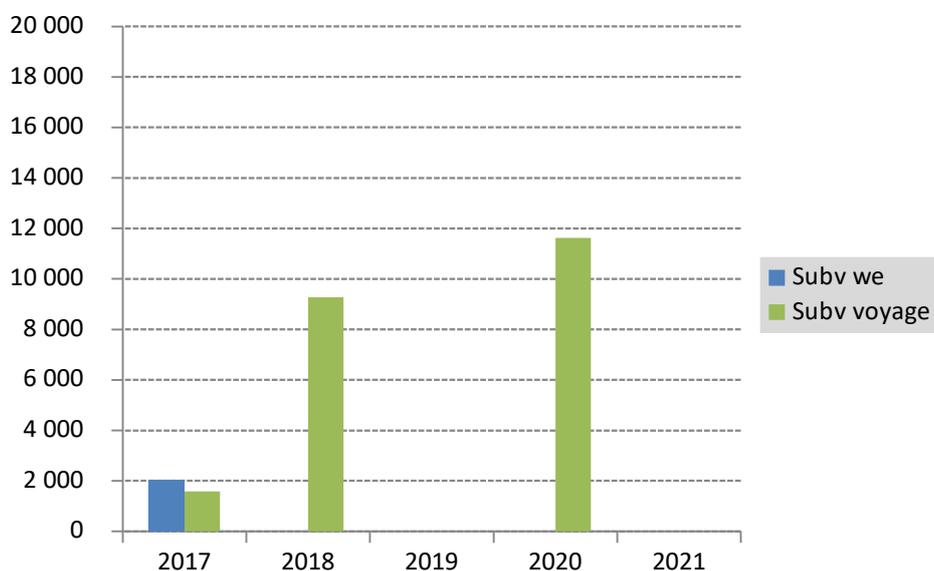
Détail

Compte tenu de l'annulation définitive du voyage au Guatemala prévu en novembre 2021, les agents qui souhaitaient y participer ont été intégralement remboursés. Ce remboursement inclut les 16 chèques de réservation des personnes inscrites en 2020 et qui avaient souhaité participer au voyage 2021 (montant total de 3 680 €). Le CESOP conserve l'avoir du séjour Guatemala 2020 (15 381 €). L'intégralité de la subvention 2021 (12 500 €) n'est donc pas dépensée.

Synthèse

Montant de la subvention accordée en 2021 : 12 500 €

Charges	Montant	Recettes	Montant
<u>Charges d'exploitation</u>		<u>Produits d'exploitation</u>	
Acompte sur séjours	0,00	Part. versée par agents à facturer	3 680,00
Suppl. chambre individuelle	0,00	Suppl. chambre individuelle	0,00
Sous-total	0,00	Subvention versée CESOP	0,00
		Sous-total	3 680,00
<u>Charges exceptionnelles</u>		<u>Produits exceptionnels</u>	
Remboursements agents	3 680,00	Dette agents	0
Sous-total	3 680,00	Sous-total	3 680,00
Excédent de l'exercice	0,00	Déficit de l'exercice	0,00
Total	3 680,00	Total	3 680,00



Commission retraités



Rapport moral

La commission Retraités a été renouvelée en 2021 et tient à remercier Pierre GIGAN pour avoir animé cette commission pendant plusieurs années.

Pour 2021, la commission Retraités avait prévu un spectacle "Carmina Burana" en novembre 2021. Il a été annulé et remboursé : la société qui l'organisait n'étant pas en mesure de le reporter à des dates et horaires qui convenaient. Il a été remplacé par un simple déjeuner auquel ont participé la moitié des personnes prévues pour le spectacle. Ce fut cependant une occasion appréciée par les participants heureux de se retrouver après cette période difficile d'isolement due à la pandémie, occasion d'autant plus appréciée que le repas traditionnel de Noël à Meudon n'a pu avoir lieu pour la seconde fois. La commission Retraités espère (et met tout en œuvre pour) qu'une sortie exceptionnelle soit organisée début 2022 pour effacer le souvenir de ces 2 années d'inactivité forcées.

Rapport financier

Détail

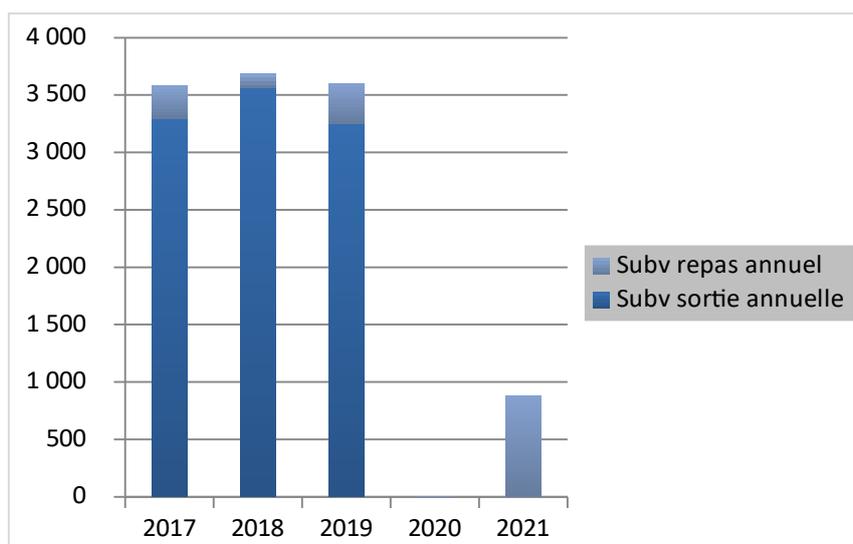
Du fait de l'annulation de la sortie Retraités pour la deuxième année consécutive, une provision de 1 000 € a été réalisée sur le budget 2021 afin de financer un atelier Retraités en 2022 à l'occasion des 50 ans du CESOP qui permettra de compenser cette absence prolongée de rendez-vous. L'unique poste de dépense sur 2021 en dehors de cette provision est le repas au Palais des Congrès qui devait précéder le spectacle et qui a réuni 21 retraités.

Synthèse

Montant de la subvention accordée en 2021 : 4 000 €

Charges	Montant	Recettes	Montant
<u>Charges d'exploitation</u>		<u>Produits d'exploitation</u>	
21 repas au Palais des Congrès	1 260,00	21 part. repas tarif Retraités	378,00
49 places Carmina Burana à 69,00 €	3 381,00	Remboursement C Burana	3 381,00
0 repas de Noël	0,00	Sous-total part agents	3 759,00
Provision Atelier retraités 50 ans CESOP	1 000,00	Subvention versée CESOP	1 882,00
Sous-total	5 641,00	Sous-total	5 641,00
<u>Charges exceptionnelles</u>		<u>Produits exceptionnels</u>	
Créance	0,00	Dette agents	0,00
Sous-total	5 641,00	Sous-total	5 641,00
Excédent de l'exercice	0,00	Déficit de l'exercice	0,00
Total	5 641,00	Total	5 641,00

L'exercice 2021 de cette commission présente un **bénéfice de 2 118 €** par rapport à la subvention initialement prévue.



Commission prêts-solidarité



Rapport moral

En 2021, le bureau de la commission Prêts a été renouvelé. Un grand merci à Pascale HAMMÈS qui a été responsable de cette commission pendant plusieurs années.

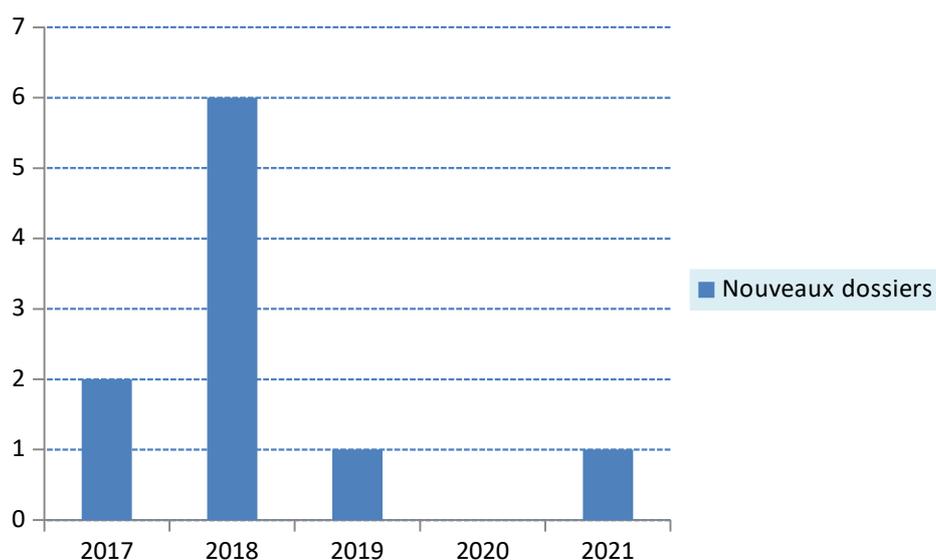
Une nouvelle demande de prêt a été accordée en 2021.

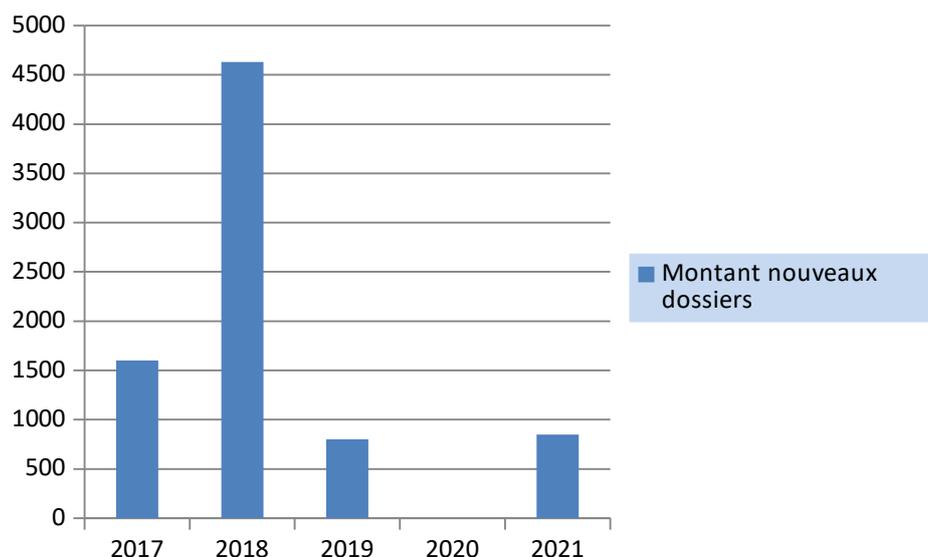
Rapport financier

Détail

Il y a eu une nouvelle demande de prêt d'un montant de 850 € en 2021.

Après approbation du CA du CESOP du 31 mars 2022, le solde d'un prêt contracté par un agent actuellement en arrêt longue maladie, a été placé en pertes et profits. Cette décision sera réactualisée en fonction du retour ou non de l'agent.





Synthèse

Charges	Montant	Recettes	Montant
<u>Charges d'exploitation</u>		<u>Produits d'exploitation</u>	
Prêts en cours au 31/12/20	560,00	Remboursements prêts 2020	120,00
1 nouveau dossier	850,00		
Sous-total	1 410,00		
<u>Charges exceptionnelles</u>		<u>Produits exceptionnels</u>	
Créances	0,00	Perte (décision CA du 31/03/22)	440,00
Sous-total	1 410,00	Sous-total	560,00
		Prêts en cours au 31/12/21	850,00
Total	1 410,00	Total	1 410,00

Commission aides exceptionnelles



Aides

Rapport moral

Cette commission a un statut particulier, car sa composition est mixte CESOP - Observatoire.

Son financement est un fonds de réserve spécifique mis à disposition par l'Observatoire exclusivement pour la gestion des actions exceptionnelles d'aide pour les agents MEN.

Tous les dossiers sont présentés anonymement par l'assistante sociale attachée à l'Établissement à une commission composée de membres du CESOP et de l'Observatoire.

Cette commission a été partiellement renouvelée cette année.

1 dossier a été accepté et présenté par la commission en 2021 pour un montant total de 396 €.

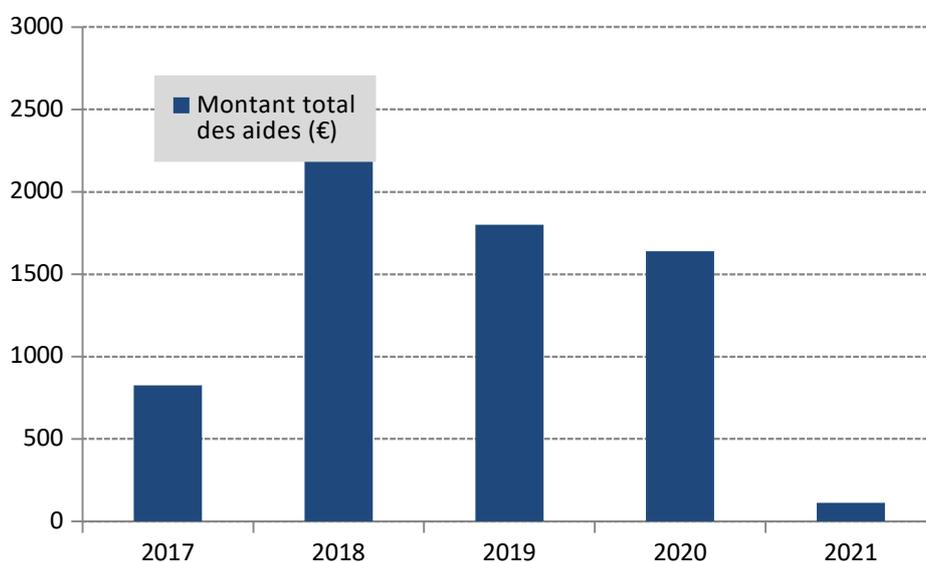
Rapport financier

Le nombre de dossiers et le montant de l'aide moyenne est en baisse depuis 2019.

Le fonds d'aide est régulièrement alimenté de 2 000 € chaque année par l'Observatoire. Le solde de ce fonds au 31/12/2021 est de 2 299 €.

Synthèse

Charges	Montant	Recettes	Montant
<u>Charges d'exploitation</u> 1 aide	396,00	<u>Produits d'exploitation</u> Fonds associatif Aides (au 31/12/20) Dotation spécifique Observatoire	695,00 2 000,00
<u>Charges exceptionnelles</u> Créances	0,00	<u>Produits exceptionnels</u> Dettes	0,00
Sous-total Fonds associatif Aides au 31/12/21	396,00 2 299,00	Sous-total	2 695,00
Total	2 695,00	Total	2 695,00



Rapport moral du CLE



Composition du comité de gestion au 31/12/2021

- Florence HENRY, Présidente (CNRS, Observatoire de Paris)
- Isabelle JÉGOUZO, Vice-présidente (CNRS, Observatoire de Paris)
- Jean-Laurent DOURNAUX, Trésorier (CNRS, Observatoire de Paris)
- Mathieu SERVILLAT, Trésorier adjoint (CNRS, Observatoire de Paris)
- Yann CLÉNET, Secrétaire (CNRS, Observatoire de Paris)
- Christelle LE MOULLEC, (CNRS Bellevue)
- Sophie MASSON (Observatoire de Paris)
- Arnaud SEVIN (Observatoire de Paris)
- Philippe ROUSSEAU (Observatoire de Paris)

Rapport de la Présidente

Malgré la pandémie qui a perduré pendant l'année 2021, le CLE a vaillamment résisté. Les mesures sanitaires ont continué à être appliquées avec soin :

- Lavage des mains régulier
- Port du masque en intérieur
- Prise et consigne de la température de chaque enfant à son arrivée
- Accueil des familles en extérieur

La limitation de l'effectif à 30 enfants a cependant été levée. Au final, bien qu'il y ait eu quelques cas de Covid (parmi les enfants et les animateurs), aucune contamination au sein du CLE n'a été relevée. Le comité de gestion remercie les parents, qui ont continué à respecter les consignes, ainsi que les animateurs qui ont pu veiller au respect des consignes sans que les enfants n'en souffrent trop.

Le 3^e confinement pendant les vacances de printemps et le télétravail qui était recommandé pour tous ceux qui le pouvaient ont entraîné une baisse de fréquentation du centre. Le niveau des années pré-Covid n'a pas été rattrapé. Nous espérons que 2022 retrouvera une fréquentation plus importante.

Mais il n'y a pas que le Covid dans la vie du CLE, heureusement !

Au printemps 2021, le comité de gestion a été renouvelé. Nous saluons et remercions chaleureusement Amal Ghua (ex-CNRS Bellevue) qui a terminé son mandat bien que ne travaillant plus à la DR5 et que ses enfants ne fréquentaient plus le CLE. Nous accueillons aussi de nouveaux membres : Catherine Muset (présidente du CESOP), Philippe Rousseau (représentant du CA du CESOP) et Christelle Le Moullec (CNRS Bellevue). Merci à eux pour leur engagement.

À l'automne, le CLE a également accueilli une nouvelle directrice Awa Traoré. Contrairement aux directrices et directeurs précédents, elle n'était pas animatrice au CLE, mais directrice de centre de loisirs dans les écoles Meudonnaises. Nous espérons faire un bon bout de chemin avec elle. Awa a d'ores et déjà commencé à prendre ses marques en renouvelant une grande partie du mobilier : des vrais lits chez les petits et des nouveaux canapés pour tous.

Côté animations, les enfants étaient au rendez-vous pour le traditionnel camping de début juillet, pour le plus grand bonheur des petits et des grands. Pour les autres petites vacances, différents thèmes ont été proposés aux enfants : une grande enquête policière, du théâtre, les aventuriers célèbres (Jumanji, Rebelle, Indiana Jones, ...), un projet d'art où il fallait refaire les œuvres d'arts qui avaient été volées dans un musée, ou encore le système solaire. Quant aux mercredis, notre nouvelle directrice a proposé des activités orientées vers le « vivre ensemble ».

La qualité des activités proposées par l'équipe d'animation, leur diversité et leur originalité ont persisté tout au long de cette année. Le dynamisme du centre de loisirs de l'Observatoire qui fait sa renommée, parfois en dehors de nos murs, était encore au rendez-vous.

Florence HENRY, Présidente du CLE

Bilan financier 2021 du CLE

Montant de la subvention accordée en 2021 : **34 933 €**

Compte de résultat 2021

Le compte de résultat du CLE est la synthèse de l'ensemble des activités de l'année.

Charges		Produits	
Fournitures d'atelier	3 446,22	Participation agents CESOP	9 089,75
Fournitures de bureau	842,77	Participation agents CAES	10 444,97
Matériel/équipement		Participation agents ext.	9 632,55
Matériel/équipement	3 557,28		
Voyage et déplacements	166,39	Repas intervenants	1 776,74
Réceptions : repas goûters	13 805,44	Subventions équipement CESOP	10 000,00
Repas Restauration	4 752,61	Subventions d'exploitation CESOP	34 933,00
Frais financiers	101,03	Subventions d'exploitation CAES	21 066,04
Taxes	128,04		
Rémunérations du personnel	55 464,60		
Cotisations URSSAF	3 880,96		
Cotisations Retraites	3 762,77		
Cotisations Prev	690,45		
Pharmacie	847,34		
Rémunération Secrétariat CAES	13 367,23	Subventions secrétariat CAES	13 367,23
Provisions	3 000,00		
Divers	445,23		
Dotations aux amortissements	1 533,60		
Sous-total	109 791,96		
Rémunération secrétariat Cesop	12 531,78	Subvention secrétariat CESOP	12 531,78
TOTAL CHARGES :	122 323,74	TOTAL PRODUITS	122 842,06
RESULTAT	518,32		

Bilan 2021 du CLE

L'exercice 2021 du CLE présente un **bénéfice de 518,32 €**.

ACTIF		PASSIF	
Immobilisations	18 266,46	Fonds de roulement	37 659,95
Salaires	519,20	Provisions	8 000,00
Agents	15 919,70	Amortissements	10 248,66
CESOP	2 945,59	Fournisseurs	667,56
CAES	10 738,18	Charges sociales	8 519,49
Charges constatées d'avance	699,84	Taxes	177,40
Banque	16 675,30		
Caisse	27,11		
Résultat net de l'exercice			518,32
TOTAL ACTIF	65 791,38	TOTAL PASSIF	65 791,38

Compte de gestion 2021 du CLE

Charges

Dépenses 2021	Charges courantes	Charges secrétariat	Transfert de charges	Total charges
Animations sur site	3 446,22 €			3 446,22 €
Animations hors site	0,00 €			0,00 €
Équipement			6 557,28 €	6 557,28 €
Repas midi	4 752,61 €			4 752,61 €
Goûters-Dîners	13 805,44 €			13 805,44 €
Amortissement	1 533,60 €			1 533,60 €
Transports	166,39 €			166,39 €
Charges Salariales	63 926,82 €			63 926,82 €
Administration- Comptabilité	842,77 €			842,77 €
Charges Secrétariat		25 899,01 €		25 899,01 €
Divers/pharmacie	1 292,57 €			1 292,57 €
Frais financiers	101,03 €			101,03 €
Total	89 867,45 €	25 899,01 €	6 557,28 €	122 323,74 €

Recettes

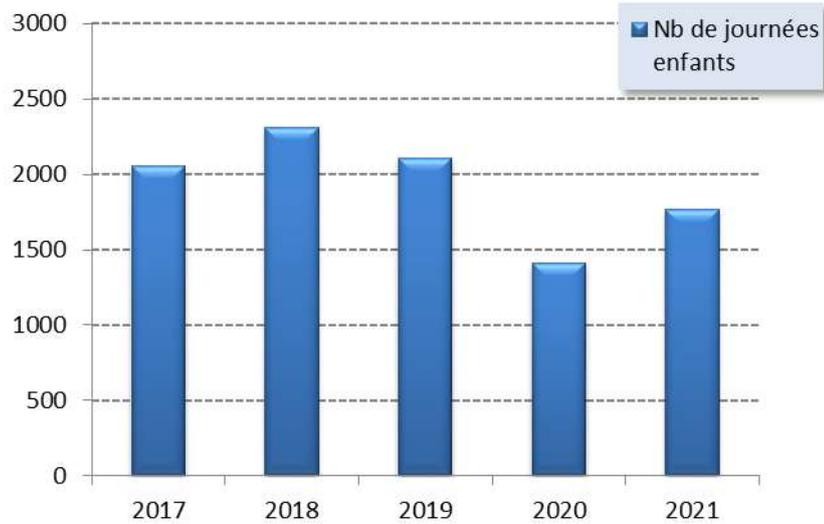
Recettes 2021	Recettes courantes	Recettes autres
Subventions CAES	21 066,04 €	
Participations Agents CAES	10 444,97 €	
Subventions CESOP	34 933,00 €	
Participations Agents CESOP	9 089,75 €	
Participations Extérieurs	9 632,55 €	
Avantages repas	1 776,74 €	
Divers		10 000,00 €
Subvention secrétariat	0,00 €	25 899,01 €
Reprise sur provision		
Sous-total	86 943,05 €	35 899,01 €
Total recettes	122 842,06 €	

Répartition 2021	Total	CAES	CESOP	Ext.
Nombre de journées enfants	1 768	783	732	253
Répartition charges courantes	89 867,45 €	39 799,89 €	37 207,56 €	12 859,99 €
Répart. Participation parents		10 444,97 €	9 089,75 €	9 632,55 €
Répart. autres recettes courantes	1 776,74 €	786,87 €	735,62 €	254,25 €
Subventions reçues ou à recevoir		21 066,04 €	34 933,00 €	
Compensation CESOP				
Répartition charges net		7 502,01 €	-7 550,80 €	2 973,19 €

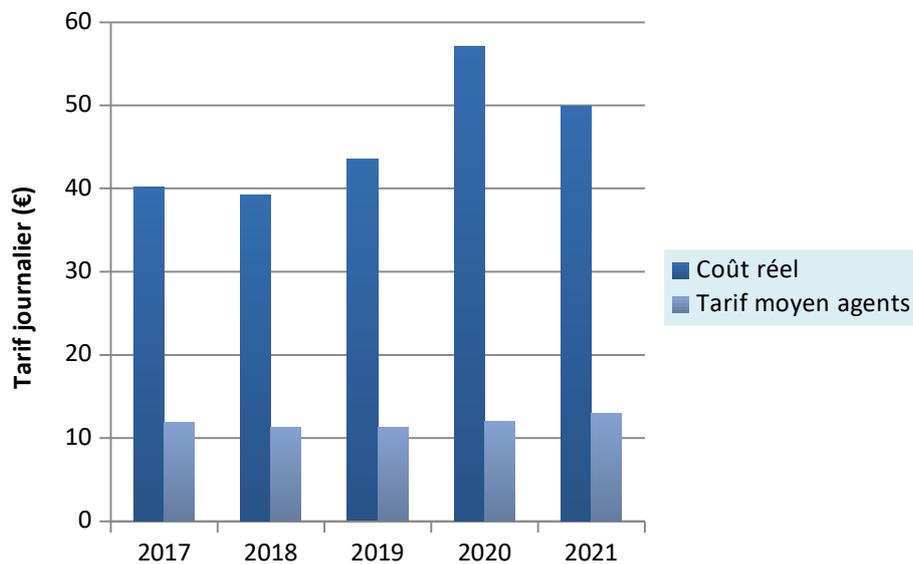
Synthèse

Le CLE a changé de banque cette année. Le choix s'est porté vers le Crédit Mutuel qui a une meilleure connaissance des besoins des associations que l'ancienne banque. Certains achats prévus en 2021 ont dû par conséquent être passés en 2022 à cause d'indisponibilité de CB.

Du fait de la crise sanitaire, le centre a dû fermer pendant les vacances scolaires de Pâques. Cela représente environ 10% du nombre annuel d'ouverture du CLE en période normale. Les recommandations liées au télétravail (non applicabilité du régime de droit commun sur la quasi-totalité de 2021) ont également contribué à une faible fréquentation du centre.

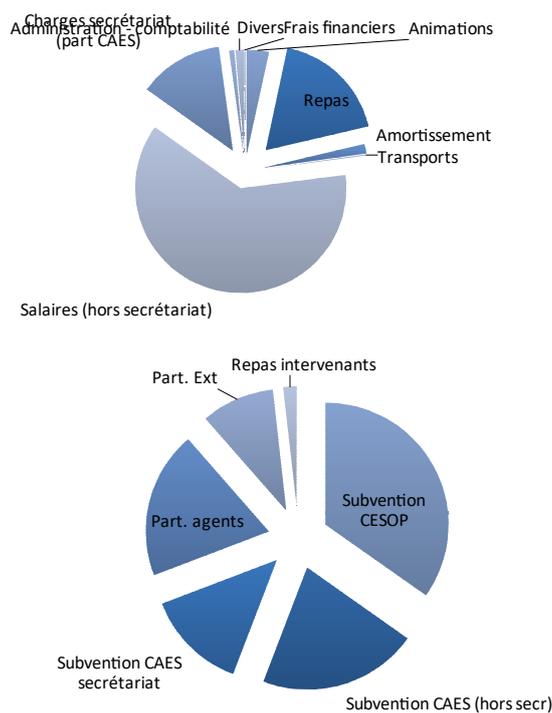


Cette baisse de fréquentation a eu de faibles répercussions sur le nombre d'animateurs car le cadre réglementaire impose un nombre minimal d'adultes par groupe d'enfants par tranche d'âge en-dessous duquel il est impossible de descendre. En 2021, contrairement à 2020, il n'y a pas eu de mise en chômage partiel des animateurs. Première conséquence de cette fréquentation, le taux de fréquentation du CLE est en augmentation par rapport à 2020 mais reste inférieur au niveau d'avant la pandémie. Seconde conséquence, la baisse des charges étant décorrélée de la baisse des recettes, le prix de revient journée par enfant reste élevé (49,83 €) bien qu'inférieur au coût symbolique de 50 € qui avait été dépassé en 2020.



Répartition des recettes et des charges

Les répartitions des recettes et des charges restent similaires à celles de 2020. La nouvelle directrice, arrivée à la rentrée 2021, a décidé d'entreprendre des travaux de rénovation du centre qui étaient nécessaires. Une première phase a été réalisée en 2021 et a permis d'acheter de nouveaux lits pour les enfants. 10 k€ ont pour cela été prélevés sur le fonds d'équipement en 2021. Ce fonds a été réalimenté (Cf. ligne Subvention Équipements CESOP du compte de résultats). Une provision de 3 000 € a été faite pour financer la 2ème phase de travaux de rénovation.



Rapport moral du CLAS Meudon



Composition du bureau au 31/12/2021

- Président : Xavier BONNIN
- Vice-président : Cyrille BLANCHARD
- Trésorier : Renaud ROMAGNAN
- Trésorier adjoint : Yamina SAGHI
- Secrétaire : Agnès FAVE
- Secrétaire adjoint : Sylvain CNUDDE
- Communication : Isabelle BUALÉ

1 - Rapport du Président

Vie de l'association

Renouvellement des membres du bureau du CLAS

Le premier tour des élections pour le renouvellement du conseil d'administration du CESOP et des bureaux des CLAS de Meudon, Nançay et Paris s'est tenu entre le 31 mars et le 7 avril 2021 par vote électronique pour les actifs et par correspondance pour les retraités.

Le règlement intérieur ne spécifie pas explicitement qu'il doit y avoir un quorum pour valider les résultats. En conséquence, la commission électorale n'exige pas de quorum pour les

CLAS. Au vu des résultats, les bureaux des CLAS de Meudon, Nançay et Paris ont été déclarés élus dès le premier tour.

La nouvelle composition de bureau du CLAS Meudon est renseignée au début du document.

Pour plus de détails sur les élections, consulter :

<https://scop.obspm.fr/vie-interne/vie-sociale-culturelle-et-sportive-le-cesop/elections-du-cesop-et-des-clas/article/elections-2021-du-ca-du-cesop-et-des-bureaux-des-clas>

Impact de la crise sanitaire en 2021

L'année 2021 a été une nouvelle fois marquée par la crise sanitaire due à la pandémie de la COVID-19.

Pour rappel, les activités du CLAS qui avaient pu démarrer à la rentrée 2020 ont dû être à nouveau suspendues dès octobre 2020, compte-tenu de la dégradation de la situation sanitaire.

Une minorité d'activités a pu ensuite reprendre de manière progressive et au cas par cas sur le premier semestre 2021. Des activités n'ont malheureusement jamais pu reprendre avant la fin de

l'année universitaire en juin. Enfin, certaines n'ont pas été reconduites à la rentrée 2021, faute de participants suffisants ou de responsable pour reprendre le flambeau (voir détails dans la section suivante « Vie des activités »).

Ceci explique un bilan financier nettement excédentaire pour le CLAS Meudon en 2021 (voir tableaux dans le bilan financier ci-dessous).

La mise en place du passe sanitaire a également nécessité des ajustements, afin de pouvoir contrôler, lorsque c'était possible et nécessaire, que les adhérents étaient autorisés à pratiquer des activités.

Les nouvelles mesures ont été discutées en concertation avec les responsables d'activités, les différents bureaux (CESOP, CLAS Paris et CLAS Nançay) et la Présidence de l'Observatoire. Elles ont été appliquées dès la rentrée de septembre 2021.

Des documents de référence ont été rédigés pour l'occasion par le CESOP et les CLAS. Une copie de ces documents est disponible sur le site du CLAS (<https://CLAS.meudon.obspm.fr/>).

Enfin, en accord avec le bureau du CESOP, le CLAS Meudon avait décidé de ramener à 6 au lieu de 8² le nombre minimum de participants requis pour qu'une activité avec professeur rémunéré puisse être subventionnée par le CLAS. En outre, la levée du plafond autorisé de

50% de subventionnement a été votée par le bureau du CLAS, afin de réduire le coût de la participation financière des adhérents dans le cas où le nombre de participants serait réduit à 6 ou 7. Ces deux mesures restent exceptionnelles et ne s'appliquent que pour l'année universitaire 2021-2022, afin de soutenir la reprise des activités concernées.

Vie des activités

Toutes les activités du CLAS étaient suspendues jusqu'à nouvel ordre au 1er janvier 2021.

Seules quelques activités ont pu reprendre progressivement en 2021 dans un cadre strict - en extérieur et/ou se pratiquant individuellement - et après autorisation de la Présidence de l'Observatoire, lorsque l'activité avait lieu sur le site de Meudon. Les activités se déroulant dans les locaux du CLAS avec professeurs ont été particulièrement impactées.

Le tableau ci-dessous fournit un aperçu du statut de chaque activité sur l'année 2021.

Des précisions supplémentaires sont données pour certaines activités dans les sous-chapitres suivants.

La situation pour la fête des enfants et le cross est décrite au chapitre « Événements ».

2 Voir article 3.1 du règlement intérieur du CLAS Meudon

Activité	Statut
Animation de Noël	La recherche de responsable pour reprendre cette animation n'ayant toujours pas abouti, la demande de subvention ne sera probablement pas renouvelée pour les années à venir.
Bibliothèque	La bibliothèque a pu rouvrir en septembre 2021 (permanence suspendue, mais ouvert à la demande).
Billetterie cinéma	Compte-tenu du contexte, il n'y a pas eu de demande de billets cinéma en 2021
Billetterie culture	Compte-tenu du contexte, il n'y a pas eu de demande de billets/abonnements culture/théâtre pour 2021
Capoeira	L'activité a repris en septembre 2021.
Club astro	L'activité a repris sous conditions en juin 2021.
Club de sport	Pas de nouvelle demande d'adhésion en 2021. Activité non reconduite à compter de septembre 2021.
Cours de guitare	L'activité n'a pas eu lieu en 2020-2021. Elle a repris sur l'année universitaire 2021-2022 (voir plus bas).
Encadrement	L'activité a repris en septembre 2021.
Entraînement boxe	L'activité est suspendue en 2021. Selon le responsable elle pourrait reprendre courant 2022 (à confirmer).
Escalade	L'activité a été autorisée à reprendre selon le calendrier de réouverture des salles de sport, cependant il n'y a pas eu d'inscrit en 2020-2021.
Gym. tonique	L'activité, suspendue en 2020, n'a pas repris en 2021.
Gym. volontaire	L'activité n'a repris qu'à la rentrée de septembre 2021 dans les locaux du CLAS Meudon.
Jardinage	L'activité a eu l'autorisation de reprendre progressivement à compter d'avril 2021, sous conditions et après autorisation de la Présidence de l'Observatoire.
Jeux de société	L'activité jeux de société a pu reprendre en septembre 2021.
Marche active	La marche active a pu reprendre dès janvier 2021, car l'activité avait lieu en extérieur en dehors du site de Meudon.
Photographie	L'activité photographie a repris en avril 2021.
Pilates	L'activité Pilates a pu reprendre en janvier 2021 via des cours assurés en ligne. L'activité a été reconduite en septembre 2021 avec des cours en présentiel dans les locaux du CLAS Meudon.
Piscine	L'activité a été autorisée à reprendre selon le calendrier de réouverture des salles de sport.
Poterie	La poterie a eu l'autorisation de reprendre en septembre 2021.
Prêt de matériel	Le prêt de matériel a pu se poursuivre en 2021 dans le strict respect des mesures barrières.
Taï-Chi	Le taï-chi a repris en extérieur en avril 2021 (1 trimestre non facturé par le club), puis dans les locaux du CLAS à compter de septembre 2021.
Tennis	Les cours de tennis – qui ont lieu au stade Marcel Bec de Meudon – ont repris en avril 2021. (1 trimestre non facturé par le club)
Tennis de table	L'activité tennis de table n'a eu l'autorisation de reprendre qu'en sept. 2021.
Yoga	Le Yoga n'a repris qu'en septembre 2021.
Zumba	La zumba n'a pas repris en 2021.

Activité capoeira

Pierre-Yves MARTIN devient le nouveau responsable de l'activité à compter de septembre 2021.

Activité billetterie

Gaële BARBARY a repris seule la responsabilité de l'activité billetterie « cinéma ».

Merci à Aurélia MARCHAND d'avoir assuré temporairement la coresponsabilité de cette activité pour la billetterie « théâtre » et abonnements « musée ».

Un groupe de travail s'est mis en place niveau CESOP pour discuter d'harmoniser autant que faire se peut l'accès aux offres culturelles en termes de billetteries et d'abonnement.

Ce travail est encore en cours.

Activité « Club de sport »

Compte-tenu que :

- le club de sport a été fermé durant le premier semestre 2021 à cause de la pandémie ;
- il n'y a pas eu de nouvelle demande d'adhésion durant les trois dernières années ;
- Quynh Nhu NGUYEN n'a pas souhaité reprendre la responsabilité de cette activité après 2021 ; l'activité n'a donc pas été reconduite pour l'année universitaire 2021-2022.

Le bureau du CLAS Meudon remercie Quynh Nhu NGUYEN pour avoir assuré la responsabilité de cette activité depuis sa création.

Activité « Cours de guitare »

L'activité « cours de guitare » reprend progressivement pour l'année universitaire 2021-2022, dans les conditions définies par le CLAS suite au changement de statut de Tan Nam NGUYEN en 2019 (actif à retraité).

En particulier :

- une responsable d'activité a été nommée : Dominique BOCKELÉE. Merci à elle.
- Une convention d'engagement réciproque entre le CESOP et Tan Nam NGUYEN est en cours de rédaction afin de définir, entre autres chose, le cadre de l'activité (créneaux horaires, conditions de remboursement des frais perçus par Tan Nam NGUYEN au titre de bénévole, ...)

Une fois la convention signée par les deux parties et les règles de financement du CLAS approuvées par les participants, l'activité pourra pleinement reprendre.

Activité gymnastique tonique

Isabelle GUINOARD, responsable de l'activité « gymnastique tonique », n'a pas souhaité poursuivre à la rentrée 2021. Nous remercions Isabelle pour avoir assuré la coordination de cette activité durant

plusieurs années. Sans nouveau responsable et faute de participants, l'activité n'a pas repris en septembre 2021.

Activité musique

La salle musique est à nouveau fonctionnelle. Merci à Daniel REESE et Denis PERRET d'avoir procédé au nettoyage de la salle et fait du même coup l'inventaire du matériel.

Activité piscine

L'activité piscine a dû modifier son fonctionnement en 2021, suite au changement de politique de la piscine municipale de Meudon en matière d'entrées.

L'abonnement annuel nominatif a été remplacé par l'achat de cartes de 12 entrées. Les cartes sont achetées au fil de l'eau par le CLAS en fonction du besoin.

Selon Agnès FAVE, le nouveau système fonctionne bien et le tarif reste intéressant pour les adhérents du CLAS.

Activité Yoga

L'activité Yoga a repris en septembre 2021 avec un nouveau responsable, Thomas BOULOGNE, et une nouvelle professeure. Merci à Sonia FORNASIER et Pasquale PANUZZO d'avoir assuré la responsabilité de cette activité dans un contexte parfois difficile ces dernières années. Merci à Thomas BOULOGNE de reprendre le flambeau.

Événements

Réunion de rentrée en septembre 2021

La réunion de rentrée du CLAS Meudon s'est tenue le jeudi 9 septembre 2021 en visioconférence. Elle a concerné les points suivants :

- Informations générales
- Point sur la situation sanitaire et l'impact sur le fonctionnement du CLAS Meudon
- Prochaines échéances (dont forum)
- Divers

L'essentiel de la discussion a porté sur l'application du contrôle du passe sanitaire dans le cadre des activités.

Cross 2021

Le cross n'a pu se tenir en 2021 à cause de la crise sanitaire.

Fête du solstice et de l'équinoxe 2021

Compte-tenu des conditions météo et mesures sanitaires en vigueur, le CLAS Meudon n'a pas participé à la fête de Solstice 2021 planifiée le mardi 29 juin.

La fête de l'équinoxe s'est tenue le vendredi 24 septembre 2021. Le CLAS Meudon a également décidé d'organiser son forum des activités le même jour (voir ci-dessous).

Forum des activités

Le forum du CLAS Meudon a pu avoir lieu le vendredi 24 septembre entre 12h et 14. Le temps étant plutôt favorable, il a pu se dérouler en extérieur avec des stands disposés à la sortie de la cantine.

Pour l'occasion le CLAS a investi dans des jeux de plein air :

- Un jeu de Molki
- Un jeu de pétanque en plastique
- 2 ensembles badminton : 2 raquettes + 2 volants + 1 filet
- 1 ensemble tir à l'arc : 1 cible + 1 arc + 2 flèches ventouses

Ces jeux ont eu du succès (plébiscités en particulier par les étudiant.e.s).

Ils seront bien sûr réutilisés les prochaines années et dès que l'occasion se présente, par exemple pour des événements en extérieur (fêtes du solstice et de l'équinoxe, forum, 50 ans du CESOP en 2022, etc.)

Fête des enfants

La fête des enfants n'a pu se tenir en présentiel en 2021 du fait de la crise sanitaire.

Des chèques cadeaux ont toutefois été offerts aux enfants pour compenser l'absence de fête.

Conclusion

Le fonctionnement du CLAS Meudon en 2021 a été une fois de plus très perturbé par la crise sanitaire, tout particulièrement durant le premier semestre où seules quelques activités ont pu se poursuivre de manière très encadrée.

On regrettera bien sûr que le CLAS, malgré ses efforts, n'ait pu éviter certaines activités d'être arrêtées en septembre 2021. On se réjouira cependant que la reprise se soit passée dans de bonnes conditions pour une grande majorité, et ce malgré de nouvelles mesures contraignantes à appliquer aussi bien pour les responsables et que pour les participants.

Il est certain que la volonté de l'ensemble des acteurs impliqués et du personnel de l'Observatoire de retrouver une vie sportive, sociale et culturelle au sein de l'établissement y est pour beaucoup. Puisse l'année 2022, portée par les célébrations des 50 ans du CESOP, renforcer cette tendance.

Mes premiers remerciements vont cette année à mes collègues du CESOP, des CLAS de Paris et Nançay qui, par nos nombreux échanges, ont permis de mettre en place les conditions d'hygiène et sécurité suffisantes et nécessaires au maintien des activités durant la crise.

Je n'oublie pas ici les responsables d'activités : leur engagement et leur contribution ont également été essentiels, en particulier lors de la mise en place du contrôle du passe sanitaire.

Merci à Fabienne CASOLI d'avoir accompagné favorablement la reprise des activités dans un contexte difficile pour l'Observatoire et à Alisson BOCKELÉE pour ses conseils et sa disponibilité.

Bien sûr, je remercie mes collègues du bureau qui ont toutes et tous renouvelé leur engagement en 2021 malgré une année mouvementée. Merci et bienvenue à Yamina SAGHI qui a choisi de rejoindre le bureau en tant que trésorière-adjointe.

Merci enfin à Claire BERNARD, secrétaire-comptable du CESOP, pour son aide précieuse.

Xavier BONNIN, président du CLAS de Meudon

2 - Présentation des responsables d'activités au 31/12/2021



Activités du CLAS de Meudon au 31/12/2021

Abonnement piscine

Agnès Fave
7736 - agnes.fave@obsprm.fr

Abonnement escalade

Frédéric Dauvergne
7945 - frederic.dauvergne@obsprm.fr

Bibliothèque compactothèque

mardi 12h30-14h, jeudi 13h-14h
Aurélia Marchand
7624 - aurelia.marchand@obsprm.fr

Billetterie cinéma

Gaële Barbary
7126 - gaele.barbary@obsprm.fr

Capoeira

Lundi 12h15-12h15
Pierre-Yves Martin
7474 - pierre-yves.martin@obsprm.fr

Club astro

Vincent Lapeyrière
7940 - vincent.lapeyriere@obsprm.fr

Cross

Philippe Rousseau
7926 - philippe.rousseau@obsprm.fr

Encadrement et cartonnage

mardi 12h30-14h, vendredi 12h30-14h
Isabelle Bualé
7787 - isabelle.bualé@obsprm.fr

Entraînement boxe

jeudi 13h-14h
Denis Perret
7693 - denis.perret@obsprm.fr

Fête des enfants

Florence Henry
7895 - florence.henry@obsprm.fr

Cours de guitare

Dominique Bockelée
7605
dominique.bockelee@obsprm.fr

Cygnastique volontaire

mercredi 12h-13h30
Anne Bouteille - 06 61 20 01 70
anne.bouteille@obsprm.fr

Cygnastique tonique

jeudi 12h15-13h15
Isabelle Guinouard
7983 - isabelle.guinouard@obsprm.fr

Jardinage

Denis Savary
7476 - denis.savary@obsprm.fr

Jeux de société

lundi et vendredi 12h-14h
Alain Doressoundiram - 7719
alain.doressoundiram@obsprm.fr

Marche active

jeudi 12h-13h
Anne Bouteille - 06 61 20 01 70
anne.bouteille@obsprm.fr

Musique

Daniel Reese
7812 - daniel.reese@obsprm.fr

Denis Perret

7693 - denis.perret@obsprm.fr

Photographie

Jean-Philippe Amans
7137
jean-philippe.amans@obsprm.fr

Pilates

Mardi 12h-13h
Marion Bonafous
7750 - marion.bonafous@obsprm.fr

Ping pong

Emmanuel Grolleau
7813
emmanuel.grolleau@obsprm.fr

Poterie

jeudi 12h30-14h
Gaële Barbary
7126 - gaele.barbary@obsprm.fr

Prêt de matériel

Cyrille Blanchard
7792 - cyrille.blanchard@obsprm.fr

Tai-Chi

vendredi 12h15-13h15
Thierry Lehner
7529 - thierry.lehner@obsprm.fr

Tennis

lundi 12h-14h
Isabelle Jégouzo
7567 - isabelle.jegouzo@obsprm.fr

Yoga

jeudi 12h-13h
Thomas Boulogne
thomas.boulogne@obsprm.fr

Bureau du CLAS

Président

Xavier Bonnin
7661 - xavier.bonnin@obsprm.fr

Vice-président

Cyrille Blanchard
7792 - cyrille.blanchard@obsprm.fr

Trésorier

Renaud Romagnan
7814 - renaud.romagnan@obsprm.fr

Trésorière adjointe

Yamina Sagni
7760 - yamina.sagni@obsprm.fr

Secrétaire

Agnès Fave
7736 - agnes.fave@obsprm.fr

Secrétaire adjoint

Sylvain Cnudde
7769 - sylvain.cnudde@obsprm.fr

Organisation d'événements,

suivi des locaux :
Isabelle Bualé
7787 - isabelle.bualé@obsprm.fr

bureau.clas.meudon@obsprm.fr

3 - Effectifs par activité entre janvier et juin 2021

CLAS MEUDON	Actifs MEN	Retraités MEN	Actifs CNRS	Retraités CNF	Extérieurs	Autres (post doctorants, Étudiants)	Inconnu	Total	Coût	Total Participation
Bibliothèque-Compactothèque	2	1	1	2	0	0	1	7	6	42
Billetterie Culture Cinéma Théâtre	6	0	7	0	0	1	0	14	6	84
Capoeira	1	0	3	0	0	5	0	9	6	54
Club Astro	7	0	7	0	0	2	0	16	6	96
Encadrement	2	1	0	4	0	0	0	7	6	42
Escalade	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0
Fête des enfants										n/a
Guitare	0	0	2	1	1	0	1	5	90	450
Gym.volontaire	2	4	1	4	0	0	0	11		11
Jardinage	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Jeux de société	1	0	0	0	0	3	0	4	6	24
Marche active	1	6	0	8	0	0	1	16		16
Musique	2	0	7	0	0	8	0	17	6	102
Pilates	5	0	3	1	0	1	2	12	73	876
Photo	1	0	2	0	0	0	0	3	6	18
Ping-Pong	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0
Piscine	3	1	8	0	0	4	0	16	32	512
Poterie	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Prêt de matériel	1	0	3	0	0	0	0	4	10	40
Tai-chi	1	1	1	3	0	0	0	6	45	270
Tennis	6	0	2	0	0	0	0	8	79	632
Yoga	4	0	2	0	0	0	0	6	127,5	765
Total	45	14	49	23	1	24	5	161		

4 - Planning d'occupation des salles au 31/12/2021

	Salle de peinture	Salle de poterie	Salle de musique	Labo photo	Salle de danse	Salle de ping-pong	Bibliothèque-Compactothèque
LUNDI		12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		Capoeira 12h15 à 13h15		
MARDI	Encadrement 12h30 à 13h30	12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		Pilates 12h00 à 13h00	12h30 à 14h00	Permanence 13h30-14h00
MERCREDI	Jeux de société 17h30	12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		Gymnastique volontaire 12h00 à 13h00		
JEUDI	Encadrement 12h30 à 14h00	12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		Yoga 12h00 à 13h00 ----- Entraînement boxe 13h00 à 14h00	12h30 à 14h00	Permanence 13h00-14h00
VENDREDI		12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		Tai-chi 12h15 à 13h30		
SAMEDI			14h00-18h00				

Bilan financier du CLAS Meudon

Compte de résultat

Charges	Montant	Produits	Montant
<u>Charges d'exploitation</u>		<u>Produits d'exploitation</u>	
Diverses activités ⁽¹⁾	1 287,09	Cotisations	322,00
Piscine	760,00	Piscine	532,00
Abonnements ⁽²⁾	820,50	Ventes billetterie	500,70
Rémunération intermédiaires ⁽³⁾	9 678,00	Part. agents aux cours ⁽⁶⁾	5 712,66
Fête des enfants	8 589,60		
Équipement		Sous-total part. agents	7 067,36
		Subvention CESOP	21 600,00
<u>Charges financières</u>		<u>Produits financiers</u>	
Frais bancaires	114,00		0,00
<u>Charges exceptionnelles</u> ⁽⁵⁾		<u>Produits exceptionnels</u>	
(Variation de stocks 2020)		(Variations de stocks 2021)	
Stock cinéma	243,80	Stock cinéma	249,10
S/total	21 492,99	S/total	28 916,46
Excédent de l'exercice	7 423,47	Déficit de l'exercice	0,00
Total	28 916,46	Total	28 916,46

(1) 23 Activités

(2) Abonnements Théâtre culture billetterie cinéma escalade

(3) Rémunération cours (tennis, gymnastiques, danse, tai chi, Magic Form)

(4) Paiement facture antérieures

(5) Dépenses d'équipement

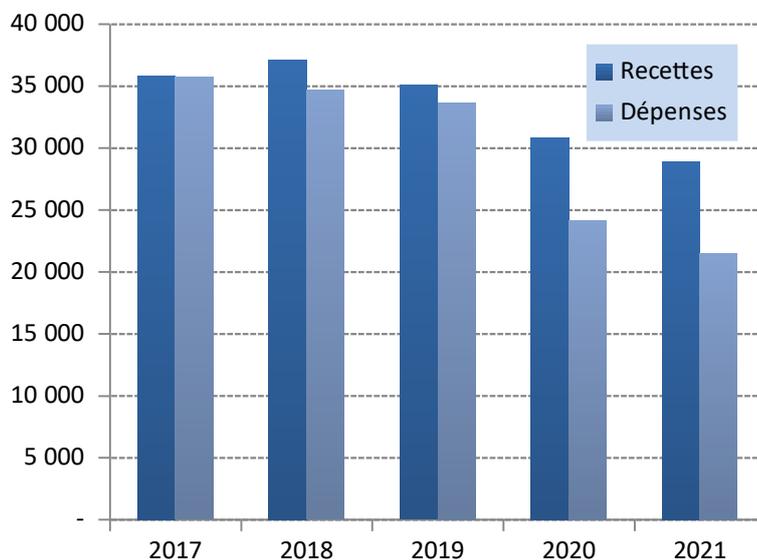
(6) Participation des agents pour les cours

Bilan comptable du CLAS Meudon au 31/12/2021

Actif	Montant	Passif	Montant
<u>Actif Immobilisé</u>		<u>Fonds associatifs</u>	
Stock Cinéma	249,10	Résultat	7 423,47
Stock Escalade	1 050,00		
<u>Actif Circulant</u>		<u>Dettes</u>	
Cotisations Agents	1561,00	Fournisseurs	8 500,00
Subvention CESOP	4 946,48		
<u>Disponibilité</u>			
Banque	8 506,23		
Caisse			
<u>Charges constatées d'avance</u>	943,33	<u>Produits constatés d'avance</u>	1 332,67
Total	17 256,14	Total	17 256,14

0,00€

Cette année le CLAS Meudon réalise un **excédent de 7 423,47 €**. Cet excédent sera à reverser au CESOP dès le vote de l'Assemblée générale du CESOP en juin 2022.



Rapport moral du CLAS Nançay



Composition du Bureau

- Président : Emmanuel THÉTAS
- Trésorier : Bruno DA SILVA
- Trésorier adjoint : Fabien FLOQUET
- Secrétaire : David CAPAYROU
- Secrétaire adjoint : Jean-Baptiste VIMON

Bilan des activités du CLAS Nançay

Le CLAS de Nançay regroupe 45 agents permanents, quelques retraités, et certaines activités concernent également les chercheurs en missions à Nançay, les CDD, ainsi que quelques stagiaires de longue durée.

La billetterie du cinéma a fonctionné cette année avec un peu de perte. Ceci est lié à la pandémie, au confinement, à la fermeture des cinémas. Nous avons vendu cette année des places pour le parc d'attraction le parc animalier Beauval. Nous avons eu des pertes que l'on peut voir sur le bilan financier.

Pas de **forum CLAS** en 2021 avec la situation sanitaire.

Nous avons cette année utilisé les crédits restants pour l'achat d'un nouveau barnum disponible au prêt pour les membres de la station ayant cotisés au CLAS.

En conclusion, une année avec moins d'activités que les précédentes suite au confinement et à la pandémie.

Emmanuel THÉTAS, président du CLAS Nançay

Effectifs par activité

	Actifs MEN	Actifs CNRS	Retraités	Total
Billetterie Cinémas	6	2	1	9
Billetterie Beauval	1	0	0	1
Noël	10	2		12

Bilan financier du CLAS Nançay

Compte de résultat

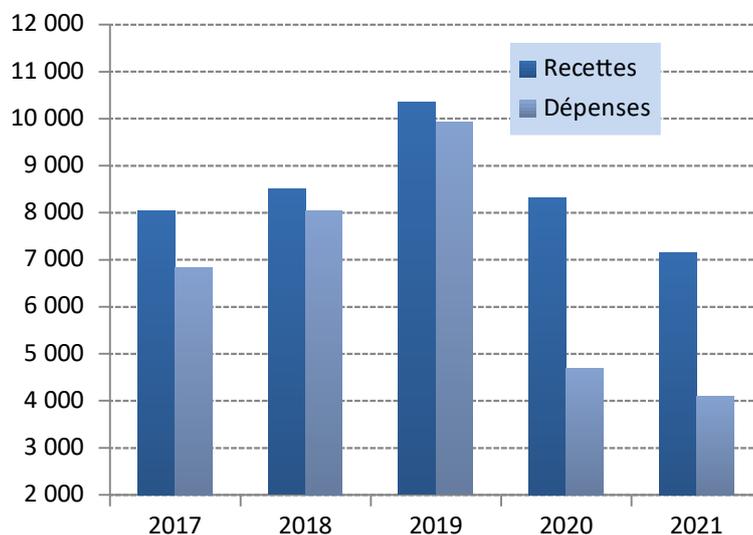
Charges	Montant	Produits	Montant
<u>Charges d'exploitation</u>		<u>Produits d'exploitation</u> (Participation Agents)	
Billetterie			
Maison de la culture	60,00	Beauval	36,00
Places de Cinéma Vierzon	600,00	Maison de la culture	42,00
Places de Cinéma Bourges	215,00	Places de Cinéma Vierzon	317,00
Fête de Noël	1 106,59	Places de Cinéma Bourges	168,00
		Fête de Noël	163,00
Activités extérieures	0,00	Activités extérieures	0,00
Activités internes	0,00	Activités extérieures	0,00
		Cotisations	0,00
Amortissement Barnum	655,60	Sous-total part. agents	726,00
		Subvention exceptionnelle	16,90
		Subvention CESOP	5 500,00
<u>Charges financières</u>		<u>Produits financiers</u>	
Frais de tenue de compte	264,80		
<u>Charges exceptionnelles</u> (Stocks 2020)		<u>Produits exceptionnels</u> (Stocks 2021)	
Stock cinéma	226,64	Stock cinéma	327,00
Stock Beauval	752,00	Stock Beauval	573,58
Stock Pal	125,00		
Stock Guédelon	82,00		
Sous-total	4 087,63	Sous-total	7 143,48
Excédent de l'exercice	3 055,85	Déficit de l'exercice	0,00
Total	7 143,48	Total	7 143,48

Bilan comptable du CLAS Nançay au 31/12/2021

Actif	Montant	Passif	Montant
<u>Actif Immobilisé</u>		Amortissement	671,99
Stock cinéma	327,00 €	Résultat	3 055,85 €
Stock Beauval	573,58 €		
<u>Actif Circulant</u>		Escape Game 2018	40,00 €
<u>Clients</u>			
<u>Disponibilité</u>			
Banque	2 756,48 €		
Caisse	70,78 €		
<u>Produits constatés d'avance</u>		<u>Charges constatées d'avance</u>	
Total	3 727,84 €	Total	3 727,84 €

0,00 €

Cette année, le CLAS Nançay réalise un **excédent de 3 055,85 €**. Cet excédent sera à reverser au CESOP dès le vote de l'Assemblée générale du CESOP en juin 2022.





Rapport moral du CLAS Paris

Composition du CLAS au 31/12/2021

- Sylvie LEMAÎTRE, Présidente
- Maïder BUGNON OLANO, Trésorière
- Catherine MUSEY, Secrétaire
- Christine CHAUMONT
- Harry DARMALINGON
- Farid HOUSNI

1. Rapport de la Présidente

L'année 2021 a été marquée par la continuité des mesures sanitaires restrictives liées à la pandémie et en particulier un confinement au mois d'avril. En conséquence, les activités se sont déroulées uniquement à distance ou en pratique isolée (musique, labo-photos) pour la période de janvier à juin. A partir de septembre, les activités ont pu reprendre en présentiel moyennant un accord sur le protocole sanitaire. Toutefois les consignes de télétravail renforcé toujours en usage à cette rentrée, les contraintes liées à la mise en place du passe sanitaire et les inquiétudes du personnel n'ont pas permis de retrouver une activité « normale » et les activités ont repris en effectif réduit (sauf ping-pong et musique qui ont du succès).

Les temps forts de l'année

Dimanche 27 juin : fête des enfants

Nous avons profité d'une accalmie dans les restrictions sanitaires pour organiser la fête des enfants. Afin d'éviter les regroupements importants, la fête était organisée sous la forme d'un circuit de 5 ateliers cirque de 15-20 minutes, d'un mini-spectacle, d'une distribution de goûter en sac individuel et des chèques cadeaux. Les familles étaient inscrites par groupe de 10 avec horaires échelonnés, pour une « balade » d'environ 1h30.

Malgré une météo très incertaine, mais grâce aux barnums du CLAS que nous avons étrennés à cette occasion, et à ceux empruntés (Meudon et Com), les ateliers ont pu être protégés et la journée a rencontré un grand succès à titre d'événement festif rare en cette période. Toutes les familles inscrites ont répondu présentes et étaient très satisfaites de cette nouvelle formule qui permettait en outre de profiter des jardins de l'Observatoire d'une belle manière.

Mardi 29 juin : fête du solstice

La fête prévue a été annulée à la dernière minute en raison d'une météo défavorable qui ne permettait pas de passer un agréable moment en extérieur.

Jeudi 16 septembre : forum du CLAS Paris

Bien qu'une fête de l'équinoxe fût prévue le 24 septembre, le CLAS Paris a préféré séparer les 2 événements pour multiplier les chances de météo favorable et croiser plus de personnel. Le forum s'est déroulé près de l'espace repas à l'extérieur. Avec le café et les petits gâteaux offerts, beaucoup de personnels sont venus s'informer, s'inscrire et bavarder.

Vendredi 24 septembre : fête de l'équinoxe

Le CLAS Paris était présent à la fête de l'équinoxe : la météo était belle et nous avons pu installer jeux en bois, jeux de société, casse-têtes, filet de badminton, table de ping-pong et mobilier détente sur la pelouse du potager. Une belle participation pour une belle pause méridienne dans cet endroit de plus en plus fréquenté par le personnel, en particulier en raison de la présence des tables de pique-nique installées par le CLAS Paris et récupérées auprès du CLE à Meudon !

Les activités

Sportives

Gym / Pilates
Yoga
Ping-pong
Qi gong
Piscine /
Aquagym

Artistiques

Dessin
Labo photos
Musique

Culturelles

Billetterie
Cinéma, Piscine,
Expos et
spectacles,
tickets théâtre

Autres

: Jardinage
Fête des enfants

Bilan des inscrits :

14 inscrits pour la période de janvier à juin (année scolaire 2020-2021).

96 inscrits pour la période septembre à décembre qui correspond à la reprise des activités en présentiel (année scolaire 2021-2022). (Pour mémoire : 160 inscrits en 2019)

Remarques sur les activités

- De janvier à juin 2021, seules les activités gym, yoga (à distance), musique, labo-photos (pratique à 1 personne) et billetterie cinéma ont pu avoir lieu.
- A partir de septembre, reprise en présentiel sous conditions de protocole sanitaire.
- Démarrage d'un groupe de Qi Gong en extérieur (hors période hivernale).
- Fin de l'activité chorale (chanter posait des problèmes sanitaires et perte de contact avec notre chef de cœur).

Activité billetterie

- Reprise des billetteries cinéma (réouverture en mai) et piscine (réouverture en juin).
- Réabonnement aux tickets théâtres (seulement 3 bénéficiaires).
- Relais billetterie CAES : proposition pour les illuminations de Noël du Jardin des Plantes (20 billets vendus pour plusieurs familles) et spectacle Le roi Lion (1 famille).

Activité jardin

- En raison du confinement en avril, l'activité jardin n'a pas pu démarrer normalement et l'appel à candidature n'a pas pu avoir lieu. Les attributaires de l'année passée ont été reconduits sur leur parcelle pour les entretenir durant l'été.
- La grande parcelle récupérée avant la pandémie n'avait pas pu être exploitée. Durant l'été, le CLAS a donc entrepris de la défricher pour la préparer pour la saison 2022. Du mobilier de jardin est venu agrémenter cet espace pour une « pause nature » accessible à tous.
- A la demande de plusieurs personnes qui ne souhaitaient pas entretenir une parcelle seule mais qui souhaitaient tout de même jardiner, le CLAS a décidé d'affecter à partir de 2022 une partie du jardin à une parcelle collective. Cette option était précisée lors des inscriptions au forum et plusieurs personnes se sont montrées intéressées.

Lancement des « mardis du CLAS »

Le mardi est un jour relativement libre à Baillaud : le CLAS a souhaité le mettre à profit pour organiser d'autres activités ponctuelles périodiques sans engagement, gratuites ou avec participation afin de toucher des personnels non concernés ou non disponibles pour les activités annuelles. Ces activités peuvent concerner aussi bien des activités santé / bien-être / nature, que des activités sportives (initiations), culturelles (visites guidées) ou artistiques (musicales par exemple).

Le premier de ces ateliers a eu lieu le mardi 23 novembre : il s'agissait de massages Amma (assis et habillé), auxquels se sont inscrits 20 personnes sur le temps de pause méridienne pour une participation de 10 euros par bénéficiaire.

Investissement et équipement

Le CLAS a investi dans du matériel divers :

Jardin : en prévision de l'aménagement de la parcelle collective et du renforcement de l'activité jardin, le CLAS a investi dans une petite motobineuse électrique, des tuteurs, des mini serres à semis, du petit mobilier.

Musique : Les musiciens de Paris se plaignaient du son du piano Pleyel récupéré à l'occasion d'un don. Nous nous sommes arrangés avec le CLE à Meudon pour échanger ce piano contre le Yamaha que nous leur avons donné l'année passée, et qui servait occasionnellement aux enfants du centre de loisirs. Les musiciens sont ravis d'avoir récupéré « leur » piano, qui a été accordé avant la réutilisation.

Nous avons également remplacé du matériel vieillissant (éléments de batterie) et fait réparer du matériel endommagé (basse).

Ping-pong : nous avons dû procéder au changement de la table de ping-pong : le système de fermeture/ouverture était fragile, réparé régulièrement mais le service après-vente de cette antique table s'est arrêtée et il n'était plus possible de commander les pièces correspondantes. Le nombre d'inscrits au ping-pong étant important, le CLAS a donc acheté une nouvelle table. Nous avons des pistes pour donner l'ancienne table (en particulier à l'UFE) toujours fonctionnelle mais qui devra être gardée en position ouverte.

Yoga : achat de petit matériel.

Gym : remplacement du poste de musique défectueux.

Labo-photos : achat de consommables.

Conclusion

Une année en demi-teintes, entre restrictions sanitaires et début de reprise d'activité !

Le CLAS Paris tente de s'adapter à chaque situation particulière pour garder du lien avec le personnel et favoriser tous les petits moments festifs. Je remercie toute l'équipe du CLAS pour les efforts consentis, les services de l'Observatoire sur lesquels nous pouvons nous appuyer (prévention, DIL) et le personnel qui continue à nous faire confiance et nous encourager par leur participation et leurs remerciements.

Sylvie LEMAÎTRE, Présidente du CLAS Paris

Bilan financier du CLAS Paris



Compte de résultat

Charges	Montant	Produits	Montant
<u>Charges d'exploitation</u>		<u>Produits d'exploitation</u>	
Diverses activités ⁽¹⁾	4 508,15	Diverses activités ⁽¹⁾	531,00
Billetterie Piscine	1 015,00	Billetterie Piscine	330,90
Billetterie Cinéma et loisirs	2 269,45	Billetterie Cinéma et loisirs	1 635,70
Rémunération intermédiaires ⁽²⁾	5348,00	Part. agents sur cours ⁽³⁾	3 061,00
Fête des enfants	3 014,76	Fête des enfants	0,00
		Sous-total part. agents	5 558,60
Équipement	19,08		
		Subvention CESOP	14 000,00
<u>Charges financières</u>	198,78	<u>Produits financiers</u>	
<u>Charges exceptionnelles</u> (Stocks 2020)		<u>Produits exceptionnels</u> (Stocks 2021)	
Variation de stocks Cinéma	280,90	Variation de stocks Cinéma	392,20
Variation de stocks Piscine	121,20	Variation de stocks Piscine	194,60
Sous-total	16 775,32	Sous-total	20 145,40
Excédent de l'exercice	3 370,08	Perte de l'exercice	
Total	20 145,40	Total	20 145,40

(1) Activités diverses (dessin + musique + photo + jardin + mardi du CLAS + forum + fête du CLAS)

(2) Rémunération cours avec professeurs (gymnastique + Yoga)

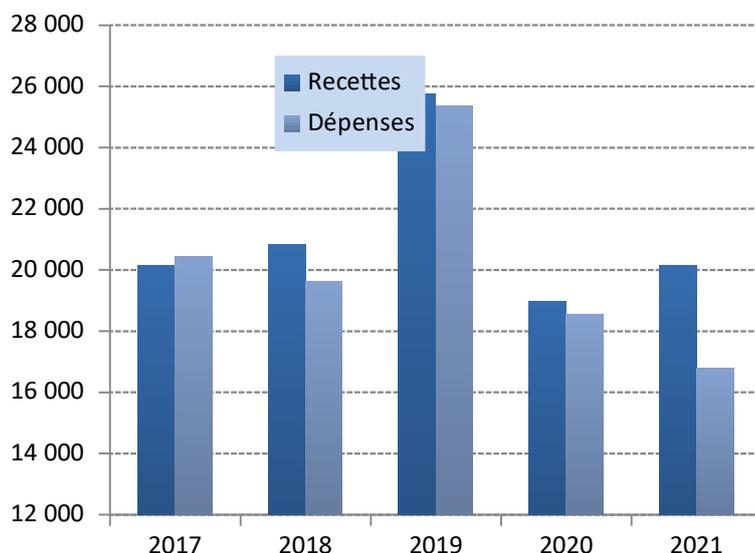
(3) Participation des agents pour les cours

Bilan comptable du CLAS Paris au 31/12/2021

Actif	Montant	Passif	Montant
<u>Actif Immobilisé</u>			
Immobilisation		Amortissements	1 207,14
Stocks billetterie cinéma	392,20	Résultat	392,26
Stocks billetterie piscine	194,50		
<u>Actif Circulant</u>			
Part agents	911,00	Fournisseurs	1 965,74
<u>Disponibilité</u>			
Banque	5 045,16		
Caisse	0,00		
<u>Charges constatées d'avance</u>		<u>Produits constatés d'avance</u>	1 985,33
Total	6 542,96	Total	6 542,96

0,00

Cette année le CLAS Paris réalise un **excédent de 3 370,08 €**. Cet excédent sera à reverser au CESOP dès le vote de l'Assemblée générale du CESOP en juin 2022.



Rapport de gestion 2021 du CESOP

Selon les activités, la tenue de la comptabilité du CESOP se réalise de deux manières différentes :

Chaque commission est gérée directement par le CESOP par l'intermédiaire de responsable de commission, les différentes opérations de dépenses et les recettes sont effectuées par le trésorier du CESOP et sont enregistrées dans la comptabilité de l'association.

Chaque CLAS et CLE élit son bureau ou son comité de gestion qui désigne son trésorier. Chacun effectue les différents actes de gestion permettant d'accomplir ses activités et comptabilise les charges et les produits dans sa propre comptabilité. Une subvention votée au Conseil d'Administration est versée par le CESOP afin d'assurer leur fonctionnement ; les comités de gestion les affectent ensuite aux différentes activités. En fin d'année, les comptes sont consolidés par la comptable du CESOP et présentés lors de l'assemblée générale.

Le déroulement des opérations financières

Le Bureau exécutif présente au vote du Conseil d'Administration du CESOP un budget prévisionnel qui doit être transmis à la Présidente de l'Observatoire de Paris lors de la campagne de dialogue budgétaire.

Le budget est notifié aux commissions, aux CLAS et au CLE après le vote de la subvention du Conseil d'Administration de l'Observatoire de Paris.

Dès la fin de l'exercice, chaque responsable de commission établit le bilan financier de son activité, celui-ci est mis en concordance avec la comptabilité du CESOP.

En parallèle, les trésoriers des CLAS et du CLE doivent établir le compte de résultat et le bilan de l'année accompagné d'un décompte de leurs effectifs, activités par activité.

Après contrôle de ces documents, la comptable du CESOP établit le compte de résultat consolidé ainsi que le bilan consolidé du CESOP.

Ces documents sont transmis aux commissaires aux comptes désignés lors de l'assemblée générale de l'année passée. Cette année Isabelle GUINOARD et Isabelle JEGOUZO ont été désignées pour vérifier les comptes de l'exercice 2020. Tous les documents ont été tenus à leur disposition.

Une assemblée générale doit être tenue dans le premier semestre de l'année suivante où le compte de résultat consolidé et le bilan consolidé du CESOP doivent être votés après avoir entendu le rapport des commissaires aux comptes. Une fois votés, le compte de résultat consolidé et le bilan consolidé du CESOP doivent être transmis à la Présidente de l'Observatoire.

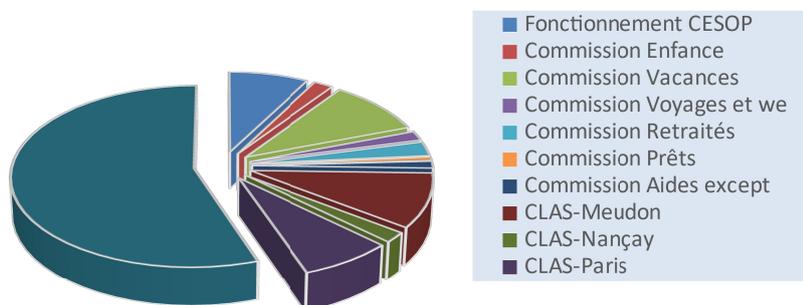
Répartition du Budget du CESOP pour 2021

Poste	Montant (€)
Fonctionnement CESOP ⁽¹⁾	17 309,99
Commission Enfance	4 124,65
Commission Vacances	21 299,06
Commission Voyages et WE	3 680,00
Commission Retraités	5 641,00
Commission Prêts	1 410,00
Commission Aides exceptionnelles	2 695,00
CLAS Meudon	21 492,99
CLAS Nançay	4 087,63
CLAS Paris	16 675,32
CLE ⁽²⁾	122 323,74
Total	220 739,38

(1) Inclut les frais généraux, les frais d'assurance, les charges financières et la part non prise en charge par le CAES des frais de secrétariat

(2) Inclut la part prise en charge par le CAES des frais de secrétariat

Le budget total est similaire à celui de 2020 (219 210 €) et reste bien inférieur au budget d'avant pandémie (243 516 € en 2019).

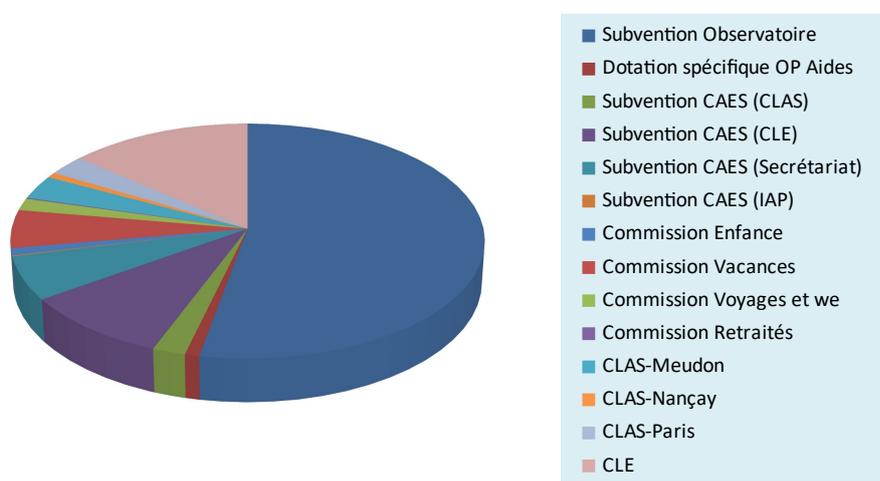


Répartition des recettes pour 2021

Poste	Montant (€)
Subvention Observatoire	118 533,00
Dotation spécifique OP Aides	2 000,00
Subvention CAES (CLAS)	4 577,00
Subvention CAES (CLE)	21 066,04
Subvention CAES (Secrétariat)	13 367,23
Subvention CAES (IAP)	274,00
Commission Enfance	2 197,66
Commission Vacances	11 785,09
Commission Voyages et we	3 680,00
Commission Retraités	378,00
CLAS Meudon	7 316,46
CLAS Nançay	1 626,58
CLAS Paris	6 145,40
CLE	30 944,01
Total	223 890,46

Les produits financiers (388 €) ne sont pas comptabilisés dans le total précédent.

Les recettes sont en légère baisse par rapport à l'an dernier (235 713,43 €). Leur répartition est illustrée sur la figure ci-dessous.



Évolution des subventions

Les subventions versées par nos établissements de soutien sont détaillées ci-dessous.

	2017	2018	2019	2020	2021
Subvention Observatoire	117 231,00	116 059,00	116 059,00	118 533,00	118 533,00
Subvention CAES (CLAS)	5 038,00	⁽¹⁾ 4 901,00	4 835,00	5 085,00	4 577,00
Subvention CAES (CLE)	32 966,42	35 924,65	30 531,62	17 714,28	21 066,04
Subvention CAES (IAP)		404,00	588,00	0,00	274,00
Total	155 235,42	157 288,65	152 013,62	141 332,28	144 450,04

⁽¹⁾ La subvention CAES-CLAS 2018 reportée dans le CESOP Infos 2018 incluait la subvention IAP.

La subvention Observatoire est au même niveau que celle de 2020 et constitue toujours la principale subvention du CESOP (82% des subventions totales).

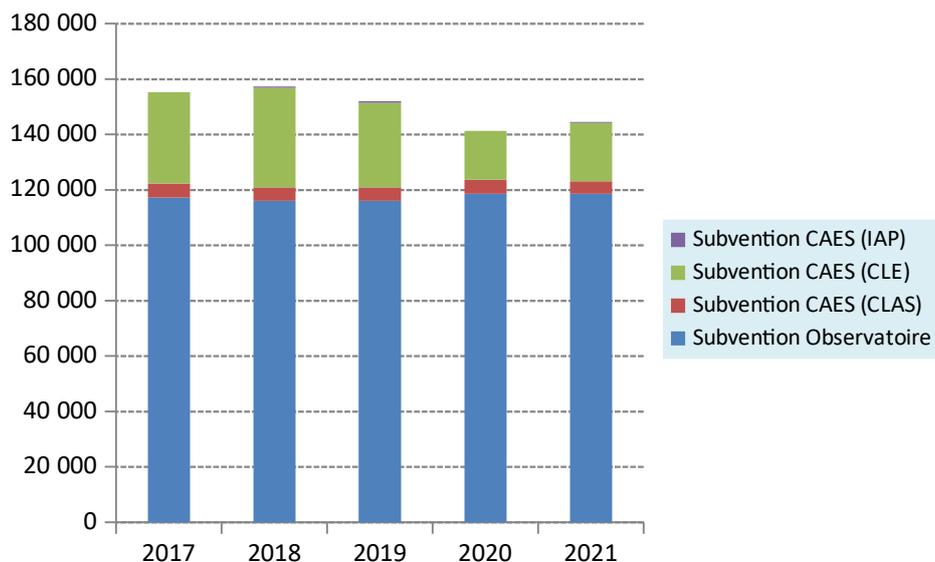
La subvention du CAES pour les activités des CLAS qui était remontée en 2020 après une baisse constante depuis 2015 : -22,3% depuis 2015, -1,3% entre 2018 et 2019) a diminué en 2021 de 10% suite à la décision du CAES de diminuer ses subventions accordées en 2021 suite à la crise sanitaire.

La subvention du CAES pour le CLE est reliée à la fréquentation d'enfants d'agents CAES (nombre d'enfants et taux de subvention des familles). C'est la deuxième plus forte subvention reçue par le CESOP (14,5% en 2022). Ce montant avait fortement diminué en 2020, conséquence de la fermeture du Centre liée aux confinements. 2021 a été un retour progressif à la normale avec une fermeture du Centre pour les vacances de Pâques pour cause de confinement. Cette subvention est en légère hausse par rapport à 2020 sans pour autant retrouver son niveau d'avant crise.

Depuis 2018, le CESOP reçoit une subvention du CAES pour les agents de l'IAP qui participent aux activités du CLAS Paris. Cette subvention est calculée en fonction du nombre d'agents de l'IAP qui participent aux activités (cours, fête...) organisée par le CLAS Paris. Cette subvention est de 274 € en 2021.

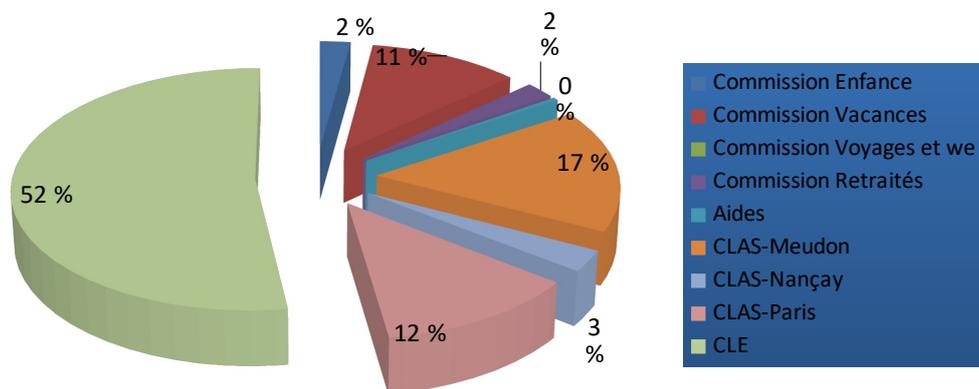
Compte tenu de ces différents paramètres, les recettes du CESOP ont légèrement augmenté de 2,2% par rapport à 2020 mais restent très inférieures au niveau antérieur à la crise sanitaire.

L'évolution de la répartition de ces recettes sur les 5 dernières années est reportée sur la figure ci-dessous.



Répartition des subventions reversées

Cette répartition est représentée dans le graphe ci-dessous.



Compte de résultat du CESOP au 31/12/2021

Le compte de résultat du CESOP est la synthèse de l'ensemble des activités de l'année incluant les commissions, les CLAS et le CLE.

Compte tenu de la baisse d'activité liée au contexte sanitaire, le CESOP réalise un bénéfice en 2021 de 6 620,87 €.

Ce bénéfice sera affecté au fonds de roulement de l'association qui permet de couvrir les dépenses fixes durant un trimestre et qui avait été largement ponctionné avant 2018 (déficit de 23 612 € en 2016).



Bilan du CESOP pour 2021

Actif	Montant brut	Amortisss	Montant net	Passif	Montant
<u>Actif Immobilisé</u>				<u>Fonds associatifs</u>	
Agencements Équipements	29 072,22	19 779,73	9 292,49	Fonds associatif CESOP (1)	65 462,10
Matériel informatique	2 946,30	2 946,30	0,00	Fonds associatif AIDES	695,00
				Fonds associatif CLE	37 659,95
ss-total	32 018,52	22 726,03	9 292,49	ss-total	103 817,05
				Provision CESOP Fête des 50 ans	8 000,00
				Provision CESOP Indemnités retraite et formation	8 000,00
				Provision CESOP	3 850,00
Prêts	1 410,00	560,00	850,00	Provision CESOP équipement	12 000,00
stocks				Provision CLE équipement et form. directrice	8 000,00
				Provision crèche	85 000,00
				ss-total	124 850,00
Stocks billetterie CCP	586,80		586,80	Résultat frais généraux et commissions	-9 350,85
Stocks billetterie CCM	1 299,10		1 299,10	Résultat des CLAS	13 849,40
Stocks billetterie CCN	900,58		900,58	Résultat CLE	518,32
ss-total	2 786,48	0,00	2 786,48	Résultat aides	1 604,00
<u>Actif Circulant</u>				ss-total	6 620,87
Avance et acompte CESOP	8 004,33		8 004,33	<u>Dettes</u>	
Fournisseurs débiteurs CLE	1 041,64		1 041,64	Fournisseurs du CESOP	6 406,98
Fournisseurs débiteurs RDN	571,15		571,15	Fournisseurs CLAS Paris	1 965,74
				Fournisseurs CLAS Meudon	8 500,00
				Fournisseurs CLAS Nançay	0,00
Clients du CESOP	8 267,94		8 267,94	Fournisseurs CLE	8 519,49
Client CLAS Paris	911,00		911,00		
Client CLAS Meudon	6 507,48		6 507,48		
Clients CLAS Nançay			0,00		
Clients CLE/CAES	10 738,18		10 738,18		
Clients CLE autres	18 865,29		18 865,29		
ss-total Clients	45 289,89		45 289,89		

Actif	Montant brut	Amortisst	Montant net	Passif	Montant
<u>Disponibilité</u>					
CCP CESOP	82 221,52		82 221,52		
Compte livret CESOP	77 930,91		77 930,91	Autres dettes	
Banque CLAS Paris	5 045,16		5 045,16		
Banque CLAS Nançay	2 756,48		2 756,48		
Caisse CLAS Nançay	70,78		70,78		
Banque CLAS Meudon	8 506,23		8 506,23		
Banque CLE	16 675,30		16 675,30		
Caisse CLE	27,11		27,11		
<i>ss-total</i>	<i>193 233,49</i>	<i>0,00</i>	<i>193 233,49</i>	<i>ss-total</i>	<i>25 392,21</i>
<u>Charges constatées d'avances</u>				<u>Produits constatés d'avance</u>	
CLAS Meudon	943,33		943,33	CLAS Meudon	1 332,67
			0,00		
			0,00		
<i>ss-total</i>	<i>943,33</i>	<i>0,00</i>	<i>943,33</i>	<i>ss-total</i>	<i>1 332,67</i>
Total	285 298,83	23 286,03	262 012,80	Total	262 012,80

0,00

(1) Explication du fonds associatif du CESOP en 2020 :

Fonds associatif CESOP 2020	61 660,61
Résultat du CESOP et commissions 2020	-6 903,97
Résultat des CLAS 2020	10 705,46
Régul. abondement du fonds des aides	0,00

65 462,10

Des provisions ont été réalisées pour financer les activités liées aux 50 ans du CESOP en 2022, des formations pour les personnels du CESOP non agents en activité Observatoire ou CNRS et les indemnités de retraite de la secrétaire comptable. La provision CESOP de 3 850 € est le report de la provision faite en 2020 et destinée à compenser la baisse de subvention de l'OP en 2022 prévue et liée au contexte sanitaire.

Feuille de route 2022

Nous espérons tous un retour à la normale après deux ans de crise sanitaire.

Des nouveaux chantiers ont été identifiés et ceux commencés en 2021 continuent.

Au niveau réglementaire, une révision du **Règlement intérieur** de la commission mixte Aides Exceptionnelles est envisagé. La **convention** qui lie le CESOP avec le CAES du CNRS s'achève en 2023 et doit être reconduite : c'est l'occasion de clarifier notamment le calcul de la subvention accordée par le CAES.

Comme toute association loi 1901, le CESOP a obligation de faire passer des **entretiens annuels** à ses employés : une campagne va être lancée en 2022 avec identification des plans de formation qui s'y rapportent.

Le chantier du **site web** de CESOP va aborder une deuxième phase avec pour objectif de réunir les informations du CESOP et de ses 3 CLAS et de numériser les formulaires. Un travail de rajeunissement et d'harmonisation de la charte graphique sera entrepris.

La fréquentation de nos activités a été impactée par les conditions sanitaires et les transformations liées aux nouvelles organisations du travail. Une **enquête de satisfaction** auprès de nos membres permettra d'adapter au mieux nos offres aux besoins actuels.

Enfin l'année 2022 marque les **50 ans de la création du CESOP**, et nous nous devons d'en faire un événement festif exceptionnel dont les nouveaux arrivants comme les plus anciens se souviendront encore longtemps !

Rapport des commissaires aux comptes

Mesdames, Messieurs,

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre Assemblée Générale du 22/06/2021, nous avons procédé à la vérification des comptes du CESOP pour l'exercice du 1er Janvier au 31 décembre 2021.

L'ensemble des documents suivants nous a été mis à disposition : comptes de résultats et bilans de toutes les commissions CESOP, comptes de résultats et bilans des CLAS Meudon, Paris et Nancy, et du CLE, ainsi qu'un accès aux pièces justificatives.

Nous avons pu vérifier et constater la concordance entre les comptes de résultats et les bilans des diverses commissions, avec leur report dans la comptabilité du CESOP. Nous avons effectué des pointages et nous certifions que les comptes sont réguliers et sincères.

Nous avons également vérifié et constaté la concordance entre les journaux comptables et bilans des CLAS Meudon, Nancy et Paris avec leur report dans la comptabilité du CESOP.

La mise en place de la gestion électronique des pièces justificatives sur la plateforme collaborative de l'Observatoire (GEDOP), initiée l'année dernière, s'est poursuivie cette année. Nous avons eu un accès provisoire, et avons pu en constater l'organisation : les informations sont ainsi centralisées pour toutes les commissions, mais accessibles à différents niveaux de détail, suivant la nécessité, par accès sécurisé.

Nous soulignons le bénéfice de cette centralisation électronique pour la gestion des pièces justificatives des ayants droits.

Nous remercions la comptable et le trésorier pour leur travail et leur disponibilité lors de cet audit. Nous recommandons à l'Assemblée Générale d'approuver les comptes présentés et d'en donner décharge aux organes responsables.

Meudon, le 23/06/2022

Les commissaires aux comptes,
Isabelle Guinouard et Isabelle Jegouzo