CESOP-Info

2019

Bilan moral et de gestion

du

CESOP

Comité d'entraide sociale de l'Observatoire de Paris

- Année 2019 -

Version finale

Bureau du CESOP

au 31/12/2019

Présidente Agnès FAVE Poste 77 36		**Vice-président** Philippe LAPORTE Poste 76 40	
Trésorier Jean-Laurent DOURNAUX Poste 76 23		**Trésorier-adjoint** Denis SAVARY Poste 7476	
Secrétaire Pascale HAMMÈS Poste 22 50		**Secrétaire-adjointe** Catherine MUSET Poste 23 19	

Pour vos correspondances, vous pouvez contacter le bureau du CESOP à l'adresse de messagerie : bureau-cesop@obspm.fr.

Table des matières

Rapport moral du CESOP 5

Rapports moraux et bilans des commissions 10

Commission enfance 11

Commission vacances 15

Commission voyage 19

Commission retraite 21

Commission Aides exceptionnelles 24

Commission prêts-solidarité 26

Rapport moral du CLE 28

Bilan financier du CLE 30

Rapport moral du CLAS-Meudon 35

Bilan financier du CLAS-Meudon 43

Rapport moral du CLAS-Nançay 45

Bilan financier du CLAS-Nançay 48

Rapport moral du CLAS-Paris 50

Bilan financier du CLAS-Paris 56

Rapport de gestion 2019 du CESOP 58

Compte de résultat du CESOP au 31/12/2019 64

Bilan du CESOP 66

Rapport des commissaires aux comptes 68

Rapport moral du CESOP

Le CESOP réalise des projets à caractère social, culturel et sportif pour les personnels de l'Observatoire de Paris. Le bureau et le Conseil d'administration du CESOP se réjouissent de constater le dynamisme toujours renouvelé des nombreux acteurs de cette mission.

Bilan de l'année 2019

Après l'année 2018 qui fut une année de transition, le bureau du CESOP a fonctionné nominalement en 2019 avec notre nouveau trésorier Jean-Laurent DOURNAUX qui a très rapidement trouvé ses marques, et assume pleinement sa mission avec efficacité ; nous l'en remercions chaleureusement.

Le Conseil d'administration du CESOP s'est réuni trois fois en 2019 : en janvier, mai et octobre. Nous avions prévu d'organiser le CA d'octobre à Nançay, mais nous avons renoncé à ce projet pour des raisons de santé.

Relations avec l'Observatoire de Paris

L'année 2019 fut une année importante dans nos relations avec l'Observatoire, puisque nous avons remis à plat et validé la convention qui nous lie à l'Observatoire (cela n'avait pas été fait depuis 2008). Le document final a été signé en juin 2019.

En novembre, nous avons également signé un premier avenant à cette convention, qui en précise certains points, et qui permet notamment aux personnels rémunérés par la CESOP, et aux enfants qui fréquentent le CLE, de bénéficier du « tarif I » de la restauration à l'Observatoire.

Relations avec le CAES

Côté CAES, l'année 2019 est également marquée par le renouvellement de la convention pour le CLE. Peu de changement dans cette convention qui fixe nos relations avec le CAES, spécifiquement pour le fonctionnement du CLE. La mise à disposition du minibus est remplacée par la prise en charge par le CAES des frais de location occasionnelle d'un véhicule de transport des enfants.

Cette convention a été signée en septembre 2019.

Commission Enfance

Le nombre de dossiers déposés en 2019 est en hausse par rapport à 2018. 17 dossiers concernant 12 agents (11 MEN et 1 CNRS) ont en effet été déposés en 2019 contre 11 dossiers (pour 8 agents) en 2018.

Cette hausse peut être certainement attribuée aux efforts de communication réalisés ces dernières années autour de cette commission, notamment au moment des forums de rentrée, et qui portent maintenant leurs fruits.

Commissions Vacances

En 2019, 28 dossiers ont été traités par la commission, 4 ont été annulés pour différentes raisons. 88 personnes sont parties en vacances grâce au CESOP.

On constate que le nombre de dossiers et le nombre de personnes bénéficiaires est stable par rapport à 2018. La commission Vacances maintient son cap.

Commission Voyage

L'année 2019 est une « année blanche » pour la commission voyage, puisqu'aucun séjour n'a été organisé durant cette année.

Le projet de week-end « Ambiance de Noël en Alsace », prévu début décembre, a malheureusement été annulé en raison des grèves de transport.

Commission Retraite

La sortie 2019 s'est déroulée au Paradis Latin, le 30 novembre 2019. La commission avait choisi pour cette année un spectacle avec repas. La sortie a rassemblé 62 personnes (retraités, des actifs et même des personnes extérieures) pour un moment agréable de convivialité et une bonne occasion de renouer des liens avec les anciens collègues.

Une fois de plus, la commission retraite a invité ses retraités et leurs conjoints au repas de Noel qui avait lieu au restaurant du Bel Air à Meudon le jeudi 12 décembre 2019. Une bonne occasion de renouer des liens, et de prendre des nouvelles de chacun.

CLAS-Meudon

Le départ de Marie BLAVIER au 31 décembre 2018 avait entraîné une réorganisation du bureau du CLAS de Meudon. Depuis le 1er janvier 2019, Xavier BONNIN en est le président, et Cyrille BLANCHARD le vice-président – merci à eux d'avoir pris la relève ! Les autres postes restent inchangés, et le poste de trésorier adjoint reste vacant.

Le nouveau bureau fonctionne nominalement maintenant, pour assurer la gestion du CLAS de Meudon qui est toujours aussi actif : plus de 400 personnes ont participé aux 25 activités proposées en 2019.

Nous regrettons que les problèmes d'accès aux locaux du CLAS, récurrents depuis de nombreuses années, ne soient toujours pas résolus.

CLAS-Paris

Le CLAS de Paris monte en puissance chaque année, grâce au dynamisme de la nouvelle équipe mise en place depuis 2018.

Les efforts renouvelés de communication et de création d'événements permettant de faire connaître le CLAS auprès des personnels du site de Paris doivent être salués. On note une belle progression des inscriptions des doctorants et des jeunes en général, ce qui dénote l'efficacité de la communication mise en place. Un grand bravo au CLAS de Paris pour son dynamisme.

CLAS-Nançay

Malgré une légère baisse de ses activités en 2019, le CLAS de Nançay poursuit son offre d'activités extérieures, et propose plusieurs moments de convivialité sur la station. Les billetteries diverses (cinéma, parcs d'attraction, spectacles) fonctionnent très bien, et le spectacle pour la fête de Noël, qui s'est déroulé à la station de Nançay cette année a remporté un vif succès chez les enfants.

Nous remercions tous les collègues du CLAS de Nançay, collectivement, pour leur engagement, et pour leur fidélité dans les moments forts du CESOP.

Centre de Loisirs Éducatifs (CLE)

Comme en 2018, le CLE a été marqué cette année par le changement de direction. Axel LOPAU a quitté la direction du centre au début de l'été. Alix CONSIGLIO, animatrice au centre depuis plusieurs années, en a repris la direction.

Une nouvelle piscine extérieure a été achetée, ce qui a été fort appréciable lors de la canicule. Les vieilles tables de pique-nique ont été données au CLAS Paris et de nouvelles arriveront pour l'été 2020. Par ailleurs, le CLAS Paris nous a donné un piano dont ils n'avaient plus l'usage. Nous nous réjouissons de cette collaboration entre les CLAS et le CLE, qui montre que la communication passe bien entre les différentes structures du CESOP !

Comme toujours, la qualité des activités proposées par l'équipe d'animation, leur diversité et originalité n'ont pas fait défaut cette année. Le CLE reste un joyau de l'Observatoire pour nos enfants.

Conclusion

Pour conclure, je tiens à remercier très chaleureusement les membres du conseil d'administration, du bureau du CESOP, Claire BERNARD pour son efficacité et sa disponibilité, ainsi que tous les membres des CLAS de Paris, Meudon, Nançay, et du CLE.

Merci à toutes et à tous pour votre investissement et votre mobilisation en faveur du CESOP.

Agnès FAVE
Présidente du CESOP

Le 28 avril 2020

Commissions du CESOP
CLAS, CLE

Au 31/12/2019

Enfance	Pascale HAMMES	Poste 22 50
Vacances	Constance IMAD	Poste 77 97
Voyages – week-ends	Frédéric TRAVERS	Poste 74 64
Retraite	Pierre GIGAN	pierre.gigan@obspm.fr
Prêts-solidarité	Pascale HAMMÈS	Poste 22 50
Aides exceptionnelles	Jean-Laurent DOURNAUX (trésorier) Isabelle METAIRY (assistante sociale)	Poste 76 23
Révision des règlements	Philippe LAPORTE	Poste 76 40
Info – communication	Catherine MUSET	Poste 23 19
Comité de gestion du CLE	Florence HENRY	Poste 78 95
Coordination des CLAS	Nicole LETOURNEUR	nicole.letourneur@obspm.fr
CLAS-Meudon	Xavier BONNIN	Poste 76 61
CLAS-Nançay	Emmanuel THÉTAS	Tel 02 48 51 87 20
CLAS-Paris	Sylvie LEMAITRE	Poste 22 68

Rapports moraux
et bilans des commissions

Commission enfance

Rapport moral

Le nombre de dossiers déposés en 2019 est en hausse par rapport à 2018. 17 dossiers concernant 12 agents (11 MEN et 1 CNRS) ont été déposés en 2019 contre 11 dossiers (pour 8 agents) en 2018.

Ces dossiers se répartissent de la façon suivante par site :

- 7 demandes de parents Meudonnais
- 7 demandes de parents de Nançay
- 3 demandes de parents Parisiens

et de la façon suivante par type de séjour :

- 12 colonies
- 1 séjour linguistique
- 4 classes transplantées

Sur ces séjours, 16 étaient en France et 1 à l'Etranger.

Nous faisons régulièrement de la communication par l'intermédiaire de la journée des nouveaux entrants et des flyers distribués aux forums.

Rapport financier

- Montant de la subvention accordée en 2019 : **3 400 €**

Détail

N°	Organisme	Taux de subvention	Coût pris en charge	Durée (jours)	Type	Subvention accordée	Participation agent
1	MEN	71,61	1 106,10	14	Colonie	792,06	314,04
2	MEN	71,61	1 106,10	14	Colonie	792,06	314,04
3	MEN	73,96	255,70	13	Classe transplantée	189,13	66,57
4	MEN	54,20	574,00	7	Colonie	311,11	262,89
5	MEN	46,58	450,00	7	Colonie	209,60	240,40
6	MEN	51,72	1 138,00	16	Séj. linguistique	588,58	549,42
7	MEN	51,72	580,00	19	Colonie	299,98	280,02
8	MEN	58,93	287,43	13	Colonie	169,37	118,06
9	MEN	58,93	257,11	9	Colonie	151,50	105,61
10	MEN	64,27	408,00	6	Colonie	262,22	145,78
11	MEN	64,27	408,00	6	Colonie	262,22	145,78
12	MEN	64,27	250,00	5	Classe transplantée	160,68	89,32
13	MEN	52,48	590,00	6	Colonie	309,63	280,37
14	CNRS	50,76	337,00	7	Classe transplantée	171,05	165,95
15	MEN	80,00	608,95	7	Colonie	487,16	121,79
16	MEN	21,48	1 138,00	15	Colonie	244,47	893,53
17	MEN	70,50	205,12	4	Classe transplantée	144,61	60,51
Total			**9 699,51**			**5 545,43**	**4 154,08**
Moyenne		**59,25**					

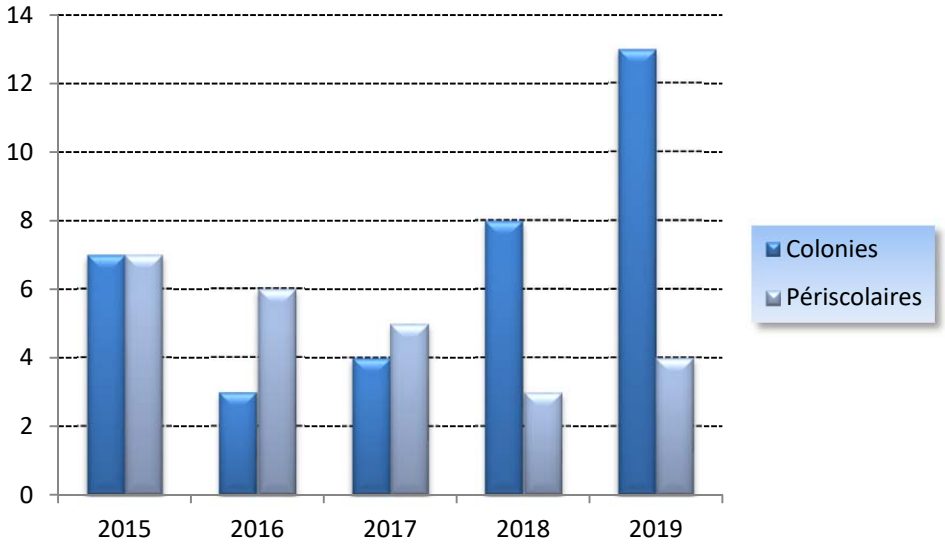
Synthèse

Charges	Montant	Recettes	Montant
Charges d'exploitation		Produits d'exploitation	
Colonie	7 513,69	Part. versée par agents	4 154,08
Classe transplantée	1 047,82	Subvention versée CESOP	5 545,43
Séjour linguistique	1 138,00	Sous-total	7 554,08
Sous-total	9 699,51		
Charges exceptionnelles		Produits exceptionnels	
Créance	0	Dette agents	0
Sous-total	9 699,51	Sous-total	9 699,51
Excédent de l'exercice	0	Déficit de l'exercice	0
Total	9 699,51	Total	9 699,51

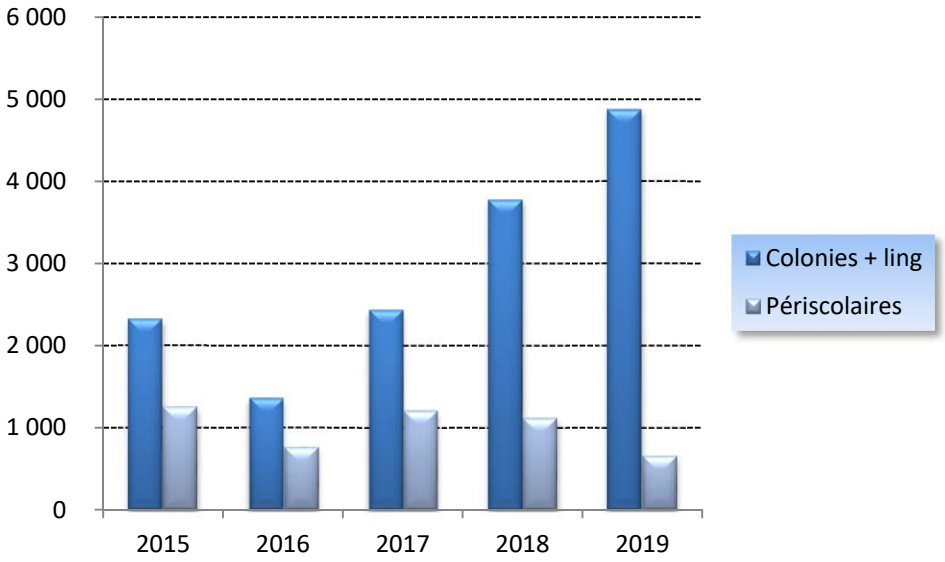
17 dossiers ont été déposés dont :

- 12 pour les colonies pour un coût pris en charge moyen de 626,14 €
- 1 pour les séjours linguistiques pour un coût pris en charge moyen de 1 138 €
- 4 pour les classes transplantées d'un coût pris en charge moyen de 209,56 €

Ce nombre est en constante augmentation depuis 2016 comme le montre la figure ci-dessous.



La subvention versée pour l'année 2019 est de **5 545,43 €** et est en constante augmentation depuis 2016. La subvention versée dépasse de **2 145,43 €** la subvention accordée. Cette augmentation est reliée au succès des demandes pour des colonies et des séjours linguistiques comme l'illustre la figure ci-dessous.



La participation des agents s'élève à **4 154,08 €.**

Le taux de subvention moyen des séjours est de 59,25%.

Commission vacances

Rapport moral

En 2019, 28 dossiers ont été traités par la commission, 4 ont été annulés pour différentes raisons.

Au total, 88 personnes sont parties en vacances :

- 7 familles avec VACANCES POUR TOUS
- 6 familles avec ODALYS
- 1 famille avec BELAMBRA
- 3 familles avec TERNELIA
- 7 familles avec VTF

Type de séjour : 4 familles en pension complète et 20 familles en location.

Durée du séjour : 15 familles pour 1 semaine, 9 familles pour 2 semaines

Période du séjour :

- Séjours en hiver : 2
- Séjour au printemps : 1
- Séjours en été : 21

Le taux de subvention le plus bas est de 15 %, le plus haut de 80 %.

Le montant total des subventions accordées s'élève à 15 685,29 euros pour un budget de 19 000 euros.

Le nombre de dossiers est stable.

Je remercie tous les membres de la commission pour leur collaboration ainsi que la secrétaire du CESOP.

La responsable de la commission,

Constance IMAD

Rapport financier

- Montant de la subvention accordée en 2019 : **19 000 €**

Détail

N°	Organisme	Durée	Type	Coût réel séjour	Coût pris en charge	Taux de subvention	Subvention accordée	Part agent	Nb de pers
1	ODALYS	1 Sem Hiver	Location	306,21	290,25	45,68	132,58	173,63	3
2	VTF	1 Sem Hiver	Location	999,90	999,90	65,10	650,98	348,92	5
3	TERNELIA	2 Sem Été	Location	1 375,26	1 298,80	63,75	827,95	547,31	4
4	VTF	1 Sem Print	Location	274,50	274,50	65,10	178,71	95,79	5
5	TERNELIA	2 Sem Été	Pension	2 012,40	1 994,40	15,00	299,16	1 713,24	2
6	TERNELIA	2 Sem Été	Pension	3 914,80	3 889,80	19,80	770,25	3 144,55	4
7	VTF	1 Sem Été	Location	597,55	597,55	31,27	186,88	410,67	4
8	ODALYS	1 Sem Été	Pension	420,65	405,45	45,68	185,20	235,45	2
9	VPT	1 Sem Été	Location	637,50	637,50	65,10	415,04	222,46	5
10	VTF	1 Sem Été	Location	651,70	651,70	72,20	470,54	181,16	2
11	VPT	2 Sem Été	Location	1 253,00	1 253,00	65,82	820,00	433,00	3
12	ODALYS	2 Sem Été	Location	1 237,50	1 237,50	80,00	990,00	247,50	6
13	VPT	1 Sem Été	Location	1 225,00	1 225,00	66,76	817,87	407,13	4
14	VPT	1 Sem Été	Location	921,60	882,00	56,33	496,80	424,80	4
15	VPT	1 Sem Été	Location	939,50	899,10	56,33	506,43	433,07	4
16	BELAMBRA	2 Sem Été	Location	3 541,53	3 464,42	71,32	2 470,93	1 070,60	3
17	VPT	2 Sem Été	Location	1 596,60	1 596,60	58,93	940,80	655,80	4
18	ODALYS	1 Sem Été	Location	1 291,50	1 291,50	71,61	924,82	366,68	4
19	VTF	1 Sem Été	Pension	1 006,00	1 006,00	53,00	533,20	472,80	2
20	VPT	1 Sem Été	Location	861,00	861,00	46,24	398,09	462,91	3
21	ODALYS	1 Sem Été	Location	549,00	549,00	65,10	357,42	191,58	5
22	VPT	2 Sem Été	Location	882,00	882,00	46,58	410,82	471,18	3
23	ODALYS	1 Sem Été	Location	986,40	986,40	66,11	652,07	334,33	4
24	VTF	2 Sem Été	Location	1 925,10	1 925,10	64,87	1 248,75	676,35	3
25	VTF	Annulé		85,00	85,00			85,00	
26		Annulé							
27		Annulé							
28		Annulé							
Total				**29 491,20**	**29 183,47**		**15 685,29**	**13 805,91**	**88**
Moyenne				**1 225,26**	**1 212,44**	**56,57**	**653,55**	**571,70**	**3,67**

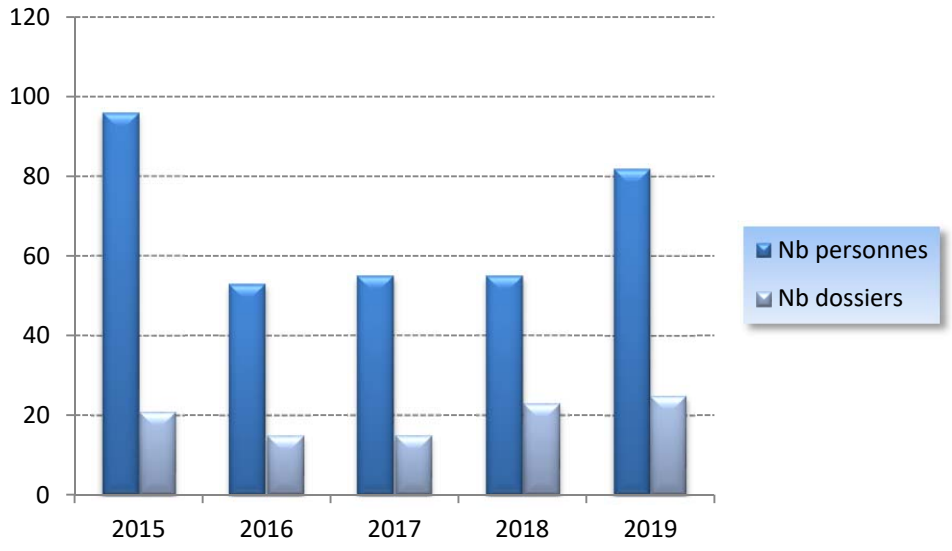
Synthèse

Charges	Montant	Recettes	Montant
Charges d'exploitation		Produits d'exploitation	
Séjours	29 491,20	Part. versée par agents	13 778,19
		Subv. versée CESOP	15 685,29
		Sous-total	29 463,48
Charges exceptionnelles		Produits exceptionnels	
Créance	0	Dette agents	27,72
Sous-total	29 491,20	Sous-total	29 491,20
Excédent de l'exercice	0	Déficit de l'exercice	0,00
Total	29 491,20	Total	29 491,20

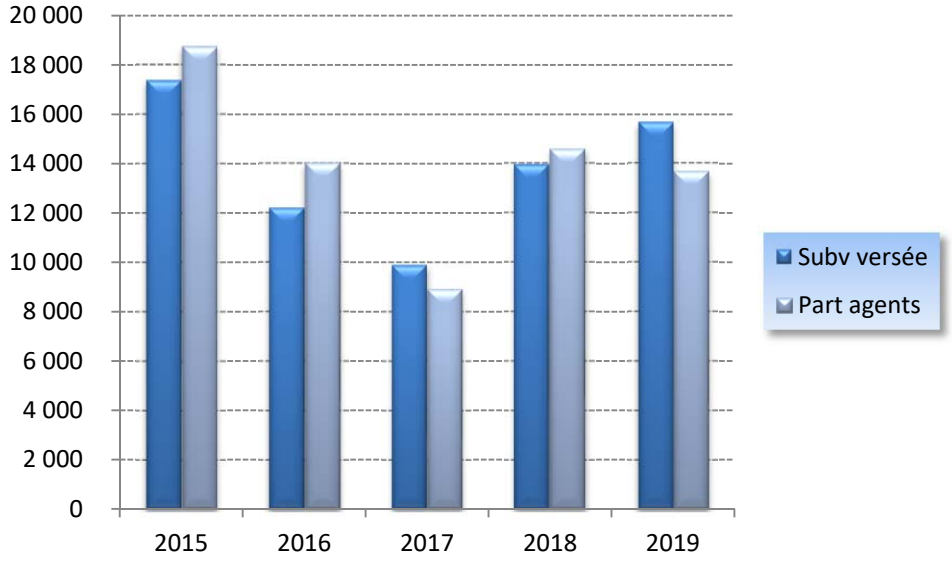
28 dossiers ont été déposés. 4 dossiers ont été annulés. Les dossiers restants concernent 88 personnes et se répartissent en :

- 20 demandes de locations d'un coût pris en charge moyen de 1 823,91 €
- 4 demandes de séjour en pension d'un coût pris en charge moyen de 1 090,14 €

Le nombre de dossiers traités est stable sur les cinq dernières années comme le montre la figure ci-dessous.



La subvention versée pour l'année 2019 est de **15 685,29 €** et est stable par rapport à l'an dernier comme le montre la figure ci-dessous.



La subvention non consommée s'élève à **3 314,71 €**.

La participation des agents s'élève à **13 805,91 €.**

Le taux de subvention moyen des séjours est de **56,57%.**

Commission voyage

Rapport moral

L'année 2019 est une année « blanche » pour la commission voyage, puisqu'aucun séjour n'a été organisé durant cette année.

Le projet de week-end « Ambiance de Noël en Alsace », prévu début décembre, a malheureusement été annulé en raison des grèves de transport.

Rapport financier

Montant de la subvention accordée en 2019 : **13 500 €**

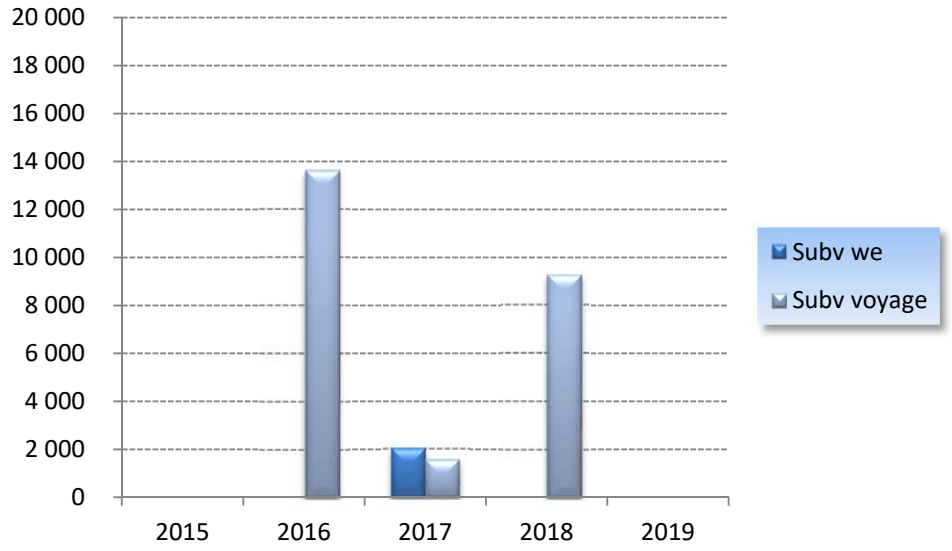
Détail

sans objet

Synthèse

Charges	Montant	Recettes	Montant
Charges d'exploitation		Produits d'exploitation	
Séjours	0,00	Part. versée par agents	0,00
Suppl. chambre individuelle	0,00	Suppl. chambre individuelle	0,00
Sous-total	0,00	Subvention accordée CESOP	0,00
		Sous-total	
Charges exceptionnelles		Produits exceptionnels	
Créance	0,00	Dette agents	0,00
Sous-total	0,00	Sous-total	0,00
Excédent de l'exercice	0,00	Déficit de l'exercice	0,00
Total	0,00	Total	0,00

Du fait de l'annulation du week-end en 2019, la subvention accordée par le CESOP en 2019 à cette commission est nulle et la subvention accordée est intégralement non consommée.



Commission retraite

Rapport moral

Notre sortie 2019 : Le Paradis Latin

Pour cette année 2019, la commission a choisi un spectacle avec repas, donc une sortie tout compris et facile à gérer. Après avoir fait une réservation en juillet pour 60 participants, nous avions le droit de modifier le nombre jusqu'à deux jours avant le spectacle, ce qui nous a permis d'enregistrer des retraités, des actifs et même des personnes extérieures qui bénéficient du tarif comité d'entreprise à 95 €.

Nous nous sommes donc retrouvés à 62 devant le Paradis Latin à 11H30 et nous étions le premier groupe à entrer dans les couloirs, bien au chaud. Après un bon repas, nous avons assisté à un superbe spectacle de danseurs, danseuses, sketches et musique, le tout avec des costumes magnifiques. A la sortie, chacun avait les yeux brillants et paraissait enchanté de ce spectacle. Le petit bémol est que nous n'avons pas pu échanger entre nous car la salle est étroite et nous n'avions pas la possibilité de nous déplacer.

En cette fin d'année, nous avons aussi lancé un sondage pour notre sortie 2020 qui aura lieu avant le renouvellement du CA du CESOP.

Ambiance au Paradis Latin

Les retraités au service de tous

Repas de fin d'année à Meudon

Une fois de plus, la commission CESOP retraite a invité le jeudi 12 décembre ses retraités et leurs conjoints au repas de Noel qui avait lieu au restaurant du Bel Air à Meudon. Nous nous sommes retrouvés à 22 au milieu des actifs, une bonne occasion de renouer des liens, de prendre des nouvelles de chacun et se rappeler les bons moments vécus à l'Observatoire. Nous avons beaucoup apprécié le groupe musical du CLAS de Meudon.

Merci au CESOP pour ces moments bien agréables.

Pierre Gigan, responsable de la commission retraite

Rapport financier

Montant de la subvention accordée en 2019 : **4 500 €**

Détail

Charges	Montant	Recettes	Montant
Charges d'exploitation		Produits d'exploitation	
22 repas de Noël à Meudon	348,24	52 part. tarif Retraités	1 924,00
62 spectacles à 95 €	5 890,00	5 part. tarif Actifs	240,00
	6 238,24	5 part. tarif Extérieur	475,00
		Sous-total part agents	2 639,00
		Subvention versée CESOP	3 599,24
		Sous-total	6 238,24
Charges exceptionnelles		Produits exceptionnels	
Créance	0	Dette agents	0
Sous-total	6 238,24	Sous-total	6 238,24
Excédent de l'exercice	0	Déficit de l'exercice	0
Total	6 238,24	Total	6 238,24

Synthèse

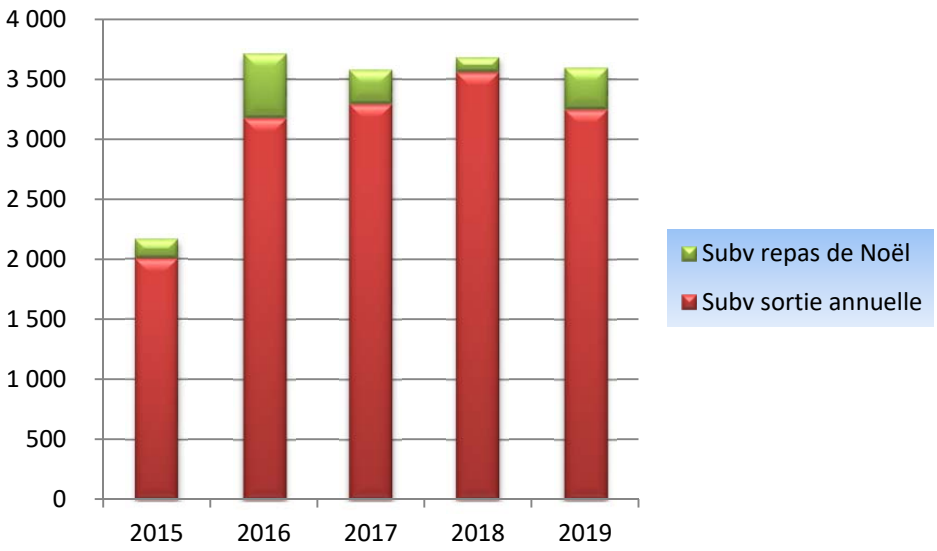
62 personnes ont participé à la sortie annuelle, répartis selon :

- 52 personnes au tarif Retraités
- 5 personnes au tarif Actifs
- 5 personnes au tarif Extérieur

Le coût moyen était de 57 € / personne et le taux moyen de subvention était de 55,2 %.

22 participants au repas de Noël de l'Observatoire.

La subvention versée pour l'année 2019 est de **3 599,24 €** et est constante depuis 2016 (Cf. figure ci-dessous). La subvention non-consommée est de **900,76 €.**



La participation des agents s'élève à **2 639,00 €,** le taux moyen global de subvention est de **57,7 %.**

Commission aides exceptionnelles

Rapport moral

Cette commission a un statut particulier. En effet, sa composition est mixte CESOP - Observatoire.

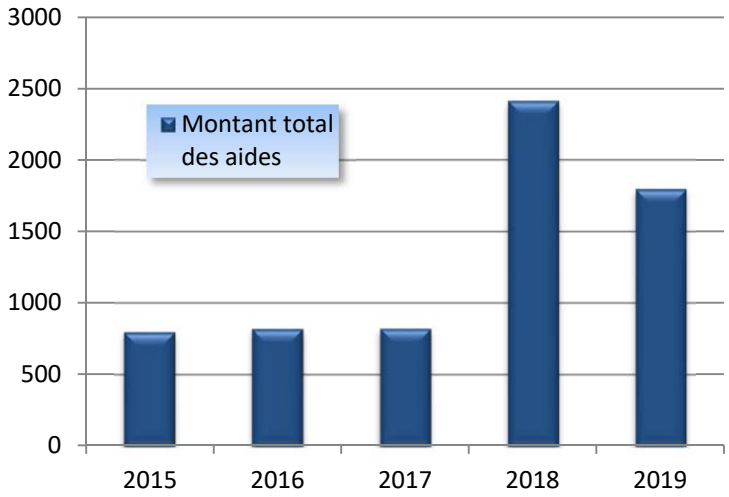
Son financement est un fonds de réserve spécifique mis à disposition par l'Observatoire exclusivement pour la gestion des actions exceptionnelles d'aide pour les agents MEN.

Tous les dossiers sont présentés anonymement par l'assistante sociale attachée à l'établissement à une commission composée de membres du CESOP et de l'Observatoire.

3 dossiers ont été présentés et acceptés en 2019 pour un montant total de **1 800 €** et un montant d'aide moyen de **600 €**.

Charges	Montant	Recettes	Montant
Charges d'exploitation		Produits d'exploitation	
3 aides	1 800,00	Fonds de réserve (au 31/12/18)	2 135,00
		Dotation spécifique Obs. 2019	0,00
Charges exceptionnelles		Produits exceptionnels	
Créances	0,00	Dette	0,00
Sous-total	1 800,00	Sous-total	2 135,00
Fonds de réserve (au 31/12/19)	335,00		
Total	2 135,00	Total	2 135,00

Le nombre de dossiers est identique à celui de 2018. L'aide moyenne accordée est cependant légèrement plus faible (600 € en 2019 contre 805 € en 2018).



Aucune compensation n'a été demandée en 2019 à l'Observatoire cette année. Une demande sera effectuée en 2020.

Commission prêts-solidarité

Rapport moral

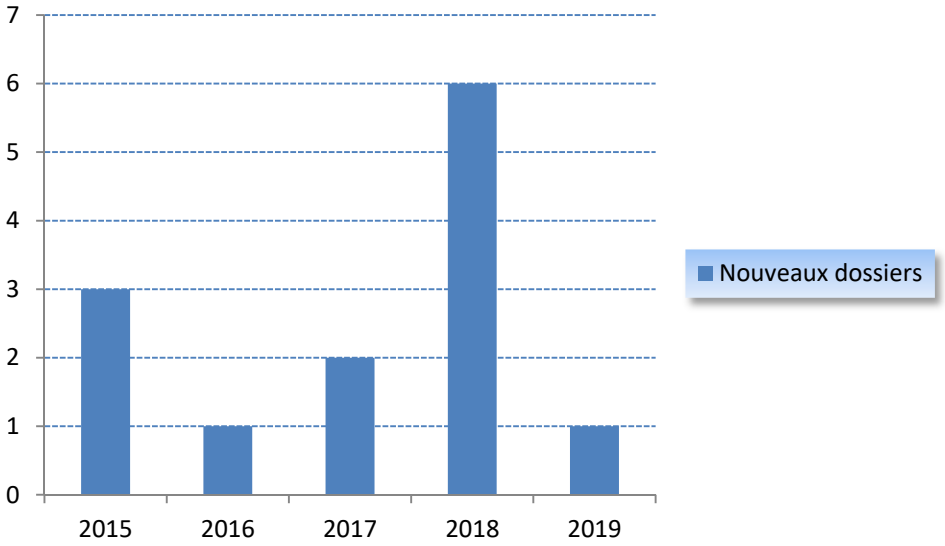
Un nouveau dossier a été accepté en 2019 (800 € sur Meudon).

Nous faisons la communication par l'intermédiaire de la journée des nouveaux entrants et l'information donnée lors des forums.

Pascale Hammès, responsable de la commission

Rapport financier

Charges	Montant	Recettes	Montant
Charges d'exploitation		Produits d'exploitation	
Prêts en cours au 31/12/18	3 790,00	Remboursements prêts 2019	3 050,00
Nouveau dossier	800,00		
Sous-total	4 590,00		
Charges exceptionnelles		Produits exceptionnels	
Créances	200,00 €	Dette agents	0
Sous-total	4 790,00	Sous-total	3 050,00
		Prêts en cours au 31/12/19	1 740,00
Total	4 790,00	Total	4 790,00


7
6
5
4
3
2
1
0
2015
2016
2017
2018
2019
Nouveaux dossiers

Rapport moral du CLE

Cette année a été marquée une nouvelle fois par le changement de direction du centre. Axel Lopau a quitté la direction du centre au début de l'été. Alix Consiglio, animatrice au centre depuis plusieurs années, en a repris la direction. Le comité de gestion la remercie vivement pour son implication et les projets qu'elle a proposés depuis qu'elle est directrice.

L'équipe d'animation a proposé tout au long de l'année des activités thématiques pour les mercredis après-midis : les métiers (pompier, médecin, policier, plombier...), l'écologie, des reportages vidéos faits par un extra-terrestre sur les petits humains…

Pour les vacances d'hiver, les petits ont construit des jeux pour créer une fête foraine, tandis que les grands ont exploré la mythologie grecque et autres contes et légendes.

Pour les vacances de printemps, les petits ont reçu la visite d'un être de la forêt, alors que les grands ont recréé en grandeur nature leurs jeux télévisés préférés. Lors de la deuxième semaine, les petits ont été bercés dans l'univers des contes et fables, et les grands ont voyagé dans le Far West.

Pendant ces vacances, plusieurs anciens enfants du centre sont venus comme animateurs pour faire leur stage BAFA. La relève est là !

Les enfants sont allés au parc Astérix le mercredi 3 juillet, pour le plus grand plaisir des petits et des grands, avec des attractions toujours très attendues.

Pour les vacances d'été, les deux premières semaines de juillet remportent toujours autant de succès avec le camping. Les thèmes au fil des semaines estivales étaient le cinéma, le moyen-âge, la croisière s'amuse, le cirque « Prout », le tour du monde en bateau…. Les petits ont également repeint leur couloir. Ils étaient fiers de leur travail !

Lors des vacances de la Toussaint, les petits avaient pour thème les Indiens d'Amérique et les grands: L'école de la sorcellerie.

Une nouvelle piscine extérieure a été achetée, ce qui a été fort appréciable lors de la canicule. Les vieilles tables de pique-nique ont été données au CLAS Paris et de nouvelles arriveront pour l'été 2020. Par ailleurs, le CLAS Paris nous a donné un piano dont ils

n’avaient plus l’usage. Les enfants et les animateurs sont ravis de pouvoir exercer leurs talents de musiciens !

La qualité des activités proposées par l’équipe d’animation, leur diversité et originalité qui constituent le socle du dynamisme du centre de loisirs de l’Observatoire depuis de nombreuses années, ont persisté tout au long de cette année.

Florence HENRY

Présidente du comité de gestion du CLE

Bilan financier du CLE

Compte de résultat 2019

Charges		Recettes	
Fournitures d'atelier	1 636,99 €		
Fournitures de bureau	649,40 €	Participation agents CESOP	10 527,39 €
		Participation agents CAES	8 948,66 €
Matériel/équipement	2 341,13 €	Participation agents ext.	12 626,10 €
Divers	53,88 €	Repas intervenants	1 759,73 €
Animations hors site	1 376,30 €	Subventions d'exploitation CESOP	36 533,00 €
		Subventions d'exploitation CAES	17 450,64 €
Voyage externé		Subventions secrétariat CAES	13 080,98 €
Voyage et déplacements	807,30 €	Reprise sur provision	5 000,00 €
Réceptions : repas gouters	4 744,72 €		
Repas Restauration	13 950,91 €		
Frais financiers	192,25 €		
Taxes	1 000,00 €		
Rémunérations du personnel	56 654,09 €		
Cotisations URSSAF	4 570,75 €		
Cotisations Retraites	2 940,16 €		
Cotisations Prev	355,92 €		
Pharmacie	62,39 €		
Rémunération Secrétariat CAES	13 080,98 €		
Provisions congés payés	250,41 €		
Divers	0,02 €		
Dotations aux amortissements	1 863,80 €		
Rémunération secrétariat Cesop	*12 263,29 €*	***Subvention secrétariat CESOP***	*12 263,29 €*
TOTAL CHARGES :	118 794,69 €	TOTAL PRODUITS	118 189,79 €
RESULTAT	-604,90 €		- €

Bilan 2019 du CLE

Actif	Montant	Passif	Montant
		Fonds propres et réserves	38 567,37 €
Immobilisations	19 144,43 €	Provisions équipements	10 000,00 €
Elior	1 355,52 €	Amortis. des immo. corporelles	7 729,23 €
Salaires	88,17 €	Facture à parvenir	1 355,52 €
Agents	13 915,54 €	Dettes Fournisseurs	25,52 €
CAES	14 995,90 €		
CESOP	640,21 €		
PAS (prélèvement à la source)	208,99 €	Dettes charges CP	1 663,50 €
Banque	14 594,39 €	Dettes fiscales et sociales	5 505,14 €
Caisse	298,23 €	Dettes fiscales et sociales	1 000,00 €
Résultat net de l'exercice		Résultat net de l'exercice	-604,90 €
	65 241,38 €	TOTAL PASSIF	65 241,38 €

Compte de gestion 2019 du CLE

Dépenses 2019	Charges courantes	Charges secrétariat	Charges exceptionnelles*	Total charges
Animations sur site	1 636,99 €			1 636,99 €
Animations hors site	1 376,30 €			1 376,30 €
Equipement	2 341,13 €			2 341,13 €
Repas midi	13 950,91 €			13 950,91 €
Goûters-Dîners	4 744,72 €			4 744,72 €
Amortissement	1 863,80 €			1 863,80 €
Transports	807,30 €			807,30 €
Salaires	65 833,72 €			65 833,72 €
Administration- Comptabilité	649,40 €			649,40 €
Charges Secrétariat		25 344,27 €		25 344,27 €
Divers	53,90 €			53,90 €
Frais financiers	192,25 €			192,25 €
Total	93 450,42 €	25 344,27 €	€	118 794,69 €

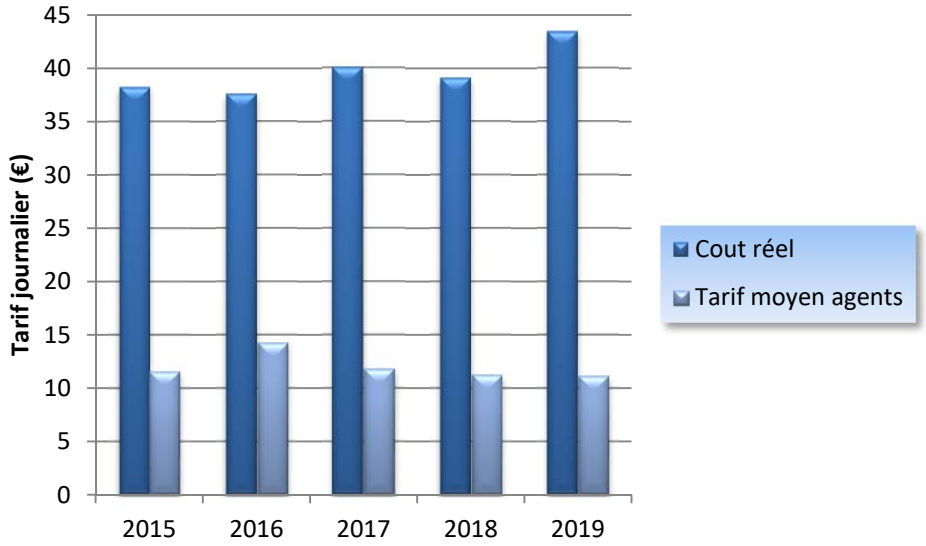
Recettes 2019	Recettes courantes	Recettes secrétariat
Subventions CAES	17 450,64 €	
Participations Agents CAES	8 948,66 €	
Subventions CESOP	36 533,00 €	
Participations Agents CESOP	10 527,39 €	
Participations Extérieurs	12 626,10 €	
Avantages repas	1 759,73 €	
Divers Subvention secrétariat		25 344,27 €
Sous-total	87 845,52 €	25 344,27 €
Total recettes	113 189,79 €	

Répartition 2019	Total	CAES	CESOP	Ext.
Nombre de journées enfants	**2 108**	**733**	**1003**	**372**
Répartition charges courantes	93 450,42 €	32 494,86 €	44 464,31 €	16 491,25 €
Répart. Participation parents	32 105,15 €	8 948,66 €	10 527,39 €	12 626,10 €
Répart. autres recettes courantes	1 759,73 €	611,90 €	837,29 €	310,54 €
Subventions reçues ou à recevoir		17 450,64 €	36 533,00 €	
Compensation CESOP		5 483,66 €	-3 433,37 €	3 554,61 €

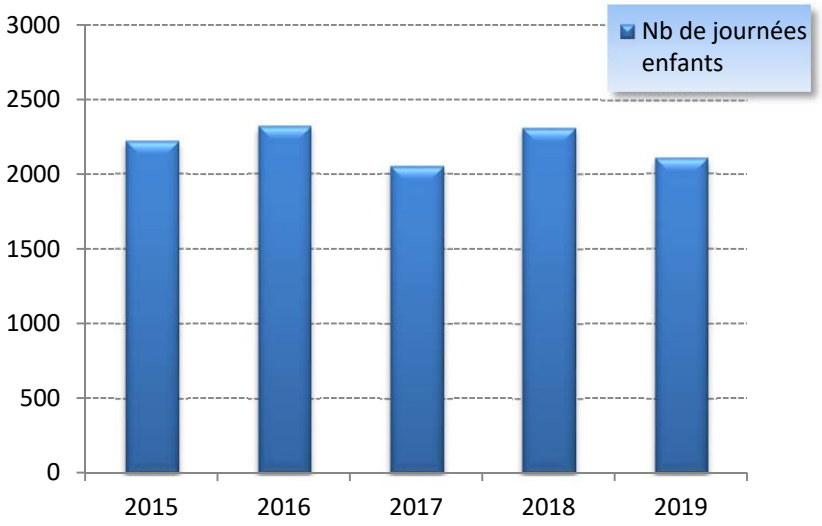
Synthèse

En 2019, le CLE réalise un **déficit de 604,90 €.**

Le coût d'une journée par enfant (hors coûts indirects, mise à disposition d'un minibus par le CAES, entretien des locaux, fluides...) est de **43,50 €** pour l'année 2019 et reste du même ordre de grandeur que les années précédentes. Le tarif journalier moyen pour un agent travaillant à l'Observatoire (CAES ou CESOP) est de **11,22 €**. L'évolution de ces tarifs sur ces cinq dernières années est rappelée ci-dessous.

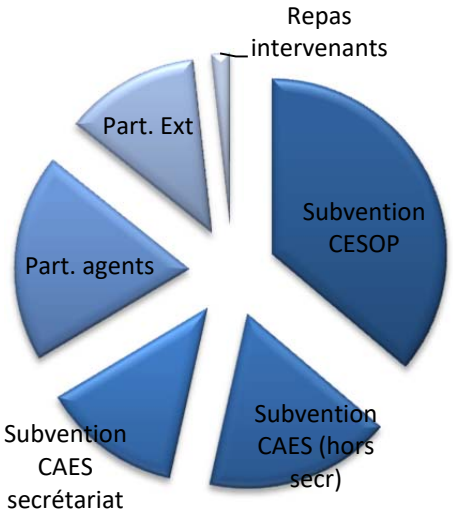


La fréquentation est légèrement en baisse et représente un total de **2 108 journées**. Le nombre de parents CESOP est toutefois en augmentation.



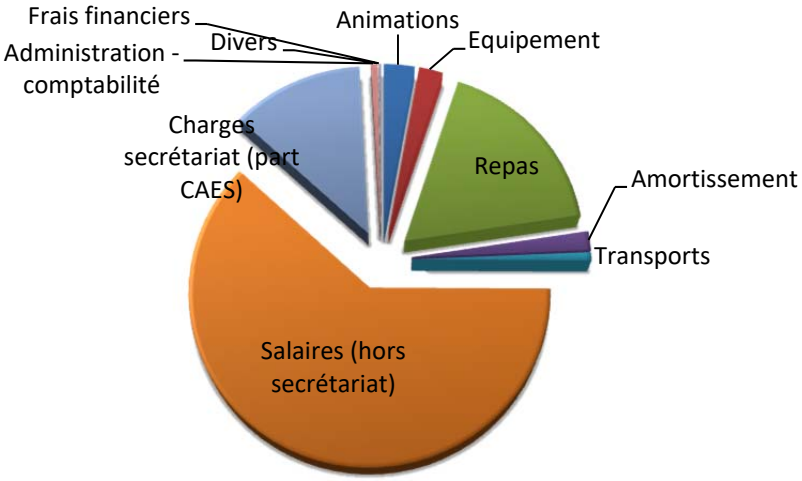
La répartition des recettes et des charges est similaire à l'an dernier. La subvention du CESOP est toujours la part prépondérante des recettes du CLE tandis que la masse salariale représente le poste de dépenses majoritaire (~ 56%).

Répartition des recettes



Répartition des charges

La provision faite en 2018 a été utilisée pour l'achat d'une nouvelle piscine. Cette provision sera également affectée en 2020 à l'amélioration de l'équipement (remplacement du mobilier extérieur) et au financement d'un séjour au ski.



Rapport moral du CLAS-Meudon

Composition du bureau au 31/12/2019

- Président : Xavier BONNIN
- Vice-président : Cyrille BLANCHARD
- Trésorier : Renaud ROMAGNAN
- Trésorier adjoint : Vacant
- Secrétaire : Agnès FAVE
- Secrétaire adjoint : Sylvain CNUDDE
- Communication : Isabelle BUALÉ

1 - Rapport du Président

Vie de l'association

Nouveau bureau en 2019

Le départ de Marie Blavier au 31/12/2018 a entraîné une réorganisation du bureau du CLAS de Meudon. La répartition des responsabilités au 01/01/2019 est la suivante :

- Xavier BONNIN : Président
- Cyrille BLANCHARD : Vice-président
- Renaud ROMAGNAN : Trésorier
- Vacant : Trésorier adjoint
- Agnès FAVE : Secrétaire
- Sylvain CNUDDE : Secrétaire adjoint
- Isabelle BUALÉ : Organisation des événements

Le poste de trésorier-adjoint reste vacant pour le moment.

Gestion des badges pour l'accès aux locaux du CLAS

Le problème d'accès aux trousseaux de clés des locaux du CLAS via le boitier électronique n'est toujours pas réglé à ce jour.

La solution temporaire mise en place, consistant à transmettre au poste de garde entrée avenue Berthelot la liste des personnes autorisées à récupérer ces trousseaux, reste donc toujours d'actualité.

Des doubles des clés ont d'ailleurs à cet effet été réalisés et transmises au poste de garde. Malgré quelques incidents sans conséquence (personnes non-inscrites sur la liste se présentant au poste de garde), la procédure mise en place entre le CLAS, la DIL et les gardiens fonctionne bien.

Il reste néanmoins souhaitable que le problème d'accès au boitier soit réglé au plus vite.

Vie des activités

Activité guitare

Tan-nam Nguyen, qui assure les cours de guitare, est parti à la retraite fin 2018. Il a néanmoins souhaité pouvoir continuer à assurer les cours après cette échéance ; l'activité remportant effectivement un certain succès avec 8 inscrit.e.s en 2019.

Cependant venir à Meudon coûte cher à Tan-nam Nguyen, il a donc souhaité pouvoir être subventionné par le CLAS ce qui n'est pas possible compte-tenu de son statut actuel (retraité sans activité professionnelle).

Suite à plusieurs échanges entre les membres du bureau et Tan-nam Nguyen, il a été convenu que le CLAS participerait pour moitié au remboursement des frais de fonctionnement (déplacement, déjeuner) de ce dernier.

Ce remboursement, qui est en cours de mise en place, se fera uniquement sur présentation des justificatifs requis (attestation de l'abonnement de carte Navigo senior et tickets de cantine).

Activité Pilates

En l'absence de Marion Bonafous, partie en congé maternité, Claudine Colon a accepté de reprendre la responsabilité de l'activité Pilates. Merci à elle.

Activité zumba

Seuls deux cours ont pu avoir lieu depuis la reprise de l'activité en septembre 2019 ; la professeure s'étant blessée. L'activité est donc suspendue et devrait reprendre en janvier 2020.

Activité yoga

Sonia Fornasier et Pasquale Panuzzo ont repris en mars 2019 la responsabilité de l'activité Yoga.

Le bureau du CLAS Meudon souhaite remercier Marco Mancini pour avoir pris en charge cette activité et lui souhaite une bonne continuation dans sa nouvelle vie en Touraine.

Cross 2019

Dans le cadre du « challenge inter-labo » du CAES du CNRS, le CLAS de Meudon, avec la collaboration du CLAS de Bellevue, a organisé le 44ème cross de l'Observatoire le jeudi 21 mars 2019 entre 11h30 et 14h00 sur un parcours de 6100m.

Repas de Noël 2019

Malgré l'absence de responsable pour cette activité depuis le départ de Katia Maspimby en 2017, Isabelle Bualé s'est portée volontaire pour installer un sapin et accueillir le personnel avec une boisson le jour du repas de Noël, repas qui a eu lieu cette année le 12/12/2019 dans la salle de restaurant du Bel-Air à Meudon.

Les musiciens de l'activité MUSIQUE sont également venus jouer quelques morceaux pour l'occasion.

Je remercie chaleureusement Isabelle ainsi que les musiciens de l'activité MUSIQUE pour cette belle initiative.

Réunion de rentrée en septembre 2019

Comme chaque année, une réunion d'information s'est tenue le jeudi 5 septembre 2019 à l'initiative du bureau du CLAS Meudon et en présence des responsables d'activité.

Cette réunion a pour objectifs de :

- Présenter/rappeler le fonctionnement du CLAS ;
- Préparer la reprise des activités et du forum ;
- De se retrouver entre membres du bureau et responsables d'activité, afin d'échanger sur le CLAS.

Événements

Fête du solstice 2019

La fête du solstice s'est tenue le jeudi 20 juin à Meudon. Au cours du repas, les participant.e.s à l'activité CAPOEIRA ont réalisé une démonstration en présence de plusieurs maîtres de la discipline venus pour l'occasion.

Forum des activités

Le forum des activités, organisé conjointement avec le CESOP, s'est tenu le mardi 17 septembre 2019 dans la salle de restaurant du Bel-Air à Meudon. Cet événement permet à

tous les personnels travaillant sur le site de Meudon de venir discuter et se renseigner sur nos activités, autour d'un café offert par le CESOP.

Comme l'année dernière, les participants du cours de guitare sont venus faire une démonstration de groupe, très remarquée et très appréciée. Les retours positifs sur ce forum confirment l'utilité de cet événement, et nous confortent dans la poursuite de cet événement annuel.

Fête des enfants

Enfin, la fête des enfants 2019 a eu lieu le samedi 18 janvier 2019, au bâtiment 18 « Evry Schatzman » (LAM) du site de Meudon.

Les familles ont été accueillies en musique dès 14h par un magicien. A 15h un spectacle nommé "Jean de la Lune" s'est déroulé dans l'amphithéâtre, suivi de la remise des cadeaux puis d'un goûter dans la cafétéria. La fête s'est terminée vers 18h.

De nombreuses familles sont venues cette année encore malgré la grève. Il ne nous restait que peu de cadeaux à la fin de la fête. Au final 118 enfants ont été inscrits à la fête, pour un budget de 6386 €.

Comme l'an passé un article est en préparation pour publication dans le BIOP de février 2020.

Cette dernière édition a également vue l'arrivée de Matthieu Servillat au sein de l'équipe organisatrice.

Conclusion

Le bureau du CLAS de Meudon a pris pleinement ses marques en 2019, après une année 2018 qui avait vu, à quelques mois d'intervalle, le renouvellement du bureau puis sa réorganisation suite au départ de Marie Blavier.

Je tiens d'ailleurs ici à remercier mes collègues du bureau du CLAS de Meudon, qui m'ont apporté un soutien inestimable tout au long de cette première année en tant que président.

Je souhaite également remercier cette année encore tous les responsables d'activité, les anciens et les nouveaux, qui s'investissent dans la vie du CLAS : sans eux, le CLAS ne fonctionnerait pas.

Merci à Claire Bernard, secrétaire-comptable du CLAS-Meudon, pour son efficacité et son aide précieuse. Elle est le pilier de l'association.

Xavier BONNIN, président du CLAS de Meudon depuis le 1er janvier 2019

2 - Responsables d'activités du CLAS-Meudon au 31/12/2019

Activités du CLAS de Meudon au 31/12/2019

Abonnement piscine
Agnès Fave
7736 - agnes.fave@obspm.fr

Abonnement escalade
Frédéric Dauvergne
7945 - frederic.dauvergne@obspm.fr

Abonnement musée
Billetterie théâtre/cinéma
Denis Ziegler
7780 - denis.ziegler@obspm.fr

Bibliothèque compactothèque
mardi 13h30-14h, jeudi 13h-14h
Aurélia Marchand
7624 - aurelia.marchand@obspm.fr

Capoeira
mardi 13h15-14h
Xavier Bonnin
7661 - xavier.bonnin@obspm.fr

Club astro
Vincent Lapeyrere
7940 - vincent.lapeyrere@obspm.fr

Club de sport
Quynh Nhu Nguyen
7581 - quynh-nhu.nguyen@obspm.fr

Cross
Philippe Rousseau
7926 - philippe.rousseau@obspm.fr

Encadrement et cartonnage
mardi 12h30-14h, vendredi 12h30-14h
Isabelle Bualé
7787 - isabelle.buale@obspm.fr

Entraînement boxe
jeudi 12h-13h
Denis Perret
7693 - denis.perret@obspm.fr

Fête des enfants
Florence Henry
7895 - florence.henry@obspm.fr

Gymnastique volontaire
mercredi 12h-13h30
Anne Bouteille - 06 61 20 01 70
anne.bouteille@obspm.fr

Gym tonique
jeudi 12h15-13h15
Isabelle Guinouard
7983 - isabelle.guinouard@obspm.fr

Jardinage
Denis Savary
7476 - denis.savary@obspm.fr

Jeux de société
lundi et vendredi 12h-14h
Alain Doressoundiram - 7719
alain.doressoundiram@obspm.fr

Marche active
mardi 12h-13h
Anne Bouteille - 06 61 20 01 70
anne.bouteille@obspm.fr

Musique
Denis Perret
7693 - denis.perret@obspm.fr

Cours de guitare
Tan-Nam Nguyen
7622 - tan-nam.nguyen@obspm.fr

Photographie
Jean-Philippe Amans
7137
jean-philippe.amans@obspm.fr

Pilates
jeudi 13h-14h
Marion Bonafous
7750 - marion.bonafous@obspm.fr

Ping pong
Emmanuel Grolleau
7813
emmanuel.grolleau@obspm.fr

Poterie
jeudi 12h30-14h
Gaëlle Barbary
7126 - gaelle.barbary@obspm.fr

Prêt de matériel
Cyrille Blanchard
7792 - cyrille.blanchard@obspm.fr

Taï-Chi
vendredi 12h15-13h15
Thierry Lehner
7529 - thierry.lehner@obspm.fr

Tennis
lundi 12h-14h
Nicolas Fuller
7771 - nicolas.fuller@obspm.fr

Yoga
lundi 12h-13h15
Sonia Fornasier
7746 - sonia.fornasier@obspm.fr

& Pasquale Panuzzo
7842 pasquale.panuzzo@obspm.fr

Zumba
mardi 12h15-13h15
Thierry Lehner
7529 - thierry.lehner@obspm.fr

Bureau du CLAS

Président
Xavier Bonnin
7661 - xavier.bonnin@obspm.fr

Trésorier
Renaud Romagnan
7814 - renaud.romagnan@obspm.fr

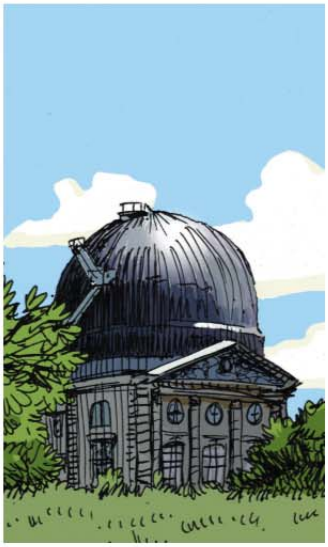
Trésorier adjoint
Cyrille Blanchard
7792 - cyrille.blanchard@obspm.fr

Secrétaire
Agnès Fave
7736 - agnes.fave@obspm.fr

Secrétaire adjoint
Sylvain Cnudde
7769 - sylvain.cnudde@obspm.fr

Organisation d'événements :
Isabelle Bualé
7787 - isabelle.buale@obspm.fr

bureau.clas.meudon@obspm.fr



3 - Effectifs par activité en octobre 2019

CLAS MEUDON	Actifs MEN	Retraités MEN	Actifs CNRS	Retraités CNRS	Extérieurs	Autres (post doctorants, Étudiants)	Inconnu	Total	Coût par Personne	Total effectif* Coût par Personne
Bibliothèque-Compactothèque	8	2	6	1	0	0	1	**18**	6	108
Billetterie Culture Cinéma Théâtre	13	0	7	0	0	5	4	**29**	6	174
Capoiera	1	0	2	0	0	6	0	**9**	6	54
Club Astro	9	1	9	1	0	8	0	**28**	6	168
Club Sport	0	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0
Encadrement	2	1	0	4	0	1	1	**9**	6	54
Entraînement de Boxe	1	0	2	0	0	0	0	3	6	18
Escalade	0	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0
Fête des enfants	75	0	47	0	0	0	0	**122**	0	0
Gym. volontaire	3	4	1	5	0	0	0	**13**	89	1157
Gymnastique Tonique	6	0	3	1	0	0	0	**10**	93	930
Jardinage	16	10	8	2	0	0	0	**36**	6	216
Jeux de société	1	0	0	0	0	11	0	**12**	6	72
Marche active	3	2	0	8	0	1	0	**14**	67	938
Musique	1	1	3	0	0	1	4	**10**	6	60
Pilates	5	0	7	1	0	3	0	**16**	0	0

CLAS MEUDON	Actifs MEN	Retraités MEN	Actifs CNRS	Retraités CNRS	Extérieurs	Autres (post doctorants, Étudiants)	Inconnu	Total	Coût par Personne	Total effectif* Coût par Personne
Photo	1	0	3	0	0	0	0	**4**	6	24
Ping-Pong	5	0	0	0	0	0	0	**5**	6	30
Piscine	6	0	8	0	0	6	0	**20**	74	1480
Poterie	5	0	3	0	0	0	0	**8**	20	160
Prêt de matériel	3	0	2	1	0	0	0	**6**	10	60
Tai-chi	0	0	1	7	0	0	0	**8**	50	400
Tennis	4	0	2	0	0	2	0	**8**	237	1896
Yoga	8	0	7	1	0	0	0	**16**	82,5	1320
Zumba	0	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0
Total	**175**	**21**	**119**	**32**	**0**	**44**	**10**	**0**		

4 – Planning d'occupation des salles en décembre 2019

	Salle de peinture	Salle de poterie	Salle de musique	Labo photo	Salle de danse	Salle de ping-pong	Bibliothèque-Compactothèque
LUNDI		12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		**Yoga** 12h00 à 13h15		
MARDI	Encadrement 12h30 à 13h30	12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		**Zumba** 12h15 à 13h15 --- **Capoeira** 13h15 à 14h00	12h30 à 14h00	Permanence 13h30-14h00
MERCREDI	Jeux de société 17h30	12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		**Gymnastique volontaire** 12h00 à 13h00		
JEUDI	Encadrement 12h30 à 14h00	12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		**Pilates** 12h00 à 13h00 --- **Entrainement boxe** 13h00 à 14h00	12h30 à 14h00	Permanence 13h00-14h00
VENDREDI		12h00 à 14h00	12h00 à 14h00		**Taï-chi** 12h15 à 13h30		
SAMEDI			14h00-18h00				

Bilan financier du CLAS-Meudon

Compte de résultat

Charges	Montant	Produits	Montant
Charges d'exploitation		Produits d'exploitation	
Diverses activités [1]	2 192,32	Cotisations	1 270,00
Piscine	2 661,34	Piscine	1 651,33
Abonnements [2]	3 787,50	Ventes billetterie	2 733,10
Rémunérations intermédiaires [3]	18 054,17	Part agents aux cours [6]	7 807,96
Fête des enfants	6546,62		
Equipement			
		Sous-total part. agents	13 462,39
		Subvention CESOP	21 600,00
Charges financières		Produits financiers	
Frais bancaires	174		
Charges exceptionnelles [5]			
Variation de stock	195,6		
S/total	33 611,55	S/total	35 062,39
Excédent de l'exercice	**1 450,84**	Déficit de l'exercice	0
Total	**35 062,39**	**Total**	**35 062,39**

(1) 23 Activités

(2) Abonnements Théâtre culture billetterie cinéma escalade

(3) Rémunération cours (tennis, gymnastiques, danse, taï chi, magic form)

(4) Paiement facture antérieures

(5) Dépenses d'équipement

(6) Participation des agents pour les cours

Bilan comptable

Actif	Montant	Passif	Montant
Actif Immobilisé		Fonds associatifs	
Stock Cinéma	95,40		
Stock Escalade		Résultat	**1 450,84**
Actif Circulant		Dettes	
Cotisations Agents	824,30	Fournisseurs	10 074,24
Disponibilité			
Banque	10 439,21		
Caisse			
Charges constatées d'avance	3 822,87	Produits constatés d'avance	3 656,70
Total	15 181,78	Total	15 181,78
			0,00

Rapport moral du CLAS-Nançay

Composition du Bureau

- Président : Emmanuel THETAS
- Trésorier : Bruno DA SILVA
- Trésorier adjoint : Fabien FLOQUET
- Secrétaire : David CAPAYROU
- Secrétaire adjoint : Jean Baptiste VIMON

Rapport des activités du CLAS-Nançay

Le CLAS de Nançay regroupe 47 agents permanents, quelques retraités, et certaines activités concernent également les chercheurs en missions à Nançay, les CDD, ainsi que quelques stagiaires de longue durée.

Les activités extérieures se sont découpées en activités culturelles, sportives et de détentes :

- Une activité au karting de Salbris, une course entre 40 équipes sur 3 heures de circuit, a laissé de bons souvenirs aux participants.
- Nous avons renouvelé l'expérience Escape Game à 2 reprises pour découvrir les nouvelles salles de Bourges.
- Nous avons fait 2 sorties Bowling qui ont été très appréciées par les participants.
- Nous sommes allés voir les Prédateurs de Vierzon, équipe de roller hockey qui joue en National.

Nous poursuivons l'achat de magazines pour la salle CLAS.

A l'occasion de la coupe du monde de Rugby, en accord avec notre direction, nous avons organisé une activité interne : le visionnage d'un match de l'équipe de France autour d'un buffet.

La billetterie du cinéma a très bien fonctionné cette année. Nous avons proposé cette année des places pour le parc d'attraction Le PAL, Guédelon, le Futuroscope et le parc animalier Beauval.

Les spectacles du Printemps de Bourges ont toujours beaucoup de succès, ainsi que l'achat d'une carte d'abonnement pour la maison de la culture à Bourges pour l'un de nos agents.

Le forum CLAS a été organisé autour d'un apéritif en début d'année (début d'année 2019) : Ce qui a rassemblé quelques retraités, en plus du personnel actif. Ce moment est l'occasion de faire le point sur l'année écoulée et sur les souhaits d'activités pour l'année à venir.

Faute de participants, le traditionnel repas convivial a été annulé par manque de participants.

Cette année, le spectacle pour la fête de Noël se déroulait à la station de Nançay. Le spectacle de clown, proposé par «Auprès des Nuages», a suscité un très grand succès chez les enfants. Après la venue du Père Noël, un goûter pour les enfants, ainsi que quelques amuses bouches, ont été proposés après le spectacle. Les enfants sont très heureux de se retrouver d'année en année.

En conclusion, une année avec un peu moins d'activités que les précédentes.

Emmanuel THÉTAS
Président du CLAS-Nançay

CLAS-Nançay – Bilan 2019 des activités

Effectifs par activités

	Actifs MEN	Actifs CNRS	Retraités	Total
Billetterie Cinémas	17	3	3	23
Billetterie LE PAL	2	1	0	3
Billetterie Guédelon	2	1	0	3
Billetterie Beauval	6	0	2	8
Billetterie Futuroscope	4	1	0	5
Billetterie Maison de la culture	0	1	0	1
Spectacle Printemps de Bourges	3	1	1	5
Karting	5	1		6
Escape Game	4	3		7
Bowling	4	3	1	8
Noël	10	3		13
Rugby	4	0	0	4

Bilan financier du CLAS-Nançay

Compte de résultat

Charges	Montant	Produits	Montant
Charges d'exploitation		Produits d'exploitation	
		Participation Agents :	
Spectacles : Printemps de Bourges	598,30 €	Printemps de bourges	346,78 €
Le PAL	500,00 €	Le PAL	225,00 €
Beauval	943,40 €	Beauval	692,00 €
Guédelon	212,50 €	Guédelon	71,00 €
Futuroscope	868,00 €	Futuroscope	563,00 €
Maison de la culture	30,00 €	Maison de la culture	20,00 €
Places de Cinéma Vierzon	1 200,00 €	Places de Cinéma Vierzon	752,00 €
Places de Cinéma Bourges	559,20 €	Places de Cinéma Bourges	320,50 €
Fête de Noël	2 111,24 €	Fête de Noël	57,00 €
Activités extérieures			
Bowling	622,50 €	Bowling	265,50 €
Hockey	83,70 €	Hockey	
Kart	900,00 €	Kart	350,00 €
Escape Game	468,80 €	Escape Game	243,00 €
Activités internes		Cotisations	234,00 €
Soirée Rugby coupe du monde	115,50 €		
Forum CLAS	172,00 €		
Abonnements magazines	75,00 €		
		Sous-total part. agents	4 139,78 €
		Subvention CESOP	5 500,00 €
Charges financières		Produits financiers	
Frais de tenue de compte	253,00 €		

Charges	Montant	Produits	Montant
Charges exceptionnelles		Produits exceptionnels	
Stock cinéma 2018	138,00 €	Stock cinéma 2019	216,00 €
Stock Beauval		Stock Beauval	99,36 €
Stock Pal 2018	73,50 €	Stock Pal 2019	275,00 €
		Stock Guédelon	115,00 €
Sous-total	9 924,64 €	Sous-total	10 345,14 €
Excédent de l'exercice	**420,50 €**	Déficit de l'exercice	0,00 €
Total	**10 345,14 €**	**Total**	**10 345,14 €**

Bilan comptable

Actif	Montant	Passif	Montant
Actif Immobilisé			
Stock cinéma 2019	216,00 €	Résultat 2019	**420,50 €**
Stock Beauval	99,36 €	Résultat 2018	457,82 €
Stock Pal 2019	275,00 €		
Stock Guédelon	115,00 €		
Actif Circulant		Escape Game 2018	40,00 €
Clients			
Disponibilité			
Banque	195,18 €		
Caisse	17,78 €		
Produits constatés d'avance		Charges constatées d'avance	
Total	918,32 €	Total	918,32 €

0,00 €

Rapport moral du CLAS-Paris

bureau.clas.paris@obspm.fr

Composition du bureau

- Sylvie LEMAITRE, présidente
- Maïder BUGNON OLANO, trésorière
- Catherine MUSET, secrétaire
- Névada MENDES, secrétaire adjoint

Membres du CLAS

- Christine Chaumont
- Harry Darmalingon
- Véronique Stoll

1. Les activités, les inscrits et leur responsable

- Gym / Pilates 21 (17) (Christine Chaumont)
- Dessin 11 (17) (Sylvie Lemaître)
- Yoga 13 (16) (Sylvie Lemaître)
- **Chorale** **14** (Maïder Bugnon Olano)
- Labo photos 5 (2) (Henry Joy McCracken)
- Ping pong 15 (11) (Jonathan Normand)
- Musique 13 (6) (Maïder Bugnon Olano)
- Jeux - babyfoot, billard, jonglage (Maïder Bugnon Olano)
- Billetterie
  - Cinéma 39 (43) (Harry Darmalingon)
  - Piscine 18 (12) (Catherine Muset)
  - Expos et spectacles (Maïder Bugnon Olano)
- **Jardin** **3** (Névada Mendes)
- ⇨ Fête des enfants janvier 2019 84 familles (Véronique Stoll)
- ⇨ Fête du CLAS

- Activités libres
- Activités avec professeur
- Événement

En gras : Nouvelle activité

160 inscriptions en 2019 (**118** en 2018).

2. Bilan

Le CLAS a une visibilité en hausse : plus d'inscrits dans toutes les activités et du bouche à oreille qui fonctionne bien, en particulier pour les nouveaux entrants, qui n'hésitent pas à se renseigner et à s'inscrire en cours d'année. Depuis la rentrée de septembre, on note aussi une belle progression des inscriptions des doctorants et des jeunes en général, surtout en musique, ping-pong et jardin.

La convention qui nous lie avec l'IAP fonctionne bien et nous permet d'accueillir le personnel de l'IAP aux mêmes conditions que le personnel de l'Observatoire sans impact sur le budget puisque leur subvention nous est reversée par le CLAS de l'IAP.

Les activités habituelles avec professeur rémunéré ou bénévole ont toujours du succès : gym, yoga, dessin et labo photo.

Les activités « libres » sont en progression : ping-pong, babyfoot, musique.

La billetterie reste un bon moyen de toucher le personnel qui ne suit aucun atelier du CLAS. Cinéma et piscine fonctionnent toujours bien. L'aquagym est venue étoffer l'offre piscine. Le CLAS relaie toujours les propositions du CAES (grandes expos parisiennes, animations, spectacles) et lance périodiquement des campagnes de billets pour des sorties en relation avec la période (vacances solaires, vacances d'été, promo Disney…).

L'aménagement du pavillon ou l'équipement pour les activités se complètent petit-à-petit en fonction des besoins : réparation du cabanon de jardin, achat de fauteuils de détente en tissu, de rideaux thermiques pour l'isolation de la porte, de petits accessoires pour la musique, afin de garantir des conditions d'utilisation idéales.

La salle Baillaud est parfois mise à disposition de façon exceptionnelle pour des événements du personnel de l'Observatoire quand les salles du campus ne permettent pas de répondre à la demande. Ce service n'a jusqu'ici posé aucun problème et est encadré par une charte

d'utilisation de la salle. Elle précise les modalités d'utilisation, de remise en état et le nom d'une personne responsable qui garantit le respect des consignes.

3. Les temps forts de l'année 2019

JANVIER 2019 : la fête des enfants

Premier événement de l'année civile pour le personnel, elle a concerné 84 familles recensées et 125 enfants. 80 personnes étaient présentes le jour J. Pour occuper les familles en attendant le spectacle, le CLAS avait organisé un accueil autour de jeux en bois géants en salle Cassini, pour tous les âges et de tout style. Ces jeux ont été unanimement appréciés. Le spectacle (Où sont passées les notes de Noël ?) a ensuite rassemblé tout le monde et a plu aux enfants. Un petit bémol pour la qualité du son dans cette salle nous a fait réfléchir à d'autres choix de spectacles pour l'année suivante. Les acteurs ont ensuite accompagné les enfants en chansons jusqu'au self où attendaient le goûter et les cadeaux. Le goûter a été englouti très rapidement : les quantités étaient insuffisantes en raison d'une hausse de participation et de l'inexpérience des membres du CLAS pour cette première fête des enfants. Malgré tout, le personnel était ravi de cette journée et tout le monde a passé un agréable moment.

MARS 2019 : démarrage de l'activité jardin, bourse aux graines et fleurissement du pavillon Baillaud

Le CLAS a pu récupérer la parcelle de potager d'un jardinier qui a quitté l'Observatoire. Cette parcelle a été divisée en 3 petits lots à affecter au personnel pour y cultiver des plantations. Un appel à candidature a été lancé auprès du personnel : 7 candidats se sont manifestés. Le CLAS a donc organisé un tirage au sort. Afin qu'il y ait une rotation des bénéficiaires, les parcelles sont attribuées pour un an. Le CLAS a investi dans du matériel de base pour le jardin, mis à la disposition des jardiniers. Le jour du tirage au sort, une bourse aux graines a réuni les amateurs de jardin au pavillon Baillaud. Des fleurs d'été ont aussi été plantées dans des jardinières pour rendre les abords de Baillaud plus accueillants.

JUIN : découverte de l'activité Taï Chi

Afin de tenter l'ouverture d'une activité Taï Chi à la rentrée, le CLAS a organisé en juin 3 séances de découverte. Les séances avaient lieu en extérieur dans les jardins pour un

moment de pause et de détente. Malheureusement, au seuil de la quantité minimum, le CLAS n'a pas pu ouvrir l'activité en octobre.

JUIN : la fête du CLAS

En complément des activités sur inscription, le CLAS a réfléchi pour trouver un événement qui puisse toucher tout le personnel et favoriser les rencontres et les échanges. Naturellement, il a été question de profiter du repas du solstice qui est déjà un moment festif pour proposer des activités qui prolongent cet état d'esprit après le repas. Le CLAS a donc proposé plusieurs espaces thématiques : des jeux en bois géants sur la pelouse près du kiosque Chateaubriand, une aire de sports sur la pelouse du potager (tir à l'arc, volley, badminton, ping-pong), un espace dessin/peinture avec œuvre collaborative et une zone relaxation et ateliers massages au pavillon Baillaud. Après un début un peu timide pour cette nouveauté, les personnels ont volontiers participé aux différents ateliers et partagé de bons moments tous services confondus.

Une campagne billetterie « sorties » adaptée au plus grand nombre a été menée (parcs d'attraction, zoo, bateaux parisiens….) pour profiter de la période estivale. Les billets permettaient de bénéficier d'une subvention du CLAS (une par famille pour la première commande et les billets au tarif CE pour les suivants). 14 familles en ont bénéficié.

JUILLET - AOUT : ouverture du Pavillon Baillaud et découverte piscine

Puisque les activités n'ont pas lieu durant l'été, le CLAS a ouvert le pavillon Baillaud plusieurs midis par semaine en accès à tous avec possibilité de jouer au ping-pong, au babyfoot, prendre un café et se détendre à l'extérieur. Pour cela, le CLAS a investi dans 4 fauteuils de détente en tissu facilement déplaçables et empilables. Les permanences de tickets cinéma et piscine se tenaient également durant ces midis.

Une découverte de l'activité piscine a été proposée pendant cette période estivale avec un ticket de piscine unique accessible sans cotisation.

SEPTEMBRE : le forum de rentrée

Le forum habituel de présentation avec la présence des professeurs et intervenants n'a pas pu avoir lieu à la date prévue en raison des grèves du moment. Ce forum a été remplacé la semaine suivante par 2 permanences dans le hall de la cantine, ce qui a permis une bonne visibilité. Les inscriptions ont donc malgré tout été en hausse. Le petit catalogue du CLAS a

été mis à jour et réédité cette année. Il permet au personnel de réfléchir aux activités et au planning avant de s'inscrire et il référence tous les contacts des différentes activités.

OCTOBRE : nouvelle activité CHORALE

Sur proposition de plusieurs membres du personnel, le CLAS a prospecté pour trouver un professeur de chant pour ouvrir une activité chorale. Après une séance de découverte en septembre, l'activité a réuni suffisamment de participants pour ouvrir. C'est avec enthousiasme que les apprentis chanteurs découvrent leur voix, sur un registre varié, accompagnés par un professeur dynamique dont le niveau d'exigence est adapté à un groupe de collègues sur leur lieu de travail !

NOVEMBRE : mouvement de biens communs du CESOP et découverte aquagym

Le CLAS a bénéficié du don d'un piano Pleyel. En conséquence, le piano Yamaha qui était à Baillaud a été confié au Centre de loisirs de Meudon. Dans le même temps, le CLAS Paris a pu récupérer les anciennes tables extérieures du Centre de loisirs pour les répartir sur le campus de Paris afin d'organiser des espaces de convivialité.

La section piscine a organisé une découverte de l'activité aquagym avec une offre groupée piscine + aquagym pour écouler les billets arrivant à échéance. Un rendez-vous et départ groupé du poste de garde a permis aux nouveaux intéressés d'être accompagnés dans la bonne humeur. Même la gente masculine était présente ! Certains ont ensuite confirmé leur inscription à l'activité.

DECEMBRE : réfection du cabanon de jardin et billetterie de Noël

Conformément à ce qui avait été voté en CA du CESOP, et après avoir négocié les prix au maximum, le cabanon de jardin dans le potager a pu être restauré. Il permettra de stocker les outils de jardin pour la prochaine saison, à l'abri des intempéries et à portée de main. Son apparence robuste donne une image plus agréable de cette zone.

Une nouvelle campagne de billetterie a été organisée pour les vacances et/ou les cadeaux de Noël (Arts forains, Cirque Bouglione…). 11 familles ont été concernées.

Mot de la présidente

L'année a été riche en événements durant lesquels les membres du CLAS et le personnel ont eu l'occasion de se rencontrer, faire connaissance et échanger.

Je remercie spécialement les membres du personnel du site de Paris qui sont de plus en plus nombreux à participer aux activités et à nous faire confiance. C'est le meilleur remerciement à notre engagement et nos efforts pour proposer des activités qui correspondent à leurs attentes.

Je remercie toute l'équipe du CLAS Paris pour leur implication, en particulier dans les moments forts qui demandent préparation, organisation et présence.

Je remercie tous les membres du CESOP toujours à l'écoute pour nous guider et nous aider à trouver les bonnes solutions.

Je remercie les professeurs et bénévoles qui contribuent à faire vivre le campus de Paris.

En conclusion : les activités se diversifient, les adhérents sont plus nombreux. Nous espérons que cela continue… et que le budget alloué par le CESOP nous permettra de poursuivre cette ascension !

Bilan financier du CLAS-Paris

Compte de résultat

Charges	Montant	Produits	Montant
Charges d'exploitation		Produits d'exploitation	
Diverses activités (1)	1 734,36	Diverses activités (1)	349,00
Billetterie Piscine	847,50	Billetterie Piscine	606,70
Billetterie Cinéma	6 918,84	Billetterie Cinéma	4 519,54
Rémunérations intermédiaires (2)	6 592,00	Participations agents (3)	3 429,47
Fête des enfants	6 952,74	Fête des enfants	445,50
		Sous-total part agents	9350,21
Equipement	1 732,80	Subvention CESOP	14 172,00
		Subvention CESOP except.	1 194,64
Charges financières	183,60	Produits financiers	
Charges exceptionnelles		Produits exceptionnels	
Variation de stocks cinéma	196,10	Variation de stocks Cinéma	1 033,85
Variation de stocks piscine	200,50		
		-	
Sous-total	25 358,44	Sous-total	25 750,70
Excédent de l'exercice	392,26	Perte de l'exercice	
Total	**25 750,70**	**Total**	**25 750,70**

(1) Activités diverses (dessin + salle A + musique + photo)

(2) Rémunération cours avec professeurs (gymnastique + Yoga+ Chorale)

(3) Participation des agents pour les cours

Bilan comptable

Actif	Montant	Passif	Montant
Actif Immobilisé		-	
Immobilisation		Amortissements	1 207,14
Stocks billetterie cinéma	1 033,85	Résultat	**392,26**
Stocks billetterie piscine	57,00		
Actif Circulant			
Part agents	1 057,40	Fournisseurs	2 564,83
Disponibilité			
Banque	4 001,31		
Caisse	0,00		
Charges constatées d'avance		Produits constatés d'avance	1 985,33
Total	6 149,56	Total	6 149,56

0,00

Rapport de gestion 2019 du CESOP

Selon les activités, la tenue de la comptabilité du CESOP se réalise de deux manières différentes :

Chaque commission est gérée directement par le CESOP par l'intermédiaire de responsable de commission, les différentes opérations de dépenses et les recettes sont effectuées par le trésorier de CESOP et sont enregistrées dans la comptabilité de l'association.

Chaque CLAS et CLE élit son comité de gestion qui désigne son trésorier. Chacun effectue les différents actes de gestion permettant d'accomplir ses activités et comptabilise les charges et les produits dans sa propre comptabilité.

Une subvention votée au Conseil d'Administration est versée par le CESOP afin d'assurer leur fonctionnement ; les comités de gestion les affectent ensuite aux différentes activités.

En fin d'année, les comptes sont consolidés par la comptable du CESOP et présentés lors de l'assemblée générale.

Le déroulement des opérations financières

Le Bureau exécutif présente au vote du Conseil d'Administration du CESOP un budget prévisionnel qui doit être transmis au Président de l'Observatoire de Paris en mai de l'année précédente.

Le budget est notifié aux commissions, aux CLAS et au CLE après le vote de la subvention du Conseil d'Administration de l'Observatoire de Paris.

Dès la fin de l'exercice, chaque responsable de commission établit le bilan financier de son activité, celui-ci est mis en concordance avec la comptabilité du CESOP.

En parallèle, les trésoriers des CLAS et du CLE doivent établir le compte de résultat et le bilan de l'année accompagné d'un décompte de leurs effectifs, activités par activités.

Après contrôle de ces documents, la comptable du CESOP établit le compte de résultat consolidé ainsi que le bilan consolidé du CESOP.

Ces documents sont transmis aux commissaires aux comptes désignés lors de l'assemblée générale de l'année passée.

Cette année Isabelle GUINOUARD et Isabelle JEGOUZO ont été désignées pour vérifier les comptes de l'exercice 2019. Tous les documents ont été tenus à leur disposition.

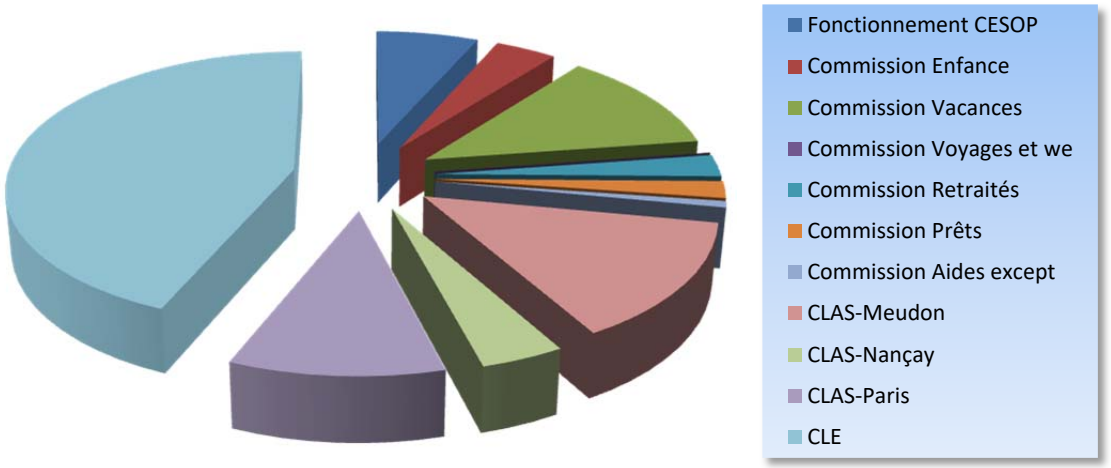
Une assemblée générale doit être tenue dans le premier semestre de l'année suivante où le compte de résultat consolidé et le bilan consolidé du CESOP doivent être votés après avoir entendu le rapport des commissaires aux comptes. Une fois voté, le compte de résultat

consolidé et le bilan consolidé du CESOP doivent être transmis au Président de l'Observatoire.

Répartition du Budget du CESOP pour 2019

Poste	Montant (€)
Fonctionnement CESOP [1]	16 071,23
Commission Enfance	9 699,51
Commission Vacances	29 491,20
Commission Voyages et week-end	0,00
Commission Retraités	6 238,24
Commission Prêts	4 790,00
Commission Aide exceptionnelle	1 800,00
CLAS-Meudon	33 611,55
CLAS-Nançay	9 924,64
CLAS-Paris	25 358,44
CLE	106 531,40
Budget total	**243 516,21**

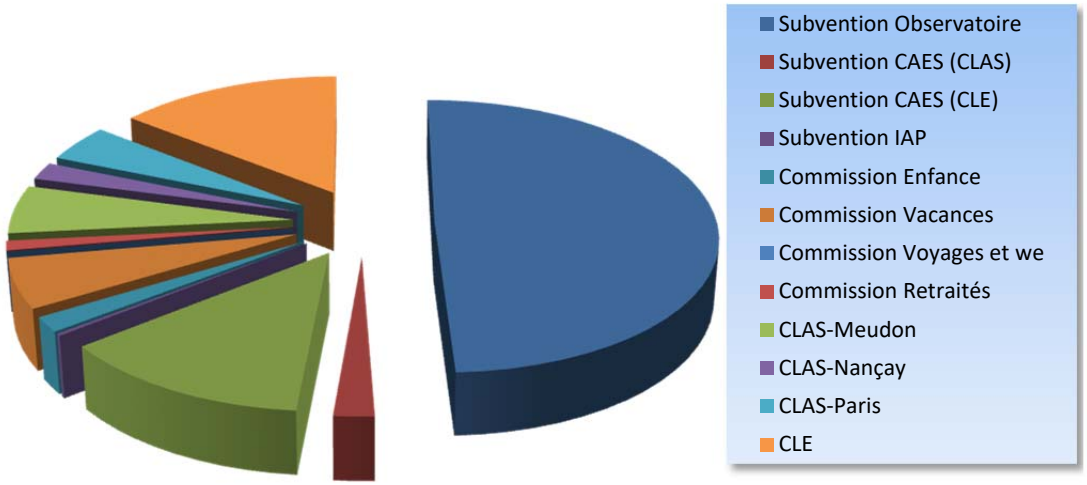
[1] inclut les frais généraux, les frais d'assurance, les charges financières et le secrétariat (pour la part non CAES).



Le budget total est inférieur à celui de 2018 (283 664 €).Cet diminution s'explique en partie par une baisse d'activité en fin d'année liée aux grèves (annulation du week-end en Alsace et de certaines activités des CLAS)..

Répartition des recettes pour 2019

Poste	Montant (€)	Pourcentage
Subvention Observatoire	116 059,00	49,35
Subvention CAES (CLAS)	4 835,00	2,06
Subvention CAES (CLE)	30 531,62	12,98
Subvention IAP	588,00	0,25
Sous-total subventions CAES	35 954,62	15,29
Commission Enfance	4 154,08	1,77
Commission Vacances	13 805,91	5,87
Commission Voyages et we	0,00	0,00
Commission Retraités	2 639,00	1,12
CLAS-Meudon	13 462,39	5,72
CLAS-Nançay	4 845,14	2,06
CLAS-Paris	10 384,06	4,42
CLE	33 861,88	14,40
Sous-total part. agents	83 152,46	35,36
Total	**235 166,08**	100,00



Évolution des subventions

Les subventions qui nous sont versées par nos établissements de soutien sont détaillées ci-dessous.

	2015	2016	2017	2018	2019
Subvention Observatoire	124 714,00	117 231,00	117 231,00	116 059,00	116 059,00
Subvention CAES (CLAS)	6 220,69	5 598,00	5 038,00	[1] 4 901,00	4 835,00
Subvention CAES (CLE)	30 493,40	46 999,30	32 966,42	35 924,65	30 531,62
Subvention IAP				404,00	588,00
Total	161 428,09	169 828,30	155 235,42	157 288,65	152 013,62

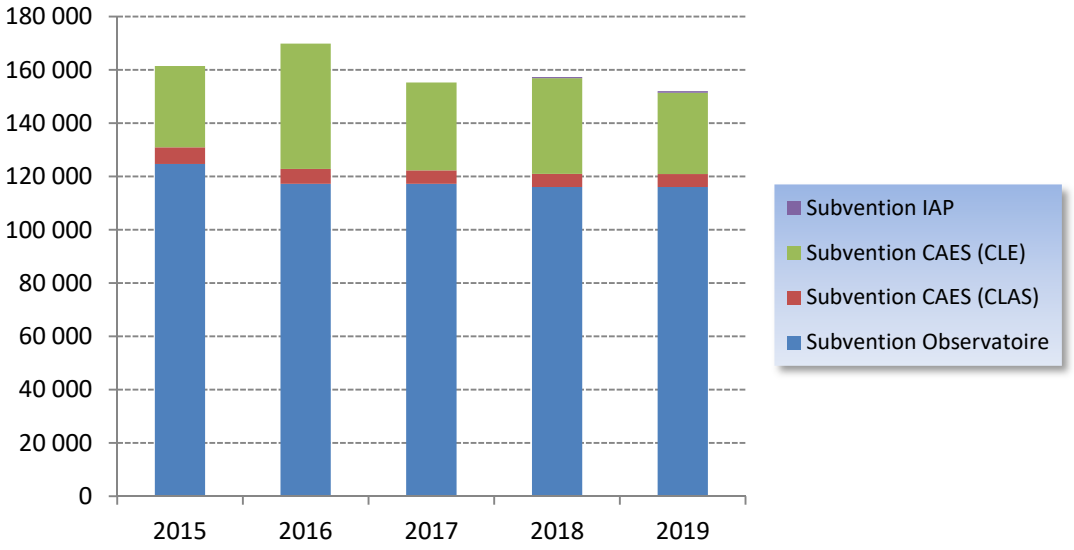
[1] La subvention CAES - CLAS 2018 reportée dans le CESOP Infos 2018 incluait la subvention IAP.

Après une baisse consécutive pendant plusieurs années, la subvention Observatoire est identique en 2019 et en 2018.

La subvention du CAES pour les activités des CLAS est en baisse constante depuis 2015 (-1,3% entre 2018 et 2019 -22,3% depuis 2015) sans relation claire avec les évolutions du nombre d'activités et du nombre de participants CAES.

La subvention du CAES pour le CLE dépend de la fréquentation d'enfants CAES (nombre d'enfants et taux de subvention des familles).

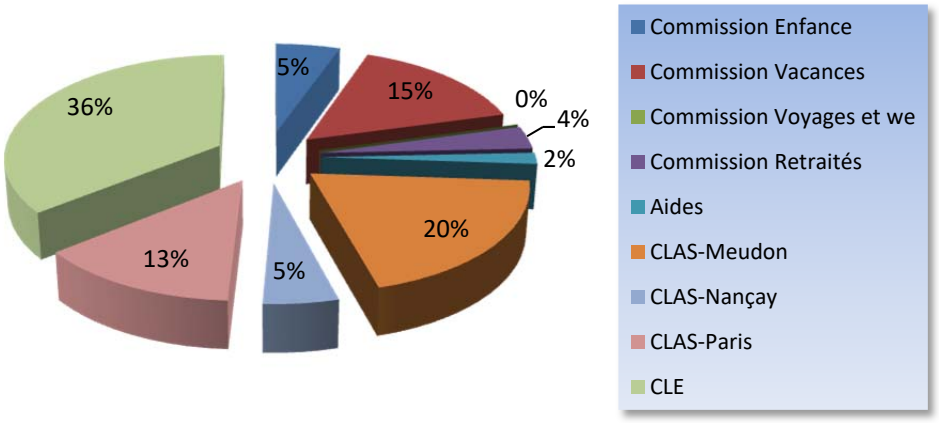
Depuis l'an dernier, le CESOP reçoit une subvention de l'IAP pour les agents de l'IAP qui participent aux activités du CLAS-Paris. Cette subvention est calculée en fonction du nombre d'agents de l'IAP qui participent aux activités (cours, fête...) du CLAS.



Le montant total des subventions versées au CESOP a diminué entre 2018 et 2019.

Répartition des subventions reversées

La répartition des subventions reversées est représentée dans le graphe ci-dessous.

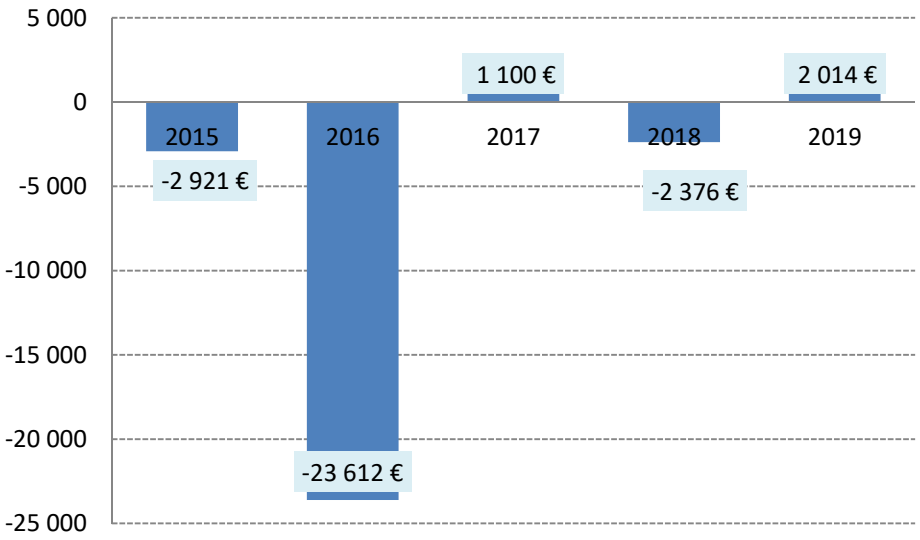

5%
15%
0%
4%
2%
20%
5%
13%
36%
Commission Enfance
Commission Vacances
Commission Voyages et we
Commission Retraités
Aides
CLAS-Meudon
CLAS-Nançay
CLAS-Paris
CLE

Compte de résultat du CESOP au 31/12/2019

Charges	Montant	Produits	Montant
Charges d'exploitation		**Produits d'exploitation**	
		Subvention - Observatoire	116 059,00
Frais Généraux	901,86	Subvention CAES CLAS - autres	4 835,00
Assurance	2 636,08	Subvention IAP	588,00
Enfance	9 699,51	Part agents Enfance	4 154,08
Vacances	29 491,20	Part agents Vacances	13 805,90
Retraités	6 238,24	Part agents Retraités	2 639,00
Voyage	0,00	Part agents Voyage	0,00
Aides	1 800,00		
Charges CLAS-Paris	25 358,44	Part agents CLAS-Paris et stock	10 384,06
Charges CLAS-Nançay	9 924,64	Part agents CLAS-Nançay et stock	4 845,14
Charges CLAS-Meudon	33 611,55	Part agents CLAS-Meudon	13 462,39
Charges CLE	106 531,40	Part agents CLE	33 861,88
		Subvention - CAES CLE	30 531,62
		Provision réalisée CLE	5 000,00
Charges de personnel			
CESOP	12 263,29		
Charges financières		**Produits financiers**	
CESOP	270,00	CESOP	574,00
Amortissements			
Charges exceptionnelles		**Produits exceptionnels**	
CESOP			
Sous-total	*238 726,21*	*Sous-total*	*240 740,07*
Excédent de l'exercice	**2 013,86**		
Total	**240 740,07**	**Total**	**240 740,07**

Le compte de résultat du CESOP est la synthèse de l'ensemble des activités de l'année incluant les commissions, les CLAS et le CLE.

Cette année, le CESOP réalise un **bénéfice de 2 013,86 €.**



Pour mémoire, le fonds de l'association nous permet de couvrir nos dépenses durant un trimestre.

Bilan du CESOP

Actif	Montant brut	Amortissements	Montant net	Passif	Montant
Actif Immobilisé				***Fonds associatifs***	
				Fonds associatif CESOP [1]	57 241,85
Agencements Equipements	27 983,39	16 588,31	11 395,08	Fonds associatif AIDES	2 135,00
Matériel informatique	2 946,30	2 946,30	0,00	Fonds associatif CLE	38 567,37
				ss-total	*97 944,22*
ss-total	*30 929,69*	*19 534,61*	*11 395,08*	*Provision CESOP équipement*	*12 000,00*
				Provision CLE jeux d'extérieur	*10 000,00*
Prêts	4 590,00	3 050,00	1 540,00	*Provision crèche*	*85 000,00*
stocks				*ss-total*	*107 000,00*
				Résultat frais généraux et commissions	2 155,16
				Résultat des CLAS	2 263,60
Stocks billetterie CCP	*705,36*		705,36	Résultat CLE	-604,90
Stocks billetterie CCM	95,40		95,40	Résultat aides	-1 800,00
Stocks billetterie CCN	1 090,85		1 090,85		
ss-total	*1 891,61*	*0,00*	*1 891,61*	*ss-total*	*2 013,86*
Actif Circulant				***Dettes***	
Avance et acompte CESOP	18 530,92		18 530,92	Fournisseurs du CESOP	471,78
Fournisseurs débiteurs CLAS	2 880,08		2 880,08	Fournisseurs CLAS- Paris	2 564,83
Fournisseurs débiteurs RDN	571,15		571,15	Fournisseurs CLAS-Meudon	10 074,24
TP-PAS	208,99		208,99	Fournisseurs CLAS-Nançay	497,82
				Fournisseurs CLE (CESOP)	640,21
				Fournisseurs CLE	1 355,52
Clients du CESOP	3 250,15		3 250,15		
Client CLAS-Paris	1 057,40		1 057,40		
Client CLAS-Meudon	824,30		824,30		
Clients CLAS-Nançay	0,00		0,00		
Clients CLE/CESOP	640,21		640,21		
Clients CLE autres	28 911,44		28 911,44		
ss-total Clients	*34 683,50*		*34 683,50*		

Actif	Montant brut	Amortissements	Montant net	Passif	Montant
Disponibilité				**Autres dettes**	
CCP CESOP	54 073,54		54 073,54	Dettes sociales et fiscales CLE	8 080,47
Compte livret CESOP	77 141,13		77 141,13		
Banque CLAS-Paris	4 001,31		4 001,31		
Banque CLAS-Nançay	195,18		195,18		
Caisse CLAS-Nançay	17,78		17,78		
Banque CLAS-Meudon	10 439,22		10 439,22		
Banque CLE	14 594,39		14 594,39		
Caisse CLE	298,23		298,23		
ss-total	*160 760,78*	*0,00*	*160 760,78*	*ss-total*	*23 684,87*
Charges constatées d'avances				***Produits constatés d'avance***	
				CLAS-Paris	1 985,33
CLAS-Meudon	3 822,87		3 822,87	CLAS-Meudon	3 656,70
ss-total	*3 822,87*	*0,00*	*3 822,87*	*ss-total*	*5 642,03*
Total	**258 869,59**	**22 584,61**	**236 284,98**	**Total**	**236 284,98**

0,00

(1) Explication du fonds associatif du CESOP en 2019 :

Fonds associatif CESOP 2018	57 899,85
Résultat du CESOP 2018	-4 732,72
Résultat des CLAS 2018	4 074,72
Régul. abondement du fonds des aides	0,00
	57 241,85

Rapport des commissaires aux comptes

Mesdames, Messieurs,

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre Assemblée Générale du 18/06/2019, nous avons procédé à la vérification des comptes du CESOP pour l'exercice du 1er Janvier au 31 décembre 2019.

L'ensemble des documents suivants nous a été mis à disposition : comptes de résultats et bilans des commissions retraite, vacances, prêts et enfance, comptes de résultats et bilans des CLAS Meudon, Paris et Nançay, ainsi qu'un accès aux pièces justificatives.

Nous avons pu vérifier et constater la concordance entre les comptes de résultats et les bilans des commissions, retraite, vacances, prêts et enfance, avec leur report dans la comptabilité du CESOP. Nous avons effectué des pointages dans chaque commission et nous certifions que les comptes sont réguliers et sincères.

Nous avons également vérifié et constaté la concordance entre les journaux comptables et bilans des CLAS Meudon, Nançay et Paris avec leur report dans la comptabilité du CESOP.

La centralisation de toutes les pièces justificatives n'a pu être complète, en raison des perturbations liées à la crise sanitaire actuelle, et malgré les efforts faits en ce sens suite aux recommandations des commissaires aux comptes des années précédentes.

Nous remercions la comptable et le trésorier pour leur travail et leur disponibilité lors ce cet audit.

Nous recommandons à l'Assemblée Générale d'approuver les comptes présentés et d'en donner décharge aux organes responsables.

Meudon, le 04/09/2020

Les commissaires aux comptes,

Isabelle Guinouard et Isabelle Jégouzo