



Compte rendu du CA du CESOP 13 juin 2023 à 9H30 en visioconférence

Membres titulaires présents votants

Maïder BUGNON OLANO, Corinne DAUBAS, Jean-Laurent DOURNAUX, Sylvie LEMAITRE, Farid HOUSNI ,
Catherine MUSEY, Sangitiana RAKOTOZAPHY, Françoise ROQUES, Frédéric TRAVERS
Philippe ROUSSEAU suppléant votant

Membres suppléants présents

Sophie MASSON

Invités présents

Claire BERNARD, Bruno DA SILVA (trésorier du CLAS-NANÇAY) Renaud ROMAGNAN (trésorier du CLAS-
MEUDON), Emmanuel THÉTAS (président du CLAS-NANÇAY)

Membres excusés

Xavier BONNIN, Florence HENRY, Nicole HALLET, Yamina SAGHI, Cécile VENEAU, André MICHEL

La réunion s'est déroulée en visioconférence.

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 9H40, il y a 10 votants.

1) Désignation du président et des secrétaires de séance

Présidente de séance : Catherine MUSEY

Secrétaires de séance : Claire BERNARD, Corinne DAUBAS

Point 1 : Vote désignation de la présidente et des secrétaires de séance : Unanimité pour.



2) Approbation de l'ordre du jour

Ordre du jour du CA :

1. Désignation du président et des secrétaires de séance (vote)
2. Approbation de l'ordre du jour (vote)
3. Approbation du compte rendu du CA du 21/03/2023 (vote)
4. Vote des bilans moraux et financiers des commissions et du CLE pour l'année 2022
5. Vote du bilan financier et moral du CESOP
6. Information sur le poste d'archiviste
7. Information convention CAES/CESOP
8. Information sur l'état d'avancement de l'EQRS sur les sols de Meudon
9. Information sur les élections du CESOP et des CLAS
10. Points d'information des commissions et groupes de travail
11. Date de l'AG du CESOP et désignation des commissaires aux comptes
12. Points divers
13. Date du prochain CA

Points divers : vol du motoculteur au CLAS Meudon et de la piscine au CLE

Information sur le fichier CAES des activités

Point 2 : Vote de l'ordre du jour : Unanimité Pour (10 votants)

3) Approbation du compte rendu du CA du 23 mars 2023

Point 3 : Vote de validation du CR : Unanimité pour (10 votants)

4) Vote des bilans moraux et financiers des commissions et du CLE pour l'année 2022

Bilans moraux et financiers lus en séance, déposés sur le site dans le document cesop-infos.

Commission Enfance – subvention non consommée **2078,24 €**

Commission Vacances – 16 dossiers dont 1 CNRS subvention non consommée **2676,98 €**

Commission Voyage – reprise des activités après crise sanitaire – il a été décidé de faire un voyage en Europe moins délicat à organiser qu'un « grand voyage » pour cette reprise. Le problème du montant des frais d'annulation, insuffisant, engendre des désistements trop faciles qui créent de gros frais pour le CESOP. Subvention non consommée **3117,6 €**.



Question: peut-on avoir l'évolution du taux de subventionnement ? JL Dournaux propose de le présenter après le vote, le taux est faible car il y a beaucoup de personnes inscrites qui ne bénéficient pas ou peu du subventionnement. 31 personnes inscrites à l'heure actuelle pour le Vietnam. C Muset demande à ce que l'on sache sur ces 31 inscrits, combien ont versé leur chèque d'acompte. Pour ce voyage, l'acompte est élevé pour éviter des retraits injustifiés d'inscription.

Commission Retraite – reprise d'activité en 2022 (barbecue, sortie spectacle annuel et restaurant, repas de Noël). La présidente rappelle que pour les retraités il faut qu'ils se déclarent adhérents du CESOP ce qui n'est pas automatique comme pour les actifs

Commission aides exceptionnelle : pas de dossier en 2022 : solde positif 2200 €

Commission prêt solidarité : pas de dossier en 2022

Point 4.1 : Vote des bilans des commissions : unanimité 10 votants

Taux de subvention :

JL Dournaux présente les taux de subvention par commissions.

Commission voyage : principal subventionnement à 10% peu de subvention pour des agents qui pourraient avoir droit à des taux élevés de subvention. Ce constat n'est pas visible dans la commission enfance. Pour les voyages, il faut peut-être modifier la politique pour élargir le panel. JL Dournaux estime qu'il faut réfléchir à revoir la grille de subvention de la commission.

Bilan moral et financier du CLE :

Le niveau de fréquentation avant Covid n'est pas encore atteint. L'arrivée de la nouvelle génération peut rétablir la situation. La nouvelle directrice prend ses marques. Cette année il y a eu 1721 journées de présence enfants, le prix de journée est en hausse. Les recettes du CLE proviennent de la subvention du CESOP, du CAES et de la participation des agents.

Il y a un problème de trésorerie depuis le Covid. Le CLE est en déficit en 2022 et le sera en 2023, il n'y a pas assez d'enfants inscrits. Le CESOP devra aider à combler le déficit. Il faut faire connaître le CLE et il faut intégrer cette donnée pour le dialogue de gestion. Il faut communiquer sur CESOP NEWS : les inscriptions pour les vacances d'été sont ouvertes.

Arrivée de Sophie Masson à 10H qui prend part aux votes.

Point 4.2 : Vote unanimité bilan moral et financier du CLE : 11 votants



5) Vote du bilan financier et moral du CESOP

Présentation du rapport moral, par la présidente, du bilan financier par le trésorier

Le budget du CESOP est en hausse, plus équilibré dans ses différentes composantes, les activités reprennent et l'organisation des 50 ans du CESOP s'est bien déroulée. Le budget est équivalent à celui d'avant la crise sanitaire. Les recettes sont composées des subvention OP, CAES et de la participation des agents.

La répartition par activités du CESOP est revenue à celle de 2019 sauf la commission enfance.

Déficit en 2022 du CESOP : **8602,61 €**. Le dialogue de gestion du CESOP sera le 10 juillet, il est souhaitable que l'Observatoire puisse entendre le besoin d'augmentation du budget du CESOP avec la reprise des activités et le déficit. La baisse de la subvention Observatoire ne doit pas être pérennisée.

Point 5 : Vote du bilan moral et financier du CESOP : unanimité : 11 votants

6) Information sur le poste d'archiviste

Un seul candidat s'est présenté, nous avons reçu son CV et sa lettre de motivation, il est de nationalité ivoirienne et travaille actuellement en Italie. Il est possible de l'engager en juin. Des démarches administratives d'embauche d'un travailleur étranger doivent être entreprises.

7) Information convention CAES/CESOP

Les élections au CAES entraînent un changement de bureau. Espérons que le changement de direction ne fasse pas repartir la discussion à zéro. Pour le moment nous n'avons pas de nouvelles du CAES.

Les échanges avec le CAES ont mis en avant que les instances CAES souhaitent avoir les chiffres suivants : agents CNRS par UMR /UAR + agents OP + autres agents + retraités. Il est convenu que pour cette année, nous fournirons au CAES le bilan CESOP.

Les CLAS seront sollicités pour le bilan du CESOP mais pas pour le CAES cette année, il faut attendre de savoir si les données précises seront demandées par la prochaine convention.

Dans l'attente, nous allons travailler sur l'harmonisation du format des fichiers des trois CLAS et des commissions. Un grand merci à Corinne DAUBAS pour son implication sur le sujet.



8) Information sur l'état d'avancement de l'EQRS sur les sols de Meudon

Quelques précisions sur l'avancement EQRS : les prélèvements ont été réalisés, il a fallu mobiliser et informer de nombreuses personnes, les échantillons ont été perdus par le transporteur puis retrouvés. Les analyses sont en cours, attendues pour mi-juin.

9) Information sur les élections du CESOP et des CLAS

La fin du mandat aura lieu en 2024 ; Les élections auront lieu en mars ou avril, cela représente un gros travail pour lequel il faut être nombreux.

Il faut penser à organiser ces élections et connaître les candidats, le CA de rentrée sera le lieu qui nous permettra de parler de ces élections et de savoir qui continue et qui arrête.

Le contact de l'organisateur des élections précédentes va nous être précieux.

10) Points d'information des commissions et groupes de travail

La commission voyage travaille sur le projet 2024, une proposition de croisière aux Antilles a été envisagée mais c'est un peu court à organiser pour mars et une proposition d'une boucle Venise, Slovénie, Croatie. Des voyages de 10 jours sont à l'étude pour un montant de 1500€.

11) Date de l'AG du CESOP et désignation des commissaires aux comptes

L'Assemblée Générale se passera en hybride, avec un présentiel sur le site de Meudon à l'amphi. La finalisation de la présentation du bilan du CESOP pour envoi pour relecture devra être faite au plus tard vendredi 16 juin au matin.

12) Points divers

Le motoculteur pour l'activité jardin a été volé fin mai, une plainte va être déposée en gendarmerie. Le cadenas avait été sectionné.

La piscine du CLE a été volée. Elle est intransportable à moins de 5 personnes. Il faut une organisation pour prélever ce type d'objet. Il faudra également déposer une plainte pour ce deuxième vol.

La prestation de restauration du CLE est maintenant assurée par CONVIVIO, le prestataire de la cantine de l'établissement.



13) Date du prochain CA

Une date est envisagée qui serait le 21 septembre, ou précisée pas sondage. Il se déroulera à Nançay, sur une journée. Il faudra envisager un transporteur ;

La séance est levée à 12H.

Synthèse des votes et décisions :

Point 1 : Vote désignation de la présidente et des secrétaires de séance : Unanimité pour	1
Point 2 : Vote de l'ordre du jour : Unanimité Pour (10 votants).....	2
Point 3 : Vote de validation du CR : Unanimité pour (10 votants).....	2
Point 4.1 : Vote des bilans des commissions : unanimité 10 votants	3
Point 4.2 : Vote unanimité bilan moral et financier du CLE : 11 votants	3
Point 5 : Vote du bilan moral et financier du CESOP : unanimité : 11 votants	4

Cécile VENEAU
Secrétaire du CESOP
c. Veneau

Catherine MUSET
Présidente du CESOP
[Signature]